

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

Регистрационный номер 05-3/ЗиЭ-73

Проектно-технологическая практика РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b36030205_25_1_3Э.plx.plx
Направление - Зоотехния

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость/зет **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 144

Виды контроля в семестрах:
зачеты 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	16 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Иная контактная работа	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Сам. работа	144	144	144	144
Итого	216	216	216	216

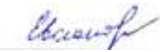
Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению
подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

Составлена на основании учебного плана:
Направление - Зоотехния
утвержденного учёным советом вуза от 27.03.2025 протокол № 38.

Разработчик (и) РПД:  А.Т. Ван-Чу-Лин
Ст.преподаватель

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры
Отраслевая экономика и управление
Протокол №25-05 от 22.04.2025 г.

Зав.кафедрой разработчика  М.М. Терютина

Зав.профилирующей кафедрой зоотехнии ФАБ  В.К.Евсюкова.
Протокол заседания кафедры №24 от 24.04.2025 г.

Председатель МК факультета  В.К.Евсюкова
Протокол заседания МК факультета №5 от 29.04.2025

Декан факультета агробизнеса  А.А. Сидоров
07.05. 2025 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК В.К. Евсюкова В.К. Евсюкова

Протокол №10 от 20.05.2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры

Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова

Протокол №18 от 19.05.2026 г.

Зав. кафедрой В.К. Евсюкова В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____

Протокол № _____ от _____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры

Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова

Протокол № _____ от _____ 2027 г.

Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____

Протокол № _____ от _____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры

Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова

Протокол № _____ от _____ 2028 г.

Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____

Протокол № _____ от _____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры

Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова

Протокол № _____ от _____ 2029 г.

Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способы и формы (форм) ее проведения.
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
3. Место практики в структуре образовательной программы.
 - 3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося
 - 3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики (модуля) необходимо как предшествующее
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.
5. Содержание практики.
6. Формы отчетности по практике.
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.
 - 8.1. Перечень основной и дополнительной литературы.
 - 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).
 - 9.1. Перечень программного обеспечения.
 - 9.2. Перечень информационных справочных систем.
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.
11. Условия реализации программы для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
 - 11.1. Выбор места и формы прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
 - 11.2. Контроль и оценка результатов освоения
12. Приложение.

1. Вид практики, способы и формы (форм) ее проведения.

Рабочая программа *производственной* практики составлена в соответствии с требованиями:
- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности Экономика, утвержденного Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации/Минобрнауки России от «12» августа 2020 г. № 954,

- основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния

Вид практики	Производственная практика
Тип практики	Проектно-технологическая практика
Цель практики	ознакомить студентов с основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности по направлению подготовки; - способствовать формированию профессиональных умений и навыков; - получение опыта профессиональной деятельности в организационно-управленческой, финансовой и расчетно-экономической деятельности.
Задачи практики	Задачи: - закрепление на практике теоретических знаний, умений и навыков, приобретённых студентами в период теоретического обучения; - получение опыта использования инструментальных средств обработки информации; - получение опыта участия в разработке технического задания; - получение опыта формирования отчетной документации по результатам работ; - изучение передового опыта по избранному направлению подготовки; - сбор необходимых материалов для подготовки и написания в будущем выпускной квалификационной работы (ВКР); - изучение финансово-экономической, проектно-технологической, технической документации и литературных источников в целях их использования в будущем при выполнении ВКР; - проектирование и разработка бизнес-планов технологического процесса, развития предприятия и т.п.; - осуществление поиска и сбора информации по вопросам оценивания экономической эффективности предлагаемого решения. - выполнение аналитических задач по оценке эффективности экономической деятельности, выявлению резервов производства и определения основных направлений повышения эффективности деятельности организации; - формирование у студента целостного представления о принципах функционирования предприятия; - осуществить подбор необходимой исходной информации для выполнения курсовых работ и научно-исследовательской работы; - сбор фактических данных о деятельности предприятия (организации) для написания отчета по практике в соответствии с программой.
Способ проведения практики	стационарная и выездная
Формы проведения практики	непрерывно

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения производственной практики (проектно-технологическая) направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и основной образовательной программой (таблица 1):

Таблица 1 – Компетенции и индикаторы их достижения

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по практике
Профессиональные		
ПК-5 Способен участвовать в разработке технологических программ и планов развития животноводства	ИД-1_{ПК-5} понимает структуру и методику разработки технологических программ и планов развития животноводства ИД-2_{ПК-5} проводит технологический аудит, выявляет проблемы и предлагает пути решения ИД-3_{ПК-5} способен разрабатывать технологические карты производства продукции и планы развития животноводства	Знать: структуру и методику разработки технологических программ и планов племенной работы, породы с.х.животных, нормативно-правовые основы профессиональной деятельности в зоотехнии, современные технологии в животноводстве, теоретические основы племенного дела Уметь: понимать структуру и методику разработки технологических программ и планов племенной работы, проводить технологический аудит, выявлять проблемы в животноводстве, предлагать решения для отрасли, оценивать животных по породности Владеть: современными методами и приемами разработки технологических программ и планов племенной работы - содержания, кормления, разведения и эффективного использования животных; проводить зоотехническую оценку животных, основанную на знании их биологических особенностей. современными технологиями в скотоводстве, методами проведения технологического аудита, навыками разработки решений для проблем в животноводстве технологическими процессами в животноводстве, методами комплексной оценки и эффективного использования современного генофонда животных

Код по ФГОС	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-6: Способен решать задачи по организации и управлению производством сельскохозяйственной продукции	ИД-1 ПК-6: способен ориентироваться в рыночной среде и принимать профессиональные управленческие решения на основе действующей нормативно-правовой базы и в соответствии с принятыми в организации стандартами ИД-2 ПК-6: создает технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью ИД-3 ПК-6: оценивает экономическую эффективность принимаемых управленческих решений, направленных на развитие сельского хозяйства ИД-4 ПК-6: участвует в подготовке и разработке плана, технико-экономических заданий по организации рационального использования ресурсов, производству и реализации сельскохозяйственной продукции хозяйствующих субъектов, статей затрат для определения себестоимости продукции, анализирует и прогнозирует расчетные цены	Знать: конъюнктуру рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг, методику и инструментарий создания финансовых, организационно-технических, экономических, маркетинговых условий производства по отраслям, основные понятия, методы оценки и факторы влияющие на экономическую эффективность принимаемых управленческих решений, методологические основы планирования деятельности хозяйствующих субъектов АПК, методики и методы оценки эффективности хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов отраслей АПК и использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов; Уметь: проводить мониторинг и анализ конъюнктуры рынка и конкуренции для определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг, анализировать данные о рынке, конкурентах и потребителях, создавать финансовые, организационно-технические, экономические, маркетинговые условия производства по отраслям, применять методы оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений, использовать действующую нормативно-правовую базу в деятельности хозяйствующих субъектов АПК, планировать деятельность хозяйствующих субъектов АПК Владеть: навыками определения сбалансированности спроса и предложения на рынке товаров, работы и услуг, навыками создания финансовых, организационно-технических, экономических, маркетинговых условий производства по отраслям, навыками оценки экономической эффективности принимаемых управленческих решений, навыками работы с регламентирующими документами, связанными с деятельностью организации, планирования деятельности в соответствии с действующей нормативно-правовой базой и принятыми стандартами качества продукции

3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Производственная практика (проектно-технологическая)» проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Практика входит в состав блока 2 «Практики» и относится к части, формируемой

участниками образовательных отношений.

Для освоения практики необходимы знания, умения, навыки, сформированные при изучении следующих дисциплин: Разведение животных, Селекционно-племенная работа, Цифровизация экономики, Экономика предприятий, Организация сельскохозяйственного производства, Экономика и социология труда в сельском хозяйстве, Менеджмент и маркетинг в животноводстве, Методология и организация проектной деятельности, Проектный практикум, Техничко-экономическое обоснование проекта, Технологическая практика.

Знания, умения и опыт профессиональной деятельности, полученные в ходе практики, необходимы для успешного освоения следующих дисциплин: Составление технологической карты производства продукции животноводства, Инновационные технологии в животноводстве, Технологический аудит в животноводстве, Экономика отраслей животноводства, Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия, производственной (преддипломной) практики.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 6 з.е. (216 акад. час.)

Продолжительность практики 4 нед. в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

Распределение объема практики по разделам (этапам) представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем практики по разделам (этапам)

№	Разделы (этапы) практики	Продолжительность	
		очная форма обучения	
		Кол-во недель	Кол-во в часах
1	Подготовительный этап	1	32
2	Основной этап	2	120
3	Завершающий этап	1	
Итого		4	216

5. Содержание практики

Таблица 3 – Структура и содержание практики по разделам (этапам)

Наименование разделов	Содержание раздела (этапа) практики	Форма контроля	Трудоемкость (в часах)
Раздел 1. Подготовительный этап			
	Прибытие на место практики	<i>Копия приказа о приеме на работу (в случае оформления в штат)</i>	

Подготовительный	- ознакомление с организацией (предприятием), правилами внутреннего трудового распорядка; - пройти производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности; - общее ознакомление со структурой и делопроизводством базы практики, - ознакомление с заданием практики, правилами прохождения практики; - подготовка плана практики и обсуждение с руководителем порядка его реализации -изучение учредительных документов, учетной политики объекта практики;	Запись в дневнике практики Запись в журнале инструктажа План прохождения практики	32
Раздел 2. Основной этап			
Производственный	- осуществить сбор годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о прибылях и убытках и других плановых и отчетных форм и документов организации за 3 предшествующих отчетных года; - изучить основные технико-экономические показатели работы организации (характеристика производственных ресурсов предприятия, анализ производства и реализации продукции, анализ эффективности использования ресурсов и производственной деятельности предприятия) - на основе анализа разработать возможные перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации.	Запись в дневнике практики	68
Аналитический	-анализ и систематизация полученной информации; - подготовка отчета по практике; - получение отзыва-характеристики.	Запись в дневнике практики, отчет по практике	52
Раздел 3. Завершающий этап			
Отчетный	-сдача отчета по практике, дневника и отзыва-характеристики на кафедру; -устранение замечаний руководителя практики;	Экзамен	12

	- защита отчета по практике.		
			216

6. Форма отчетности по практике

По результатам прохождения производственной практики обучающийся предоставляет на кафедру следующие документы:

- отчет о практике (см. в приложении 1 Форма титулки отчета практики);
- дневник прохождения практики (см. в приложении 2 Форма дневника практики);
- отзыв руководителя практикой (см. в приложении 3 Форма отзыва руководителя практики).

Дневник практики и отзыв-характеристика подписываются руководителем практики от организации (предприятия) и скрепляются печатью. Formой промежуточной аттестации является зачет. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики.

Оформление основных документов производственной практики представлено в приложении.

Материалы производственной практики после защиты хранятся на кафедре.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств (ФОС) - комплекты методических и оценочных материалов, методик и процедур, предназначенных для определения соответствия или несоответствия уровня достижений обучающихся планируемым результатам обучения. ФОС должны соответствовать ФГОС и ОПОП, целям и задачам обучения, предметной области, быть достижимыми, исполнимыми, включать полноту представления материалов.

При составлении ФОС для каждого результата обучения по практике необходимо определить этапы формирования компетенций, формы контроля, показатели и критерии оценивания сформированности компетенции на различных этапах ее формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
Э 1	Электронный ресурс издательства "Юрайт", договор на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС № 7850 от 03.04.2026 г.

8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
Л.1.1	Н.Я.Коваленко [и др.]	Экономика сельского хозяйства: учебник для вузов / под редакцией Н. Я. Коваленко. — Текст: электронный // Общественные науки	Москва: Издательство Юрайт, 2023	эбс URL: https://www.urait.ru/bcode/511263
Л.1.2	Минаков, И. А	Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК.	Санкт-Петербург: Лань, 2020	URL: https://e.lanbook.com/book/136186
Л.1.3	Минаков, И. А.	Экономика отраслей АПК : учебник для вузов	Санкт-Петербург: Лань, 2020	URL: https://e.lanbook.com/book/152606
Л.1.4	Н. А. Середа [и др.].	Экономика агропромышленного комплекса	пос. Караваево: КГСХА, 2021	URL: https://e.lanbook.com/book/252101
Дополнительная литература				
№	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л.2.1	Нетёсова, О. Ю.	Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт,	URL: https://urait.ru/bcode/491479
Л.2.2	Алиев, И. М.	Экономика труда	Москва: Издательство Юрайт,	URL: https://urait.ru/bcode/476084
Л.2.3	Бухарева Л. В., Дмитриева И. М.	Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов	Москва: Издательство Юрайт,	URL: https://urait.ru/bcode/477342
Л.2.4	Сергеев, А. А.	Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов	Москва: Издательство Юрайт,	URL: https://urait.ru/bcode/470376
Л.2.5	Юхин, Г. П.	Бизнес-планирование в выпускных квалификационных работах: учебное пособие	Москва: Издательство Юрайт, 2021	URL: https://e.lanbook.com/book/134339

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	электронно-библиотечная система издательства «Лань» в рамках соглашения о создании «Информационного консорциума библиотек Республики Саха (Якутия)»
Э2	электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»
Э3	53 наименований журналов на платформе Научной электронной библиотеки Elibrary.ru

Э4	национальный цифровой ресурс Руконт
Э5	электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС "Ирбис64"
Э6	тематическая электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук «Университетская информационная система РОССИЯ»

8.3.Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8.3.1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по практике

Наименование ПО	Реквизиты / условия использования
Windows 7	
Microsof Office	
Doctor Web	
Adobe Reader	

8.3.2.Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

	Название системы
С 1.	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф
С 2.	Википедия
С 3.	федеральный портал Российское образование
С 4.	справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ

9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для реализации программы практики «Производственная практика (проектно-технологическая)» на базе Университета используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 4.

Таблица 4. Материально-техническое обеспечение практики на базе Университета

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование	Назначение оборудования
1.217	аудитория для занятий семинарского типа, для самостоятельной работы обучающихся и для выполнения курсовых работ	Компьютер с выходом в Интернет	Проведение промежуточной аттестации по практике
1.219	лекционная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций с мультимедийной системой с проектором	Компьютер с выходом в Интернет	Проведение промежуточной аттестации по практике
1.220	учебные аудитории для занятий лекционного типа, семинарского типа, для групповых и индивидуальных	Компьютер с выходом в Интернет	Проведение промежуточной аттестации по практике

	консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации		
--	--	--	--

При обучении по производственной практике используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (sdo.agatu.ru), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.

10. Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Приложение

- 1.1.** Форма титулки отчета производственной практики.
- 1.2.** Форма дневника практики.
- 1.3.** Примерная форма отзыва руководителя
- 1.4.** Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по практике.

Лист изменений и дополнений**на 2025-2026 учебный год**

Номер	Номера разделов/пунктов			Основание для внесения изменений
	Изменения	Дополнения	Аннулированные	
1	Присвоить почетное имя академика А.В. Чугунова кафедре зоотехнии факультета агробизнеса.			Приказ №01/315 от 18.09.2025 года «Об переименовании структурных подразделений ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ»

Лист изменений и дополнений**на 2026-2027 учебный год**

Номер	Номера разделов/пунктов			Основание для внесения изменений
	Изменения	Дополнения	Аннулированные	
1	В п. 7.1 рабочих программ дисциплин ОПОП, в связи с актуализацией и заключением нового лицензионного договора № 7850 от 03.04.2026 г. с ЭБС Юрайт.			Протокол МК ФАБ №10 от 20.05.2026г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Арктический государственный агротехнологический университет
Факультет агробизнеса
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ОТЧЕТ
о производственной практике (проектно-технологическая практика)

обучающегося (щейся) _____ курса _____ группы

(Ф.И.О.)

Место прохождения практики

(организация, ее юридический адрес)

Дата начала практики “_____” _____ 20____ г.

Дата окончания практики “_____” _____ 20____ г.

Практикант _____ (подпись)

Руководитель практики от кафедры _____

(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

_____(подпись)

Якутск 20____ г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Арктический государственный агротехнологический университет
Факультет агробизнеса
Кафедра «Отраслевая экономика и управление»

ДНЕВНИК
производственной практики (проектно-технологическая практика)»

обучающегося (щейся) _____ курса _____ группы
(Ф.И.О.)

Место прохождения практики

Дата начала практики “_____” _____ 20____ г.

Дата окончания практики “_____” _____ 20____ г.

Практикант _____ (подпись)

Руководитель практики от организации _____
(Ф.И.О., должность)

_____ (подпись)

М.П.

Руководитель практики от кафедр
(ученая степень, ученое звание, Ф.И.О) _____ (подпись)

Якутск 20____ г.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ АГРОБИЗНЕСА
КАФЕДРА «ОТРАСЛЕВАЯ ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»**

ОТЗЫВ – ХАРАКТЕРИСТИКА

о прохождении производственной практики

обучающегося _____ курса _____ формы обучения

_____ (фамилия, имя, отчество)
учебная группа № _____ зачетная книжка № _____

_____ (место прохождения практики, наименование учреждения)

Срок прохождения практики с «___» _____ 20 __ г. по «___» _____ 20__ г.

Заключение руководителя практики по итогам практики и его предложения _____

**Руководитель практики
от предприятия (организации) _____ / _____ /
М.П.**

«___» _____ 20 __ г.

