

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

Регистрационный номер 05-3/ЗиЭ-32

Предпринимательство и бизнес-планирование РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b36030205_25_1_3Э.plx.plx
Направление - Зоотехния

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость/зет **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 180
в том числе:
аудиторные занятия 68
самостоятельная работа 83
часов на контроль 26,7

Виды контроля в семестрах:
экзамены 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	70,3	70,3	70,3	70,3
Сам. работа	83	83	83	83
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	180	180	180	180

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению
подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 972)

Составлена на основании учебного плана:

Направление - Зоотехния

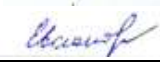
утвержденного учёным советом вуза от 27.03.2025 протокол № 38.

Разработчик (и) РПД:

Канд. экон-х наук, доцент  И.К. Егорова

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры зоотехнии
Протокол №24 от 24.04.2025 г.

Зав.кафедрой разработчика  Терютина М.М.

Зав.профилирующей кафедрой  В.К.Евсюкова.
Протокол заседания кафедры №24 от 24.04.2025 г.

Председатель МК факультета  В.К.Евсюкова
Протокол заседания МК факультета №5 от 29.04.2025

Декан факультета агробизнеса  А.А. Сидоров
07.05. 2025 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК В.К. Евсюкова
Протокол №10 от 20.05.2026 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова
Протокол №18 от 19.05.2026 г.
Зав. кафедрой В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
Протокол № _____ от _____ 2027 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова
Протокол № _____ от _____ 2027 г.
Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
Протокол № _____ от _____ 2028 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова
Протокол № _____ от _____ 2028 г.
Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
Протокол № _____ от _____ 2029 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова
Протокол № _____ от _____ 2029 г.
Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель освоения дисциплины: освоение студентами теоретических знаний в области предпринимательской деятельности и бизнес-планирования, приобретение умений организации и собственного дела от разработки предпринимательской идеи до регистрации предприятия, овладение навыками принятия предпринимательских решений и способности применять их на практике, а также формирование профессиональных компетенций, необходимых выпускнику.

Задачи дисциплины:

- освоение понятийного аппарата, связанного с предпринимательской деятельностью и бизнес-планированием;
- обобщение и систематизация знаний по организации предпринимательской деятельности в современных условиях;
- приобретение практических навыков по разработке бизнес-плана для обоснования создания предприятия;
- овладение навыками предпринимательской культуры и профессиональными компетенциями в области предпринимательства.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ИД-1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Знать:

роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики

Уметь:

распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления

Владеть:

умением аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам и различным аспектам социально-экономической политики государства

ИД-2: Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей

Знать:

инструменты денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов

Уметь:

осуществлять самостоятельное изучение финансовых вопросов, в том числе в области распоряжения личными финансами

Владеть:

навыками анализа экономических и/или финансовых проблем, уметь определять финансовые и государственные учреждения для решения этих проблем

ИД-3: Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

Знать:

основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами

Уметь:

контролировать собственные экономические и финансовые риски

Владеть:

навыками оценки рисков и неопределенности при долгосрочном финансовом планировании

ПК-6: Способен решать задачи по организации и управлению производством сельскохозяйственной продукции

ИД-1: способен ориентироваться в рыночной среде и принимать профессиональные управленческие решения на основе действующей нормативно-правовой базы и в соответствии с принятыми в организации стандартами

Знать:

действующую нормативно-правовую базу регулирования агропромышленного комплекса, принятые в организации корпоративные стандарты и процедуры, методы анализа рыночной среды и конкурентоспособности сельхозпродукции.

Уметь:

ориентироваться в современных тенденциях рынка сельскохозяйственной продукции; применять знания

законодательства и стандартов при принятии профессиональных управленческих решений; обоснованно выбирать стратегию поведения предприятия в зависимости от внешних условий
Владеть:
навыками анализа ситуации и выработки эффективных управленческих решений, современными методиками мониторинга состояния рынка и адаптации организационных процессов

ИД-4: участвует в подготовке и разработке плана, технико-экономических заданий по организации рационального использования ресурсов, производству и реализации сельскохозяйственной продукции хозяйствующих субъектов, статей затрат для определения себестоимости продукции, анализирует и прогнозирует расчетные цены
Знать:
основные принципы разработки планов и технико-экономических заданий в АПК, методы расчета себестоимости продукции и структуры затрат, правила ценообразования и способы анализа ценовых показателей
Уметь:
формулировать задания по эффективному использованию ресурсов и производственных мощностей; рассчитывать затраты и себестоимость производимой продукции; прогнозировать и анализировать расчетные цены на продукцию.
Владеть:
техникой подготовки документов для планирования хозяйственной деятельности; умениями проводить экономико-статистический анализ ресурсов и продуктов, навыками построения экономически обоснованной ценовой политики.

ПК-7: Владеет навыками сбора, обработки и анализа данных для учета, отчетности предприятий, составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов)
ИД-1: выполняет работу по сбору, анализу данных, необходимых для учета, расчета, анализа и оценки экономических и финансово-хозяйственных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Знать:
источники сбора необходимой экономической и бухгалтерской информации, методы обработки и анализа финансовых и хозяйственных показателей предприятий, способы интерпретации полученных результатов для оценки эффективности деятельности организаций
Уметь:
собирать первичные данные, необходимые для экономического анализа и финансового учета; проводить расчеты основных экономических и финансовых индикаторов; интерпретировать полученные показатели и давать рекомендации руководству предприятия.
Владеть:
навыками работы с основными системами учета и аналитическими программами, способностью самостоятельно обрабатывать и систематизировать экономические данные, умением представлять отчетность и выводы, важные для руководства и собственников бизнеса.

ИД-2: выбирает и применяет статистические, экономико-математические методы и маркетинговое исследования количественных и качественных показателей деятельности организации
Знать:
виды и назначение статистических методов, экономико-математических моделей и инструментов маркетингового анализа.
Уметь:
применять методики расчетов и исследований для оценки количественных и качественных характеристик деятельности организации
Владеть:
навыками выбора и применения соответствующих методов анализа для выявления закономерностей и повышения эффективности функционирования предприятия.

ИД-4: разрабатывает плановые технико-экономические показатели и обоснования к инвестиционным и инновационным проектам, направленным на развитие производства и реализации продукции
Знать:
основы составления технико-экономического обоснования, основы разработки бизнес-плана инвестиционного и инновационного проектов, методы среднесрочного планирования показателей производства и реализации, специфику производства и реализации продукции по профессиональной деятельности
Уметь:
разрабатывать технико-экономического обоснование, бизнес-планы инвестиционного и инновационного проектов, осуществлять среднесрочное планирование показателей производства и реализации продукции, определять параметры производства и реализации продукции по профессиональной деятельности
Владеть:
методологией и навыками разработки технико-экономического обоснования проекта, бизнес-планов, среднесрочного планирования, знаниями о специфике производства и реализации продукции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1 Знать:	
2.1.1	роль и функции государства в рыночной экономике, правила измерения экономических результатов; нормативно-правовую базу регулирования агропромышленного комплекса; методы анализа рыночной среды и конкурентоспособности продукции.
2.1.2	Основные принципы разработки планов и технико-экономических заданий.
2.1.3	Правила расчета себестоимости продукции и анализа ценовых показателей.
2.1.4	Особенности сбора, обработки и анализа экономических и финансовых данных.
2.1.5	Статистические методы и экономико-математические модели для оценки деятельности организаций.
2.1.6	Основы составления технико-экономического обоснования и разработки бизнес-планов.
2.2 Уметь:	
2.2.1	Распознавать экономические взаимосвязи и оценивать экономические процессы.
2.2.2	Ориентироваться в рыночной среде и принимать управленческие решения.
2.2.3	Рассчитывать затраты и себестоимость продукции, прогнозировать расчетные цены.
2.2.4	Собирать, обрабатывать и анализировать экономические и финансовые данные.
2.2.5	выбирать и применять статистические и экономико-математические методы для оценки показателей, разрабатывать технико-экономическое обоснование и бизнес-планы инвестиционных и инновационных проектов.
2.3 Владеть:	
2.3.1	умением аргументировать позиции по экономическим проблемам; практическими навыками анализа ситуации и выработки управленческих решений; техниками подготовки документов для планирования хозяйственной деятельности, методами анализа ресурсов и продуктов, ведения финансово-экономического анализа.
2.3.2	Навыками работы с учетной информацией и инструментами анализа данных.
2.3.3	Методологией и практическими навыками разработки технико-экономического обоснования и бизнес-планов.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
3.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Менеджмент и маркетинг в животноводстве
3.1.2	Методология и организация проектной деятельности
3.1.3	Цифровизация экономики
3.1.4	Экономика и социология труда в сельском хозяйстве
3.1.5	Экономика предприятий
3.1.6	Информатика и информационные технологии
3.1.7	Экономическая теория
3.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
3.2.2	Составление технологической карты производства продукции животноводства
3.2.3	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
3.2.4	Планирование и прогнозирование в экономике
3.2.5	Преддипломная практика

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	16 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	34	34	34	34
Практические	34	34	34	34
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа во время экзамена	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе в форме практ.подготовки	4	4	4	4
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	70,3	70,3	70,3	70,3
Сам. работа	83	83	83	83
Часы на контроль	26,7	26,7	26,7	26,7
Итого	180	180	180	180

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен ции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1.Предпринимательство					
1.1	Тема 1.Основы предпринимательства /Лек/	6	1,5	УК-9 ПК-6	Л1.1 Л2.1	
1.2	Тема 1.Основы предпринимательства /Пр/	6	1	УК-9 ПК-6	Л1.1 Л2.1	
1.3	Тема 1.Основы предпринимательства /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6	Л1.1 Л2.1	
1.4	Тема 2.Предпринимательская деятельность /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6	Л1.1 Л2.1	
1.5	Тема 2.Предпринимательская деятельность /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6	Л1.1 Л2.1	
1.6	Тема 2.Предпринимательская деятельность /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6	Л1.1 Л2.1	
	Раздел 2.Бизнес-планирование					

2.1	Тема 3.Введение в бизнес-планирование /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.2	Тема 3.Введение в бизнес-планирование /Пр/	6	1	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.3	Тема 3.Введение в бизнес-планирование /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.4	Тема 4.Технология бизнес-планирования /Лек/	6	3,5	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.5	Тема 4.Технология бизнес-планирования /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.6	Тема 4.Технология бизнес-планирования /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.7	Тема 5.1.Оформление и структура разделов бизнес-плана. Вводная часть бизнес-плана /Лек/	6	1	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.8	Тема 5.1.Оформление и структура разделов бизнес-плана. Вводная часть бизнес-плана /Пр/	6	1	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.9	Тема 5.1.Оформление и структура разделов бизнес-плана. Вводная часть бизнес-плана /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.10	Тема 5.2.Анализ внешней и внутренней среды /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.11	Тема 5.2.Анализ внешней и внутренней среды /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.12	Тема 5.2.Анализ внешней и внутренней среды /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.13	Тема 5.3.Бизнес-идея. Канва бизнес-модели. Описание продукта. /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.14	Тема 5.3.Бизнес-идея. Канва бизнес-модели. Описание продукта. /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.15	Тема 5.3.Бизнес-идея. Канва бизнес-модели. Описание продукта. /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.16	Тема 5.4.Анализ рынка /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.17	Тема 5.4.Анализ рынка /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.18	Тема 5.4.Анализ рынка /Ср/	6	6	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.19	Тема 5.5.План маркетинга /Лек/	6	1	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.20	Тема 5.5.План маркетинга /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	

2.21	Тема 5.5.План маркетинга /Ср/	6	6	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.22	Тема 5.6.План продаж /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.23	Тема 5.6.План продаж /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.24	Тема 5.6.План продаж /Ср/	6	6	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.25	Тема 5.7.Организационный план /Лек/	6	1	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.26	Тема 5.7.Организационный план /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.27	Тема 5.7.Организационный план /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.28	Тема 5.8.Производственный план /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.29	Тема 5.8.Производственный план /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.30	Тема 5.8.Производственный план /Ср/	6	6	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.31	Тема 5.9.Финансовый план /Лек/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.32	Тема 5.9.Финансовый план /Пр/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.33	Тема 5.9.Финансовый план /Ср/	6	8	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.34	Тема 5.10.Оценка эффективности /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.35	Тема 5.10.Оценка эффективности /Пр/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.36	Тема 5.10.Оценка эффективности /Ср/	6	8	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.37	Тема 5.11.Риски проекта, их минимизация /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.38	Тема 5.11.Риски проекта, их минимизация /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.39	Тема 5.11.Риски проекта, их минимизация /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.40	Тема 5.12.План реализации и приложения бизнес-плана /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.41	Тема 5.12.План реализации и приложения бизнес-плана /Пр/	6	1	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	

2.42	Тема 5.12.План реализации и приложения бизнес-плана /Ср/	6	4	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.43	Тема 6.Виды и автоматизация бизнес-планирования /Лек/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.44	Тема 6.Виды и автоматизация бизнес-планирования /Пр/	6	2	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.45	Тема 6.Виды и автоматизация бизнес-планирования /Ср/	6	3	УК-9 ПК-6 ПК-7	Л1.2 Л1.3 Л2.2	
2.46	/Конс/	6	2			
2.47	/КЭ/	6	0,3			

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
7.1.1. Основная литература			
Л 1.1	Кузьмина, Е.Е.	Кузьмина, Е.Е. Организация предпринимательской деятельности: учебник для вузов/ Е.Е.Кузьмина.— 5-е изд., перераб. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2025.— 469с.— (Высшее образование).— ISBN978-5-534-16461-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559862	Юрайт, 2025
Л 1.2	Купцова, Е.В.	Купцова, Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов/ Е.В.Купцова; ответственный редактор А.А.Степанов.— Москва: Издательство Юрайт, 2025.— 435с.— (Высшее образование).— ISBN978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560505	Юрайт, 2025
Л 1.3	Сергеев, А.А.	Сергеев, А.А. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов/ А.А.Сергеев.— 5-е изд., испр. и доп.— Москва: Издательство Юрайт, 2025.— 435с.— (Высшее образование).— ISBN978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561734	Юрайт, 2025
7.1.2. Дополнительная литература			
Л 2.1	Чеберко, Е.Ф.	Чеберко, Е.Ф. Основы предпринимательской деятельности учебник и практикум для вузов/ Е.Ф.Чеберко.— 2-е изд.— Москва: Издательство Юрайт, 2025.— 241с.— (Высшее образование).— ISBN978-5-534-18809-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561496	Юрайт, 2025

Л 2.2	Лопарева, А. М.	Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для вузов / А. М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 272 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08683-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566065	Юрайт, 2025
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э 1	Электронная - библиотечная система издательства «Юрайт» - http://www.urait.ru/ договор № 7850 от 03.04.2026 г		
7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства			
7.3.1			
7.3.2	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct		
7.3.3	LIBREOFFICE		
7.3.4	ПО «Визуальная студия тестирования». Комплекс для создания тестов и тестирования		
7.3.5	Adobe Reader		
7.4.	Projectexpert 7 Tutorial		
7.4.1			
7.4.2	Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"		
7.4.3	Федеральный портал "Российское образование"		
7.4.4	Информационно-правовой портал «Гарант» компании		
7.4.5	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф		
7.4.6	Официальный интернет портал правовой информации «Государственная		
7.4.7	система правовой информации		
7.4.8	Базы данных Федеральной службы государственной статистики		
7.4.9	Банк социологических данных Института социологии РАН		
7.4.10	Единый архив экономических и социологических данных НИУ ВШЭ		
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)			
№ 1.317 Аудитория для занятий лекционного и практического типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Кабинет № 13, площадь 54,8 м2 Оборудование: Проектор Toshiba S8 DLP 2000 ANSI; 15,6*Ноутбук Asus (A5553SA-XX3071)(YD) Celeron N3050. Учебная мебель.			
№ 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет № 22 - 53,1 м² Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL,1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; НоутбукAcer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic K OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018 Adobe Reader (бесплатная версия)			

№ 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования. Кабинет №54 – 78 м² Оборудование системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1 шт.; монитор benq g900wa -1 шт.; Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.; монитор lg w1934s - 8 шт., 4 тонких клиента Eltex tc-50 рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: бесплатная операционная система Calculate Linux; LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense. № 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №21 – 18,6 м² № 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №11 – 25,4 м² № 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования. Кабинет №24 – 14,9 м² Программное обеспечение: бесплатная операционная система Calculate Linux; LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense. № 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №21 – 18,6 м² № 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №11 – 25,4 м² № 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования. Кабинет №24 – 14,9 м² Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: бесплатная операционная система Calculate Linux; LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense. № 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №21 – 18,6 м² № 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №11 – 25,4 м² № 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования. Кабинет №24 – 14,9 м
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
9.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю). 9.2.Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ. 9.3.Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ. 9.4.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов. 9.5..Материалы по реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по необходимости). 9.6.Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций (по усмотрению преподавателя). 9.7.Учебная программа дисциплины (по усмотрению преподавателя). 9.8.Другие методические материалы (по усмотрению кафедры). «Методические указания к выполнению практических работ» Определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствие с действующими стандартами. «Методические указания к выполнению самостоятельных работ» Предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.
10. ПРИЛОЖЕНИЕ
10.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю). 10.2.Методические рекомендации (указания) по выполнению практических работ. 10.3.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.

Лист изменений и дополнений**на 2025-2026 учебный год**

Номер	Номера разделов/пунктов			Основание для внесения изменений
	Изменения	Дополнения	Аннулированные	
1	Присвоить почетное имя академика А.В. Чугунова кафедре зоотехнии факультета агробизнеса.			Приказ №01/315 от 18.09.2025 года «Об переименовании структурных подразделений ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ»

Лист изменений и дополнений**на 2026-2027 учебный год**

Номер	Номера разделов/пунктов			Основание для внесения изменений
	Изменения	Дополнения	Аннулированные	
1	В п. 7.1 рабочих программ дисциплин ОПОП, в связи с актуализацией и заключением нового лицензионного договора № 7850 от 03.04.2026 г. с ЭБС Юрайт.			Протокол МК ФАБ №10 от 20.05.2026г.