

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Отраслевая экономика и управление

Регистрационный номер 05-3/ЗиЭ-05

Правоведение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Отраслевая экономика и управление**

Учебный план b36030205_25_1_3Э.plx.plx
Направление - Зоотехния

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость/зет **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 32
самостоятельная работа 76

Виды контроля в семестрах:
зачеты 1

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплина составлена в соответствии с требованиями

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния (приказ Минобрнауки России от 22.09.2017 г. №972)

Составлена на основании учебного плана:

Направление – Зоотехния

утвержденного учёным советом вуза от 27.03.2025 протокол № 38.

Разработчик (и) РПД:

ст.преподаватель  Винокурова О.А.

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Отраслевая экономика и управление

Протокол № 25-05 от 22.04.2025 г.

Зав. кафедрой разработчика  Терютина М.М.

Зав.профилирующей кафедрой  В.К.Евсюкова.

Протокол заседания кафедры №24 от 24.04.2025 г.

Председатель МК факультета  В.К.Евсюкова

Протокол заседания МК факультета №5 от 29.04.2025

Декан факультета агробизнеса  А.А. Сидоров

07.05. 2025 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК В.К. Евсюкова
Протокол №10 от 20.05.2026 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова
Протокол №18 от 19.05.2026 г.
Зав. кафедрой В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
Протокол № _____ от _____ 2027 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова
Протокол № _____ от _____ 2027 г.
Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
Протокол № _____ от _____ 2028 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова
Протокол № _____ от _____ 2028 г.
Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК _____
Протокол № _____ от _____ 2029 г.
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Зоотехнии имени академика А.В. Чугунова
Протокол № _____ от _____ 2029 г.
Зав. кафедрой _____ В.К. Евсюкова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель дисциплины дать студентам необходимые знания об основах государства и права для применения их в своей деятельности. Исходя из того, что государство и право – важнейшие факторы общественной эволюции, непрменные спутники современного общества, принадлежащие к числу не только наиболее важных, но и наиболее сложных общественных явлений.

Осознанию ценности государства и права способствует изучение их понятия, признаков, сущности, функций и принципов и других государственно-правовых категорий. Вследствие этого учебный курс «Правоведение» является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки будущего бакалавра, выступает основанием для его последующего личностного и профессионального развития и совершенствования.

Задачи дисциплины: привитие студентам глубоких знаний в сфере права; обучение студентам правильному ориентированию в действующем законодательстве; привитие студентам навыков и умений правильно толковать и применять нормы материального (конституционного, гражданского, трудового, административного, налогового и др.) и процессуального законодательства в сфере правовых и экономических отношений.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

УК 10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК 3 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

ИД-1-УК-10: Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества

Знать: правовые основы противодействия коррупции

Уметь: применять понятийно-категориальный правовой аппарат, ориентироваться в системе нормативных

Владеть: методами оценки возможных негативных последствий неправильного применения или игнорирования норм права

ИД-2-УК-10: Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению

Знать: базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам

Уметь: давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением

Владеть: пониманием социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий

ИД-1- ОПК 3: Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства в профессиональной деятельности

Знать: правовые нормы действующего законодательства, регулирующие отношения по вопросам сельского хозяйства в профессиональной деятельности

Уметь: логично и последовательно распределять содержание нормативно-правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам

Владеть: методом анализа нормативных актов, регулирующих отношения по вопросам сельского хозяйства в профессиональной деятельности

ИД-2- ОПК 3: Способен находить современную актуальную и достоверную информацию о сельскохозяйственном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих сельскохозяйственную деятельность в том или ином регионе и/или стране

Знать: актуальную и достоверную информацию о сельскохозяйственном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих сельскохозяйственную деятельность

Уметь: находить актуальную и достоверную информацию о сельскохозяйственном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих сельскохозяйственную деятельность

Владеть: способами анализа достоверной информации о сельскохозяйственном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих сельскохозяйственную деятельность

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	общеправовой понятийный и категориальный аппарат;
2.1.2	основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права;
2.1.3	механизмы государства, систему права, механизмы и средства правового регулирования, реализации
2.1.4	значение законности и правопорядка в современном обществе;
2.1.5	основополагающие положения Конституции Российской Федерации - основного закона государства;
2.1.6	современные представления о взаимосвязи права и экономики;
2.1.7	основные права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
2.1.8	основы гражданского права, семейного, трудового права, уголовного, административного права.

2.2	Уметь:
2.2.1	четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений;
2.2.2	юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
2.2.3	принимать решения и совершать действия в точном соответствии с законом;
2.2.4	правильно толковать законы и иные нормативные правовые акты;
2.2.5	проводить различия между нормами и институтами публичного и частного права, а также между нормами различных отраслей права.
2.3	Владеть:
2.3.1	базовыми знаниями по основным отраслям российского законодательства, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: конституционному праву, гражданскому праву, трудовому
2.3.2	знаниями о закономерностях и особенностях становления и развития государства и права России;
2.3.3	навыками поиска информации в сфере различных отраслей права.
2.3.4	навыками анализа любого нормативного акта, определения его скрытых недостатков.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.05
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	Введение в специальность
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	Основы российской государственности
3.2.2	Организация сельскохозяйственного производства
3.2.3	Предпринимательство и бизнес-планирование
3.2.4	Принятие управленческих решений

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Недель	15 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
Раздел 1.Общие положения о государстве и праве						
1.1	Понятие, функции и типология государства /Лек/	1	2	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	

1.2	Понятие, функции и типология государства /Пр/	1	2	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
1.3	Понятие, функции и типология государства /Ср/	1	10	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
1.4	Форма и механизм государства /Лек/	1	2	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
1.5	Форма и механизм государства /Пр/	1	2	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
1.6	Форма и механизм государства /Ср/	1	10	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
1.7	Понятие, сущность, принципы и нормы права /Лек/	1	2	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
1.8	Понятие, сущность, принципы и нормы права /Пр/	1	2	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
1.9	Понятие, сущность, принципы и нормы права /Ср/	1	10	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
1.10	Правовое государство. Законность и правопорядок /Ср/	1	10	ИД-1УК-10 ИД-2УК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	

Раздел 2. Основы конституционного строя РФ. Основные отрасли российского права

2.1	Основы конституционного права России. Система органов государственной власти РФ /Лек/	1	2	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
2.2	Основы конституционного права России. Система органов государственной власти РФ /Пр/	1	2	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
2.3	Основы конституционного права России. Система органов государственной власти РФ /Ср/	1	12	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
2.4	Отрасли публичного права /Лек/	1	4	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
2.5	Отрасли публичного права /Пр/	1	4	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
2.6	Отрасли публичного права /Ср/	1	12	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
2.7	Отрасли частного права /Лек/	1	4	ИД-1ОПК-3 ИД-2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	

2.8	Отрасли частного права /Пр/	1	4	ИД-1ОПК -3 ИД- 2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	
2.9	Отрасли частного права /Ср/	1	12	ИД-1ОПК -3 ИД- 2ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	В.А.Белов [и др.];	Правоведение учебник для вузов.— 5-е изд., перераб. и доп.— Москва Издательство Юрайт, 2025— 494с.— (Высшее образование).— ISBN 978-5-534-18241-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564243	Издательство Юрайт, 2025
Л1.2	А.А.Вологдин [и др.]	Право: учебник и практикум для вузов/ Под общей редакцией А.А.Вологодина.— 5-е изд., перераб. и доп.— Москва:— 417с.— (Высшее образование).— ISBN978-5-534-19074-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560147	Издательство Юрайт, 2025
Л1.3	А.П.Анисимов, А.Я.Рыженков, А.Ю.Осетрова, О.В.Попова	Правоведение: учебник и практикум для вузов/ Под редакцией А.Я.Рыженкова.— 5-е изд., перераб. и доп.— Москва.— 339с.— (Высшее образование).— ISBN 78-5-534-14946-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/485716	Издательство Юрайт, 2021

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А.П.Альбов [и др.]	Право для экономистов и менеджеров учебник и практикум для вузов/ Под общей редакцией АП.Альбова, С.В.Николюкина.— 2-е изд.— Москва:— 425с.— (Высшее образование).— ISBN978-5-534-16690-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560450	Издательство Юрайт, 2025
Л2.2	С.И.Некрасов [и др.]	Правоведение: учебник для вузов/ Ответственный редактор С.И.Некрасов.— 5-е изд., перераб. и доп.— Москва: — 645с.— (Высшее образование).— ISBN978-5-534-17478-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559800	Издательство Юрайт, 2025.
Л2.3	В. И. Авдийский [и др.]	Правоведение: учебник для вузов / Под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03569-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468585	Издательство Юрайт, 2021.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э 1	Доступ к журналам на платформе Научной электронной библиотеки
Э 2	Электронная - библиотечная системе издательства «Юрайт» № 7850 от 03.04.2026 г.
Э 3	Электронная - библиотечная системе издательства «Лань»

7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

7.3.1	LIBREOFFICE
7.3.2	Adobe Reader
7.3.3	Windows Vista TM Home Basic K OEMAct
7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем	
7.4.1	Информационно-правовой портал «Гарант» компании
7.4.2	Портал «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» Министерства юстиции РФ
7.4.3	Федеральный портал "Российское образование"
7.4.4	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф

8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)	
№ 1.317 Аудитория для занятий лекционного и практического типа, для групповых и индивидуальных консультаций, для текущего контроля и промежуточной аттестации Кабинет № 13, площадь 54,8 м² Оборудование: Проектор Toshiba S8 DLP 2000 ANSI; 15,6*Ноутбук Asus (A5553SA-XX3071)(YD) Celeron N3050. Учебная мебель. № 1.220: Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет № 22 - 53,1 м² Оборудование Экран Digis Kontur-C 200x200 MW (DSK C-1103) – 1шт Переносной Проектор EP752, DPL, 1024x788, 2800 ANSt Lm, 2200:1; Ноутбук Acer Aspire One AOD257-N57DGbb/White-Silver (WSVGA); Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: Windows Vista TM Home Basic K OEMAct LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense Kaspersky Endpoint Security for Business от 28.04.2018 Adobe Reader (бесплатная версия) № 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для выполнения самостоятельной работы и курсового проектирования. Кабинет №54 – 78 м² Оборудование системный блок Corequad q6600, 4gb ram, 160gb - 1шт.; монитор benq g900wa -1 шт.; Системный блок Deponeon core2duo e8300, 2gb ram, hdd 160gb - 8 шт.; монитор lg w1934s - 8 шт., 4 тонких клиента Eltex tc-50 Учебная мебель: рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Программное обеспечение: бесплатная операционная система Calculate Linux; LIBREOFFICE Открытое лицензионное соглашение GNUGeneralPublicLicense. № 1.216 Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №21 – 18,6 м² № 2.413 Помещения для профилактического обслуживания учебного оборудования. Кабинет №11 – 25,4 м² № 2.419 Помещения для хранения учебного оборудования. Кабинет №24 – 14,9 м² При обучении по учебной дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle», ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.	

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Взаимодействие с обучающимися осуществляется посредством компьютерного тестирования, moodle.

Для основных видов учебной работы применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, академическая - лекция, лекция - дискуссия, лекция-диалог, лекция-консультация.
- практические занятия - дискуссии, решение задач.
- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом.

Формы самостоятельной работы: письменное. В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации;
- воспроизводящие, творческие самостоятельные задания.

Методические рекомендации для выполнения практических работ определяют общие требования, правила и организацию проведения практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствии с действующими стандартами.

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы предназначены для выполнения самостоятельной работы в рамках реализуемых основных образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования

10. ПРИЛОЖЕНИЕ

10.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

10.2.Методические рекомендации по выполнению практических работ.

10.3.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.

10.4.Методические рекомендации по выполнению контрольной работы студентов.

**Лист изменений и дополнений
на 2025-2026 учебный год**

Номер	Номера разделов/пунктов			Основание для внесения изменений
	Изменения	Дополнения	Аннулированные	
1	Присвоить почетное имя академика А.В. Чугунова кафедре зоотехнии факультета агробизнеса.			Приказ №01/315 от 18.09.2025 года «Об переименовании структурных подразделений ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ»

**Лист изменений и дополнений
на 2026-2027 учебный год**

Номер	Номера разделов/пунктов			Основание для внесения изменений
	Изменения	Дополнения	Аннулированные	
1	В п. 7.1 рабочих программ дисциплин ОПОП, в связи с актуализацией и заключением нового лицензионного договора № 7850 от 03.04.2026 г. с ЭБС Юрайт.			Протокол МК ФАБ №10 от 20.05.2026г.