

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Арктический государственный агротехнологический университет»

Кафедра Технология и оборудование лесного комплекса

Регистрационный номер

10-8-5\53

Государственный контроль и надзор за лесами РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Закреплена за кафедрой **Технология и оборудование лесного комплекса**

Учебный план b350301_26_1_ОЛП.plx,plx
35.03.01 Лесное дело

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость/зет **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108

в том числе:

аудиторные занятия 58

самостоятельная работа 50

Виды контроля в семестрах:

зачеты 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	14 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Лабораторные	14	14	14	14
Практические	30	30	30	30
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	58	58	58	58
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	108	108	108	108

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки
35.03.01 Лесное дело (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 706)

Составлена на основании учебного плана:

35.03.01 Лесное дело

утвержденного учёным советом вуза от 04.05.2026 протокол № 59.

Разработчик (и) РПД:

к.с-х.н, доц, Николаева Ф.В.



Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании кафедры

Технология и оборудование лесного комплекса

Протокол от _27_ __04__ 2026 г. № _36_

Зав. кафедрой разработчика Николаева Ф.В.

Зав.профилирующей кафедрой

___Николаева Ф.В.____/_____



Протокол заседания кафедры от __27__ апреля____ 2026 г. № _36_

Председатель МК факультета

___Чичигинов В.В.____/_____



Протокол заседания МК факультета от _28_ __апреля__ 2026__ г. № _3_

Декан ___Слепцова М.В



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Технология и оборудование лесного комплекса

Протокол от 27 апреля 2026 г. № 36
Зав. кафедрой Николаева Ф.В.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Технология и оборудование лесного комплекса

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Николаева Ф.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Технология и оборудование лесного комплекса

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Николаева Ф.В.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК

_____ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Технология и оборудование лесного комплекса

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой Николаева Ф.В.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной целью учебной дисциплины (модуля) является формирование у студентов знаний деятельности по основам функционирования органов государственного управления лесным фондом, систем и методов государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством

Исходя из цели, в процессе изучения учебной дисциплины (модуля) решаются следующие задачи:

- получение знаний об органах, осуществляющих государственный лесной контроль и надзор;
- овладение особенностями проведения государственного контроля, вопросами организации и проведения плановых и внеплановых проверок;
- получение знаний о юридической, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности за нарушение лесного законодательства;
- формирование у студентов навыков правовых действий в области оперативного и устойчивого управления лесами.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Формируемые компетенции:

УК-2.1: определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними, а также предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с точки зрения соответствия цели

Знать:

нормативные документы по проведению государственного контроля, вопросов организации и проведения плановых и внеплановых проверок, основы государственного регулирования в области использования и охраны лесов, основные виды лесопользования; содержание правового режима лесопользования; основы правового регулирования в сфере воспроизводства и охраны лесов для проектирования объектов лесного и лесопаркового хозяйства;

Уметь:

использовать нормативные документы по проведению государственного контроля, вопросов организации и проведения плановых и внеплановых проверок, основы государственного регулирования в области использования и охраны лесов, основные виды лесопользования; содержание правового режима лесопользования; основы правового регулирования в сфере воспроизводства и охраны лесов для проектирования объектов лесного и лесопаркового хозяйства;

Владеть:

навыками использования нормативных документов по проведению государственного контроля, вопросов организации и проведения плановых и внеплановых проверок, основ государственного регулирования в области использования и охраны лесов, основных видов лесопользования; правового режима лесопользования; основ правового регулирования в сфере воспроизводства и охраны лесов для проектирования объектов лесного и лесопаркового хозяйства;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

2.1	Знать:
2.1.1	нормативные документы по проведению государственного контроля, вопросов организации и проведения плановых и внеплановых проверок, основы государственного регулирования в области использования и охраны лесов, основные виды лесопользования; содержание правового режима лесопользования; основы правового регулирования в сфере воспроизводства и охраны лесов для проектирования объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
2.2	Уметь:
2.2.1	использовать нормативные документы по проведению государственного контроля, вопросов организации и проведения плановых и внеплановых проверок, основы государственного регулирования в области использования и охраны лесов, основные виды лесопользования; содержание правового режима лесопользования; основы правового регулирования в сфере воспроизводства и охраны лесов для проектирования объектов лесного и лесопаркового хозяйства;
2.3	Владеть:
2.3.1	навыками использования нормативных документов по проведению государственного контроля, вопросов организации и проведения плановых и внеплановых проверок, основ государственного регулирования в области использования и охраны лесов, основных видов лесопользования; правового режима лесопользования; основ правового регулирования в сфере воспроизводства и охраны лесов для проектирования объектов лесного и лесопаркового хозяйства;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.03
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
3.1.1	
3.1.2	Лесоводство

3.1.3	Таксация леса
3.1.4	Законодательные основы лесопользования
3.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
3.2.1	
3.2.2	Основы лесной сертификации

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
Неделя	14 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	14	14	14	14
Лабораторные	14	14	14	14
Практические	30	30	30	30
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	58	58	58	58
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	108	108	108	108

Общая трудоемкость дисциплины (з.е.)

3 ЗЕТ

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	в том числе часы по практической подготовке (при наличии в учебном плане)
	Раздел 1.Теоретические основы надзора и контроля					
1.1	Государственное управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводство лесов в Российской Федерации и на территориях субъектов Российской Федерации и на на территориях муниципальных образований /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.2	Основы надзора и контроля в Российской Федерации /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.3	Требования законодательства Российской Федерации в области использования, охраны, защиты, воспроизводство лесов /Лаб/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.4	Специализированные государственные органы надзора в области использования, охраны, защиты, воспроизводство лесов /Лаб/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

1.5	Основные принципы защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при проведении государственного лесного надзора /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
1.6	Обеспечение обязательных требований, соблюдение которых оценивается при осуществлении контрольно-надзорной деятельности /Ср/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
	Раздел 2.Глава 2. Государственный лесной контроль и надзорлесами					
2.1	Виды государственного лесного контроля и надзора /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.2	Виды проверок при осуществлении государственного лесного контроля и надзора /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.3	Общие требования планирования и проведения проверок /Лаб/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.4	Порядок организации и проведения проверки /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.5	Журнал учета проверок /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.6	Порядок оформления результатов проверки и обеспечения результатов проверки /Ср/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.7	Выбор объектов контроля для включения в ежегодный план проведения плановых проверок. Оформление, согласование и опубликование ежегодного плана проведения плановых проверок /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.8	Информационные системы для учета объектов надзора /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.9	Уведомление юридического лица или индивидуального предпринимателя о проведении проверки /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.10	Проверочные листы (списки контрольных вопросов) при проведении проверки /Лаб/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.11	Мероприятия по надзору, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.12	Планирование совместных проверок /Ср/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

2.13	Обязанности сторон при проведении проверки организаций /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.14	Оформление результатов проверки. Порядок оформления результатов проверки /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.15	Выдача предписаний. Контроль исполнения надзорных функций ответственность должностных лиц при проведении проверки /Лаб/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.16	Плановые проверки. /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.17	Особенности проведения внеплановых проверок. Согласование внеплановой выездной проверки с органами прокуратуры /Ср/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.18	Особенности проведения документарных и выездных проверок /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.19	Оформление результатов проверки. Порядок оформления результатов проверки /Лаб/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.20	Типичные нарушения при проведении проверок и меры, применяемые в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки /Ср/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.21	Ответственность органа государственного экологического надзора, органа муниципального контроля, их должностных лиц при проведении проверки /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.22	Виды ответственности за нарушение лесного законодательства /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.23	Виды ответственности за нарушение лесного законодательства /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
2.24	Виды ответственности за нарушение лесного законодательства /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
	Раздел 3. Производственный лесной контроль					
3.1	Структура производственного лесного контроля /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
3.2	Организация производственного лесного контроля /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

3.3	Производственный эколого-аналитический контроль /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
3.4	Программа производственного экологического контроля и рекомендации по разработке /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
3.5	Отчет об организации и результатах осуществления производственного экологического контроля /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
3.6	Служба управления охраной окружающей среды предприятия. Ведомственный экологический контроль /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
3.7	Организация мониторинга окружающей среды природопользователями /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
	Раздел 4. Глава 4. Ответственность за нарушения в области использования, охраны, защиты, воспроизводство лесов					
4.1	Виды правонарушений в области использования, охраны, защиты, воспроизводство лесов /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.2	Статистика правонарушений в области использования, охраны, защиты, воспроизводство лесов /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.3	Ответственность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей за нарушение положений Федерального закона /Пр/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.4	Административная ответственность за нарушения в области использования, охраны, защиты, воспроизводство лесов документооборота и информационного взаимодействия /Лек/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.5	Уголовная ответственность за экологические преступления /Лаб/	5	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.6	Право юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на возмещение вреда, причиненного при осуществлении государственного экологического надзора, муниципального контроля /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	
4.7	Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) надзорных органов, а также их должностных лиц /Ср/	5	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации прилагается к рабочей программе дисциплины в приложении №1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
7.1. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)			
7.1.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Лесной кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями на 15 января 2001 г.	М.: Проспект, 2001
Л1.2	Боголюбов С. А., Позднякова Е. А.	Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт; Режим работы: https://urait.ru/bcode/511235 , 2023
Л1.3	Быковский В. К., Жаворонкова Н. Г.	Лесное право России: учебник и практикум для вузов	Москва: Юрайт; Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510783 , 2023
7.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Боголюбов С. А., Позднякова Е. А., Кичигин Н. В., Шпаковский Ю. Г.	Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по юридическим и естественнонаучным направлениям и специальностям	Москва: Юрайт, 2015
7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)			
Э 1	Сайт библиотеки:		
Э 2	Электронная - библиотечная системе издательства «Лань»:		
Э 3	Национальный цифровой ресурс Руконт:		
Э 4	Электронный ресурс издательства «ЮРАЙТ»;		
Э 5	Электронный каталог Научной библиотеки ЯГСХА на АИБС «Ирбис64»;		
Э 6	ЭОС Moodle		
Э 7	Научная электронная библиотека Elibrary.ru;		
7.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства			
7.3.1	Windows 7		
7.3.2	MicrosoftOffice 2016		
7.3.3	Adobe Reader		
7.3.4	MathCad (бесплатная версия)		
7.3.5	AvtoCad		
7.4. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем			
7.4.1	Портал «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» Министерства		
7.4.2	юстиции РФ		
7.4.3	Федеральный портал "Российское образование"		
7.4.4	Информационно-правовой портал «Гарант» компании		
7.4.5	Справочно-правовая система Консультант Плюс, версия Проф		
8. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ (перечень учебных помещений, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения)			
ПАуд. № 1.302 Учебно-научная лаборатория по комплексному исследованию лесного и земельного хозяйства Аудитория № 2.114 Мультимедийный зал научной библиотеки для самостоятельной работы с выходом сеть интернет.			
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ			
«Методические указания по выполнению лабораторно-практических занятий по дисциплине «Государственный контроль и надзор над лесами» определяют общие требования, правила и организацию проведения лабораторно-практических работ с целью оказания помощи обучающимся в правильном их выполнении в объеме определенного курса или его раздела в соответствие с действующими стандартами.			
10. ПРИЛОЖЕНИЕ			
10.1.Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).			

- 10.2.Методические рекомендации (указания) по выполнению лабораторных (практических) работ.
- 10.3.Методические рекомендации (указания) по выполнению контрольных работ.
- 10.4.Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентов.
- 10.5.Методические указания по выполнению курсовой работы (проекта)
- 10.6.Материалы по реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по необходимости).
- 10.7.Учебник, учебное пособие, курс лекций, конспект лекций (по усмотрению преподавателя).
- 10.8.Учебная программа дисциплины (по усмотрению преподавателя).
- 10.9.Другие методические материалы (по усмотрению кафедры).