

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)

П Р И К А З

от «03» 03 2026 года

№ 01/69

г. Якутск

**О рейтинговой оценке деятельности профессорско-преподавательского
состава и педагогических работников по итогам деятельности
за 2025 год**

В соответствии с разделом 7 Положения о порядке установления стимулирующих выплат научно-педагогическим работникам ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ, утвержденным Решением Ученого совета АГАТУ № 44/3 от 26.06.2025, приказом АГАТУ №01/350 от 17.10.2025 «Об утверждении критериев и показателей рейтинговой оценки деятельности педагогическим работникам АГАТУ» **п р и к а з ы в а ю:**

1. В срок с 25 февраля по 25 марта 2026г. организовать и провести процедуру рейтинговой оценки деятельности профессорско-преподавательского состава и педагогических работников.

2. Руководителям учебных подразделений довести до сведения преподавателей порядок заполнения анкет рейтинговой оценки трудовой деятельности преподавателя за 2025 г.

3. Создать рейтинговые подкомиссии по образовательной, научной и воспитательной деятельности и Октемскому филиалу:

	ОД (головной)	НД (головной)	ВД (головной)	Октемский филиал
Председатель	Первый проректор	Проректор по НРИиЦ	Первый проректор	Проректор по ЭиИ
Члены	Начальник УМО	Главный научный сотрудник	Начальник ОВР	Директор ОФ
	Начальник ОЛиА	Старший научный сотрудник	Заведующий КФВиС	Начальник УМО (ОФ)

	Начальник ЦПК	Редактор научный	Специалист ОВР	Научный сотрудник (ОФ)
	Декан (директор)	Декан (директор)	Декан (директор)	Начальник ОВР (ОФ)

4. Преподавателям заполнить анкеты рейтинговой оценки с приложением копий подтверждающих документов (справки, дипломы, удостоверения, грамоты, публикации и т.д.) *согласно приложениям №1-5.*

5. Заведующим кафедрами и деканам проверить достоверность представленной преподавателями информации и в срок до 10 марта 2026г. представить заполненные и согласованные анкеты преподавателей с подтверждающими документами на бумажном и Excel варианте подкомиссиям по образовательной, научной и воспитательной деятельности.

6. Рейтинговым подкомиссиям в срок до 20 марта 2026г. обработать представленные преподавателями сведения и составить итоговый отчет согласно *приложению №6* к настоящему приказу.

7. ПЭО (Дьяконову А.В.) представить в срок до 25 марта 2026г. итоги рейтинга преподавателей согласно *приложению №7* к настоящему приказу на заседание рейтинговой комиссии университета в составе:

Председатель Комиссии:

Федоров В.И.-ректор

Члены:

Нюкканов А.Н.- первый проректор-проректор по УМиВР;

Нифонтов К.Р.-проректор по НРИиЦ

Монастырева Ж.А.- проректор по ЭиИ;

Николаева Н.Е.-главный бухгалтер;

Дьяконов А.В.-начальник ПЭО;

Сорокоумова З.К. -председатель профкома АГАТУ.

7. В случае недостоверности представляемой преподавателем информации в анкетах (умышленное искажение значений рейтинговых показателей, отсутствие или не своевременное представление документов, подтверждающих указанное значение рейтинговых показателей), рейтинговая комиссия университета имеет право снять с рейтинговой оценки деятельности данного преподавателя и не устанавливать ему стимулирующую выплату.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по ЭиИ Монастыреву Ж.А.

Ректор

В.И.Федоров

Анкета рейтинговой оценки образовательной деятельности ППС и ПР за 2025 год

1. ФИО
2. Учебное подразделение:
3. Кафедра/цикловая комиссия:
4. Должность, ставка

№	Показатели	ед.изм	Баллы	Значение показателя в указанных ед.изм	Количество баллов	Доказательная база
1. Учебно-методическая деятельность						
1.1.	Руководство основной образовательной программой (бакалавриата, магистратуры, аспирантуры)	программа	100		-	Копия выписки из протокола заседания УС и (или) приказ, распоряжение
1.2.	Успеваемость обучающихся по дисциплинам (в среднем по всем преподаваемым дисциплинам) по результатам 2 последних сессий в отчетном году:	%				Справка заведующего кафедрой, согласованная УМО
	от 86-100% от общей численности		30			
	от 71%-85% от общей численности		15			
	Менее 70%		-30			
1.3.	Лицензирование или аккредитация новой основной образовательной программы по направлению подготовки	программа	300		-	Число утвержденных образовательных программ, успешно прошедших лицензирование или аккредитацию. Справка руководителя ОП, согласованная ОЛиА (Баллы делятся руководителем ОП между авторами пропорционально их вкладу)
1.4.	Профессиональная общественная аккредитация	ед.	500		-	Справка руководителя ОП, согласованная ОЛиА (Баллы делятся руководителем ОП между авторами пропорционально их вкладу)
1.5.	Разработка РПД для основной образовательной программы по направлению подготовки, не имеющему лицензию, а также в соответствии с учебными планами (число РПД).	ед.	30		-	Оцениваются только утвержденные РПД с полным комплектом оценочных материалов и после получения лицензии на соответствующее направление подготовки. Справка заведующего кафедрой, согласованная УМО
1.6.	Разработка электронных учебников, учебно-методических материалов, практикумов, переданных в научную библиотеку:	ед.				Справка руководителя группы, согласованная научной библиотеки. Количество баллов делится на количество соавторов
	учебник с грифом ДВ РУМЦ		300		-	
	учебное пособие, в том числе электронное		100		-	
1.7.	Получение преподавателем ДПО (повышение квалификации/проф.переподготовка) в отчетном году:	ед.				Копия удостоверения установленного образца.
	Переподготовка		10		-	
	Повышение квалификации		2		-	
1.8.	Руководство ВКР студента в формате «Стартап как диплом»	ед.	100		-	Приказ о назначении руководителем ВКР
1.9.	Участие в конкурсах профессионального мастерства ППС	участие				Копии дипломов и сертификатов
	-отраслевые, российские		10		-	
	-региональные		2		-	
1.10.	Подготовка победителей/призеров всероссийских студенческих олимпиад, конкурсов по образовательной деятельности	обучающийся				Оценивается работа преподавателя по подготовке обучающихся университета для участия в олимпиадах, конкурсах очного формата. 1 участник/1 команда (по долевого участия). Приказы по подготовке к участию, копии дипломов грамот обучающихся
	Международный, всероссийский		30		-	
	региональный		10		-	
1.11.	Организация учебно-методических конференций, проводимых университетом:	меропр.				За 1 мероприятие (по долевого участию). Приказ по университету
	-международного уровня		30		-	
	-Федерального уровня		20		-	
	-республиканского уровня		10		-	
1.12.	Успешное участие студентов в независимой оценке качества подготовки обучающихся (Рособрнадзор) по дисциплине		20		-	За 1 учебную группу (по долевого участию). Протокол, результаты ФЭПО
1.13.	Работа в учебно-методическом совете	участие	30		-	Балл пропорционально отработанному периоду в календарном году. Копия приказа
2. Деятельность в сфере ДПО						
	Разработка новых программ дополнительного образования:	ед.	на коллектив			Справка руководителя ОП, согласованная ИЛПО Число

1.14.	-переподготовка, проф. переподготовка		100		-	утвержденных УМС новых программ ДПО (Соавторы в долях)
	Профессиональное обучение		70		-	
	-повышение квалификации		30		-	
1.15.	Реализация программ ДПО	руб	1 балл за каждые 2тыс. руб		-	Справка руководителя ОП, согласованная ИДПО. (Полученная балльная оценка делится между участниками пропорционально доли участия). Наличие факта реализации курсов и поступления средств в календарный год
1.16.	Разработка онлайн-курса и размещение на образовательной платформе университета	ед.	100 (на коллектив)		-	Справка руководителя курса, согласованная ИДПО. При разработке курса группой авторов, количество баллов делится пропорционально их числу.
3.Профориентационная деятельность						
1.17.	Навигация и адресная работа с абитуриентами	чел.	1 абитуриент бюджетной и внебюджетной формы (Очно-5 балл), (заочно-0,5 балл)		25,00	Справка ЦПК со списками абитуриентов, зачисленных на 1 курс
1.18.	Выездные профориентационные мероприятия с посещением школ, лицеев, колледжей по календарному плану ЦПК	выезд	5		-	Справка руководителя УП, согласованная с ЦПК
1.19.	Участие преподавателя в методической работе в агроклассах	%	Выполнение плана работ за календарный год 100% -50		-	Оценка УМО (Проведение учебных занятий по учебному плану, проектная деятельность, оказание консультационной помощи в учебно-методической и научно-исследовательской деятельности. Копия приказа (распоряжения) о назначении)
1.20.	Проведение олимпиад, вошедших в перечень олимпиад школьников и их уровней по предметам на текущий учебный год, проводимых в АГАТУ	участие	10 (по долевого участию)		-	Справка УМО, приказ по университету
1.21.	Работа в приемной комиссии в качестве:	участие				Справка декана, согласованная ЦПК В период приемной кампании (июль-август). Балл пропорционально отработанному периоду.
	Ответственный		300		-	
1.22.	Ученый секретарь ученого совета:	участие				Копия приказа. Балл пропорционально отработанному периоду.
	университета		70		-	
	факультета		10		-	
1.23.	Работа в комитетах, фондах, комиссиях, общественных, организациях в качестве эксперта.	участие	0,5		-	Оценивается факт участия преподавателя в качестве эксперта. документ (письмо, справка, приказ), подтверждающий участие преподавателя в качестве эксперта.
1.24.	Нарушение трудовой дисциплины	да/нет	*			Справка ОК. За каждый срыв занятия минус 50 баллов, за опоздание на занятие минус 10 балла. Акты деканата, УМО, отдел кадров
1.25.	Нарушение исполнительской дисциплины:	да/нет				Нарушение сроков, указанных в приказах, распоряжениях, поручениях для представления документов. Протоколы, акты
	Балл заведующего		-5		-	
	Балл декана		-5		-	
	Балл ректора, проректора		-10		-	
	1 выговор		-100		-	
Итого по ОД:					25,00	

Преподаватель _____ / _____ /
Дата "___" _____ 2026г.

Показатели преподавателя удостоверяю:
Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Декан _____ / _____ /
Начальник УМО _____ / _____ /

Анкета рейтинговой оценки научной деятельности ИПС и ПР за 2025 год

1. ФИО
2. Учебное подразделение
3. Кафедра/цикловая комиссия
4. Должность, ставка

№	Показатели	ед.изм	Баллы	Значение показателя в указанных ед.изм	Количество баллов	Примечание
2.1.	Количество публикаций в журналах из Белого списка:	публикации				1. Справка НИЧ 2. Если работы выполнены в соавторстве, то рейтинговый балл делится на количество авторов, являющихся штатными АГАТУ Если работы выполнены в соавторстве с магистрантами (студентами), рейтинговый балл делится на количество авторов без учета магистрантов (студентов). На аспирантов соавторов балл делится). 3. Выходные данные статьи. Если статья еще не опубликована, но принята в печать - справку из редакции.
	Уровень -1		100		-	
	Уровень -2		75		-	
	Уровень -3,4		50		-	
2.2.	Количество публикаций в журналах входящих в базу RSCI	публикации	30		-	1. Справка НИЧ (Если работы выполнены в соавторстве, то рейтинговый балл делится на количество авторов, являющихся штатными АГАТУ Если работы выполнены в соавторстве с магистрантами (студентами), рейтинговый балл делится на количество авторов без учета магистрантов (студентов). На аспирантов соавторов балл делится). Выходные данные статьи. Если статья еще не опубликована, но принята в печать - справку из редакции.
2.3.	Количество публикаций в ВАК	публикации				1. Справка НИЧ 2. Если работы выполнены в соавторстве, то рейтинговый балл делится на количество авторов, являющихся штатными АГАТУ Если работы выполнены в соавторстве с магистрантами (студентами), рейтинговый балл делится на количество авторов без учета магистрантов (студентов). На аспирантов соавторов балл делится) 3. Выходные данные статьи. Если статья еще не опубликована, но принята в печать - справку из редакции.
	К-1		25		-	
	К-2		15		-	
	К-3 и без категории		10		-	
2.4.	Количество публикаций в Вестник АГАТУ	ед.	10		-	1. Справка НИЧ. 2. Если работы выполнены в соавторстве, то рейтинговый балл делится на количество авторов, являющихся штатными АГАТУ Если работы выполнены в соавторстве с магистрантами (студентами), рейтинговый балл делится на количество авторов без учета магистрантов (студентов). На аспирантов соавторов балл делится) 3. Выходные данные статьи. Если статья еще не опубликована, но принята в печать - справку из редакции. Авторское участие для расчета балльной оценки распределяется между всеми без исключения авторами
2.5.	Количество публикаций в РИНЦ:	публикации				1. Справка НИЧ 2. Если работы выполнены в соавторстве, то рейтинговый балл делится на количество авторов, являющихся штатными АГАТУ Если работы выполнены в соавторстве с магистрантами (студентами), рейтинговый балл делится на количество авторов без учета магистрантов (студентов). На аспирантов соавторов балл делится) 3. Выходные данные статьи. Если статья еще не опубликована, но принята в печать - справку из редакции.
	В журналах		5		-	
	В сборниках конференций		3		-	
2.6.	Количество монографий	ед.	50		-	1. Справка НИЧ, Копия страницы с выходными данными монографии. 2. Балльная оценка за каждую монографию формируется как произведение количества баллов на долю авторского участия, являющихся штатными АГАТУ. Учитываются только монографии с грифом АГАТУ. Доля авторского участия определяется пропорционально числу авторов.
2.7.	Количество цитирований публикаций в WoS, Scopus.	ед.	5		-	Скриншот экрана из системы WoS, Scopus с данными автора по цитированым за предоставляемый год
2.8.	Количество цитирований публикаций в РИНЦ, ед.	ед.	0,5		-	Скриншот экрана из системы РИНЦ с данными автора по числу цитирований за предоставляемый год
2.9.	Организация, проведение, утвержденных приказом по университету научных конкурсов, конференций	участие				За 1 мероприятие (по долевого участию) Приказ, Справка НИЧ
	-международного уровня		30		-	
	-Всероссийского уровня		20		-	
	-республиканского уровня		10		-	
2.10.	Выступление на мероприятиях, проводимых региональными Министерствами, ведомствами	участие	0,2		-	За 1 мероприятие Новости на официальном сайте/фотографии, скриншот с экрана
2.11.	Подготовка к участию студентов в конкурсе студенческий стартап:	обучающийся				1 участник/1 команда (по долевого участию) Новости на официальном сайте/фотографии, скриншот с экрана, копия приказа, дипломы, сертификаты
	Победитель, призер		200		-	
	Организация участия		50		-	
2.12.	Подготовка к участию школьников на финальном этапе всероссийского конкурса АгроНТРИ	ед.				1 участник/1 команда (по долевого участию) Новости на официальном сайте/фотографии, скриншот с экрана, копия приказа, дипломы, сертификаты
	Победитель		30		-	
	призеры		10		-	
2.13.	Организация и руководство научным студенческим кружком, клубом в течение года	ед.	50		-	1 научный кружок пропорционально отработанному времени в течение календарного года. (организация обучения, участия в мероприятиях и конкурсах, наличие отзывов студентов) Приказ по университету, справка НИЧ
2.14.	За защиту кандидатской диссертации	ед.	300		-	Приказ ВАК об утверждении
2.15.	За защиту докторской диссертации	ед.	500		-	Приказ ВАК об утверждении
	Эффективность аспирантуры под руководством ИПС:					

2.16.	До истечения календарного года окончания аспирантуры	чел.	300		-	Приказ о назначении руководителем. Приказ ВАК об утверждении
	По истечению срока окончания аспирантуры (в течение 3 лет после окончания аспирантуры)	чел.	100		-	
2.17.	Количество поданных заявок на гранты для проведения научных исследований научных, общественных и инновационных фондов средства которых поступают на счет АГАТУ	ед.	10		-	Копии заявки на грант
2.18.	Количество выигранных грантов на проведение научных исследований научных, общественных и инновационных фондов	ед.	100		-	При расчете балльной оценки учитываются гранты, одновременно отвечающие следующим требованиям: - грант получен на проведение научных исследований; - средства по выигранному гранту в соответствии с условиями конкурсной документации должны поступить в АГАТУ (Балльная оценка выставляется за каждый грант каждому члену научного коллектива). Копия подписанного Соглашения, средства по выигранному гранту в соответствии с условиями конкурсной документации должны поступить на л/с АГАТУ, приказ
2.19.	Участие в НИР по государственному заданию Минсельхоза России:	участие				Справка руководителя ВТК, согласованная НИЧ. Балльная оценка выставляется каждому члену научного коллектива.:
	Руководитель		100		-	
	Исполнитель		30		-	
2.20.	Привлечение внебюджетных средств на выполнение НИР (кроме тем, выполняемых в рамках государственного задания по заказу Минсельхоза России)	руб.	1 балл за каждые 2 тыс. руб.		-	Справка руководителя ВТК, согласованная НИЧ: Полученная балльная оценка делится между участниками пропорционально доли участия. (Наличие заключенного договора, факт поступления на л/с в отчетном периоде, подписанный акт оказания услуг с заказчиком)
2.21.	Доходы от деятельности МИП	руб.	2 балл за каждые 2 тыс. руб.		-	Справка НИЧ: Полученная балльная оценка делится между участниками пропорционально доли участия. Наличие заключенного договора с МИП, факт поступления на л/с вуза в отчетном периоде
2.22.	Доходы от РИД, права на использование которых были переданы по лицензионному договору, по которым был получен доход в АГАТУ в отчетном году	руб.	1 балл за каждые 2 тыс. руб.		-	Справка НИЧ: Полученная балльная оценка делится между участниками пропорционально доли участия. Копия лицензионного договора, копия приказа по авторам, денежные средства должны поступить на л/с АГАТУ
2.23.	Привлечение внебюджетных средств на иные производственные услуги по договорам, предусмотренных Уставом университета	руб.	1 балл за каждые 2 тыс. руб.		-	Справка руководителя проекта, согласованная проректором по ЭиИ. Полученная балльная оценка делится между участниками пропорционально доли участия. Наличие заключенного договора, факт поступления на л/с в отчетном периоде, подписанный акт оказания услуг с заказчиком.
	Участие в работе проектного офиса (центра по работе с агрошколами)	участие				Справка руководителя проектного офиса, согласованная курирующим проректором. Копия приказа (распоряжения) о назначении
	руководитель		100	0	-	
	член		25	0	-	
	Итого по НД				-	

Преподаватель _____ / _____ /

Дата "___" _____ 2026г.

Показатели преподавателя удостоверяю:

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Главный научный сотрудник _____ / _____ /

Анкета рейтинговой оценки воспитательной деятельности ППС и ПР за 2025 год

1. ФИО
2. Учебное подразделение
3. Кафедра/цикловая комиссия КФВиС
4. Должность, ставка

№	Показатели	ед.изм	Баллы	Значение показателя в указанных к ед.изм	Количество баллов	Примечание
3.1.	Участие в организации и проведении мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию студентов	участие	5		0	Копия приказов по университету, справка ОВР. Оценивается факт участия преподавателя в организации и проведении мероприятий
3.2.	Участие в грантовых конкурсах в рамках социально-ориентированной, социально-воспитательной работы	участие	100		0	За 1 выигранный грант. Балльная оценка выставляется каждому члену. Копия Соглашения между фондами и АГАТУ и (или) НКО, где АГАТУ выступает учредителем. Приказ.
3.3.	Мероприятия по проведению воспитательной работы в общежитии	мероприятие	5		0	Справка ОВР. Оценивается факт участия преподавателя в организации и проведении мероприятий
3.4.	Организация и руководство студенческим объединением в течение года	ед.	100		0	Волонтерские движения, студенческие медиацентры, клубы, творческие коллективы, трудовые отряды. Приказ о назначении руководителем, Справка ОВР
3.5.	Выполнение обязанностей куратора в отчетном периоде	участие/результат	50		0	Учитываются качественные показатели по результатам работы: -выполнение 100% плана работы с учебной группой; -успеваемость группы по результатам двух последних сессий не менее 85%. Справка ОВР, Справка УМО
3.6.	Подготовка студентов -победителей/призеров в спортивных мероприятиях, входящих в оценку других университетов (1-3 место):	обучающийся				1 участник/1 команда. Копия диплома, приказ об участии, Справка КФВиС
	Международного уровня		50		0	
	-федерального уровня		30		0	
	Республиканского уровня		10		0	
3.7.	Процент студентов, сдавших нормы ГТО (золотой, серебряный, бронзовый знак отличия) в отчетном году	%	50			Не менее 5% от числа очных студентов по всем преподаваемым группам. Справка КФВиС
3.8.	Организация соревнований и спортивных мероприятий, проводимых университетом:	участие				За 1 мероприятие (по долевого участию). Приказ по университету, Справка КФВиС
	-международного уровня		30		0	
	-Федерального уровня		20		0	
	-республиканского уровня		10		0	
3.9.	Звание, полученные студентом под руководством преподавателя:	обучающийся			0	Копия удостоверения, Справка КФВиС
	Мастера спорта международного класса		200	0	0	
	Мастера спорта в РФ		100	0	0	
	Кандидата мастера спорта в РФ		50	0	0	
3.10.	Выполнение преподавателем в отчетном году нормативов ГТО:	да/нет				Копия удостоверения
	Золотой знак отличия		50		0	
	Серебряный знак отличия		30		0	
	Бронзовый знак отличия		15		0	
3.11.	Участие в общественно-полезной деятельности		5		0	Оценивается факт участия преподавателя в субботниках по хозяйственным работам. Факт участия подтверждается справкой руководителя проекта, согласованная курирующим проректором
итого по ВД					0	

Преподаватель _____ / _____ /
 Дата "___" _____ 2026г.

Показатели преподавателя удостоверяю:
 Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Начальник ОВР _____ / _____ /

Анкета рейтинговой оценки деятельности заведующего кафедрой за 2025 год

1. ФИО
2. Кафедра

№	Наименование показателя	Ед.измерения, пороговое значение*	Предельно е количество баллов	Факт значение 2025	Количество баллов	Доказательная база	Отметка курирующего проректора
1	Предоставление рабочих программ дисциплин и практик в отчетном периоде, реализуемых кафедрой в соответствии с установленными сроками:					Справка УМО	
	Выполнение		50				
	Не выполнение		-50				
2	Доля обучающихся, успешно завершивших обучение за учебный год, в курируемой кафедрой группах в общей численности обучающихся:	80% и более				Справка УМО на конец учебного года	
	Выполнение		50				
	Не выполнение		-50				
3	Обеспечение доходов от НИОКР факультета в расчете на одного ППС, тыс. руб:	2025г.-400 тыс.руб				Справка НИЧ	
	Выполнение		50				
	Не выполнение		-50				
4	Доля ППС, имеющих ученую степень, в общей численности ППС (без совместителей и работающих по ГПД)*:	2025г.-63%				Отдел кадров, ВПО-1	
	Выполнение		50				
	Не выполнение		-50				
Итого				200/-200	0		

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Дата "___" _____ 2026г.

Показатели преподавателя удостоверяю:

Декан _____ / _____ /

Анкета рейтинговой оценки эффективности деятельности декана иза 2025 год

1. ФИО
2. Факультет

№	Наименование показателя	Ед.измерения, пороговое значение*	Предельное количество баллов	Факт значение 2025	Количество баллов	Доказательная база	Отметка курирующего проректора
1	Доля выпускников, трудоустроившихся в отрасль АПК в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников*:	2025г.-27%				Справка УМО на 31 декабря	
	Выполнение		100				
	Не выполнение		-100				
2	Выполнение плана целевой квоты*, 100%:	100%				Справка ЦПК, ВПО-1	
	Выполнение		100				
	Не выполнение		-100				
3	Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по результатам ЕГЭ на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалиста за счет бюджетных средств и с оплатой стоимости затрат *.	2025г.-52,3%, балл				Справка ЦПК, ВПО-1	
	Выполнение		100				
	Не выполнение		-100				
5	Обеспечение доходов от НИОКР факультета в расчете на одного ППС*, тыс. руб:	2025г.-400 тыс.руб,				Справка НИЧ	
	Выполнение		100				
	Не выполнение		-100				
6	Доля ППС, имеющих ученую степень, в общей численности ППС (без совместителей и работающих по ГПД)*:	2025г.-63%,	100			Отдел кадров, ВПО-1	
			-100				
Итого			600/600		0		

Декан _____ / _____ /
 Дата " ____ " _____ 2026г.

Показатели преподавателя удостоверяю:
 Декан _____ / _____ /

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 92 от 25.02.2026

Группа документов: Приказы по основной деятельности

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание:

Приказ по рейтингу ППС по итогам работы за 2025

Исполнитель: Монастырева Ж.А. - Проректор по экономике;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Нюкканов А.Н. - Первый проректор (Первый проректор)	Согласен	27.02.2026 18:23		Согласен
Нифонтов К.Р. - И.о. проректора по научной работе и инновациям (Проректор по научной работе и инновации)	Согласен	25.02.2026 16:20		
Калачикова Л.Н. - Начальник (Отдел по воспитательной работе)	Не согласен	25.02.2026 16:50		
Филимонова М.Н. - Заместитель руководителя (Учебно- методическое управление)	Согласен	27.02.2026 11:00		в п. 1.11. Участие на учебно-методических мероприятиях (конференциях, открытых занятиях и тд), проводимых университетом; п. 1.9. добавить - привлечение студентов к участию в конкурсах профессионального мастерства (Я-профессионал и тд); п. 1.12. Успешное участие студентов во внутренней, внешней оценке качества подготовки обучающихся (оценочные процедуры, ФЭПО и тд)
Николаева Н.Е. - Главный бухгалтер (Отдел бухгалтерского учета и отчетности)	Согласен с замечаниями	26.02.2026 09:19		в п. 3 необходимо внести чтобы скан подписанной анкеты тоже сохранили в сети п.7 к приказу не правильно оформлен. "Обращаю внимание..." как то необходимо по другому написать. И п. 7 в приказе 2 штуки п. 7 последний исправить на п.8
Дьяконов А.В. - Начальник отдела (Планово- экономический отдел)	Согласен	25.02.2026 16:45		

Подготовил: Монастырева Ж.А.

(28.02.2026
18:14:09)

Подтверждаю _____