



Специалист 56 000 - 60 000 руб.

БАНК ВТБ (ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО)

Работодатель

Республика Саха (Якутия), Город Якутск, Октябрьская улица, 3

№ 14-2024-1713874

Обновлено: 07.02.2025

Сайт: <https://www.vtb.ru>

Должностные обязанности

- Составлять внутренние описи входящих документов;
- Формировать дела с входящими документами для последующего архивного хранения;
- Осуществлять обработку исходящей корреспонденции;
- Формировать список заказных писем согласно требованиям почтового отделения;
- Передавать на отправку конверты с заказными письмами согласно Списку заказных писем;
- Проверять правильность оформления конвертов.

Требования к кандидату

- - внимательность, дисциплинированность, коммуникабельность;
 - опыт работы с документами желателен.
- Квалификация: среднее специальное образование
- Образование: Среднее профессиональное образование
- Требования:
 - внимательность, дисциплинированность, коммуникабельность;
 - опыт работы с документами желателен.

Данные по вакансии

Профессия: Делопроизводитель

Типовая профессия: Делопроизводитель

Сфера деятельности: Банки, кредит, страхование, пенсионное обеспечение

График работы: Полный рабочий день

Тип занятости: Полная занятость

Условия труда: Оптимальные

Количество рабочих мест: 5

Адрес места работы: Республика Саха (Якутия), Город Якутск, Октябрьская улица, 3

Заработная плата: 56 000 - 60 000 руб.

Контактная информация

Контактное лицо: Усова Евгения Игоревна

Телефон: 4212413740

Мобильный телефон: 9141525594

Email: EIUsova@vtb.ru