

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»
Агротехнологический факультет
Кафедра Традиционные отрасли Севера

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по научной работе
и инновациям

 К.Р. Нифонтов
«21» 06 2022 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
2.2.1.2. (П) «Научная практика»

Специальность: 4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии
приготовления кормов и производства продукции животноводства

Программа **практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 2.2.1.2. (П) «Научная практика»** составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951. Научная специальность. **4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технология приготовления кормов и производства продукции животноводства.**

Составитель: профессор кафедры ТОС АТФ, д.с.-х.н. Черкашина А. Г. 

Программа практики обсуждена и одобрена на заседании кафедры Традиционные отрасли Севера «6» 06 2022 г., протокол № 39

Заведующий кафедрой: к.с.-х.н., доцент, Сысолятина В.В. 

Программа практики обсуждена и одобрена методической комиссией специальностей аспирантуры _____
«21» 06 2022 г., протокол № 3

1. Цели практики

Целями Научной практики **по специальности** 4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства являются получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимых для успешной научно-исследовательской работы в области сельского хозяйства, направленной на развитие отраслей аграрного сектора экономики, улучшение качества и повышение эффективности сельскохозяйственного производства, путем проведения прикладных исследований в сельском хозяйстве.

2. Задачи практики

Задачами практики **по специальности** 4.2.4. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства являются:

- изучение организационных основ осуществления научно-исследовательской деятельности;
- приобретение опыта научно-организационной работы в условиях высшего учебного заведения;
- формирование у аспирантов целостного представления об организации, планирования и проведении научно-исследовательских работ;
- выработка у аспирантов устойчивых навыков работы с документами в процессе осуществления научно-исследовательской работы и представления ее результатов;
- Развитие у аспирантов способности планировать и решать задачи собственного профессионального развития.

3. Способ и формы проведения практики

Способы проведения практики определяются местом проведения практики и могут быть следующими: стационарный – в лабораториях Университета; в профильных организациях, расположенных на территории г. Якутска и Республики Саха (Якутия) и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, или выездной (если место ее проведения расположено за их пределами). Способы проведения практики определяются руководителем программы аспирантуры.

Практика может проводиться в следующих формах:

непрерывно–путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех типов практики, предусмотренных программой аспирантуры;

дискретно (рассредоточенная практика) – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики или путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры:

получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области организации научно-исследовательской деятельности.

В результате прохождения практики аспирант должен:

Знать: терминологический аппарат, методы и инструментарий организации исследовательских работ в области частной зоотехнии, кормления, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства

Уметь: формулировать результаты своей научно-исследовательской деятельности в форме публикаций

Владеть: навыками подготовки публикаций по результатам собственной научно-исследовательской деятельности в области частной зоотехнии, кормления, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства

5. Место практики в структуре программы аспирантуры

Научная практика (2.2.1.2.(П)) входит в Блок 2 Образовательный компонент; 2.2. Практика

Прохождение практики предполагает предварительное освоение следующих дисциплин учебного плана:

- 1.1.1.(Н) Научные исследования

-1.2.1.(Н) Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели

-1.3.1.(Н) Аттестация по научным исследованиям

-2.1.1.1. История и философия науки

-2.1.1.2. Иностранный язык

-2.1.2.1. БАВ в животноводстве

-2.1.3.4. Методика научных исследований

-2.1.3.1. (Ф) Педагогика и психология

-2.1.3.2. (Ф) Деловая и научная этика

-2.1.3.3.(Ф) Количественные методы обработки и анализа данных в сельскохозяйственных исследованиях

Результаты прохождения практики необходимы как предшествующие для следующих практикообразовательной программы:

-1.1.1.(Н) Научные исследования

-1.1.2.(Н) Подготовка диссертации к защите

-1.2.1.(Н) Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели

-1.3.1.(Н) Аттестация по научным исследованиям

-2.1.2.2. Частная зоотехния, кормление, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводства

-2.2.1.1.(П) Педагогическая практика

-2.3.3. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине

-3.1. Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технологической политике"

6. Объём производственной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели, 108 часов.

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы, объекты и виды профессиональной деятельности аспиранта во время прохождения практики	ЗУН, которые должен получить аспирант при прохождении данного этапа практики			Формы текущего контроля сформированности ЗУН
		Знания	Умения	Навыки	
1	Составление плана научно-организационной практики				Индивидуальный план прохождения научной практики с визой научного руководителя
2	<p>2.1. Организация научно-исследовательской деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности кафедры и университета; - изучение организации научно-исследовательской деятельности в университете; - изучение системы планирования научно-исследовательских работ в университете. <p>2.2. Организация научных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с системой организации и проведения научных конференций, круглых столов, научных диспутов, научных выставок и других мероприятий; - организация подготовки и проведение научного мероприятия (конференции, семинара, вебинара и т.п.); 	<p>терминологический аппарат, методы и инструмент арий организаци и исследоват ельских работ в области частной зоотехнии, кормления, технологии пригото вления кормов и производст ва продукции животновод ства</p>	<p>формулирует результаты своей научно-исследовательской деятельности в форме публикаций</p>	<p>навыками подготовки публикаций по результатам собственной научно-исследовательской деятельности в области частной зоотехнии, кормления, технологии приготовления кормов и производства продукции животноводст ва</p>	<p>Отчет о прохождении практики и материалы, прилагаемые к отчету; Отзыв научного руководителя о прохождении практики</p>

- участие в научном мероприятии (конференции, семинаре, вебинаре и т.п.).

2.3. Грантовая деятельность:

- организация оформления и подачи заявки на получение гранта для участия в конференции,

- организация оформления и подачи заявки на получение гранта на выполнение научных исследований (на примере фондов РФФИ, РГНФ и др. фондов).

2.4. Публикация результатов исследований:

- обзор проводимых в ближайшие 3-6 месяцев научных конференций по тематике научного исследования, подбор конференции для участия,

- подготовка тезисов доклада, комплекта документов и презентации (слайд-шоу, инфографики) для участия в конференции,

- ознакомление с Перечнем ВАК, подбор журналов для публикации, выяснение требований к оформлению и порядка публикации статей в журналах,

- подготовка статьи для публикации в рецензируемом научном журнале.

2.5. Защита авторских прав в научных работах:

- изучение нормативных правовых актов по вопросам защиты

авторских прав (патенты, свидетельства),

- порядок подачи заявки на получение свидетельства об изобретении, патента и т.п.,
- изучение нормативных правовых актов по вопросам "заимствования" в научных работах,
- ознакомление с системами оценки заимствований (Антиплагиат), проверка материалов собственного исследования на наличие корректных и некорректных заимствований.

2.6. Процедура государственной научной аттестации:

- изучение информации о порядке представления диссертации в диссертационные советы;
- сбор информации о существующих диссертационных советах по профилю подготавливаемой диссертации,

И изучение комплекта, и разработка проектов документов для предоставления в диссертационный совет,

- изучение порядка прохождения диссертации в диссовете (на примере какой-либо диссертации) и присутствие на защите диссертации (при наличии возможности) или изучение видеозаписи заседания диссовета по защите диссертации

3	Подготовка отчета по практике				Рассмотрение отчета на заседании кафедры
---	-------------------------------	--	--	--	--

8. Примерная тематика самостоятельных, научно-исследовательских работ.

9. Формы отчётности по практике.

При прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности «Научная практики» используются следующую отчетную документацию:

- индивидуальный план прохождения научной практики с визой научного руководителя;
- отчет о прохождении практики и материалы, прилагаемые к отчету. Отчет о практике - основной документ, характеризующий работу аспиранта во время практики. Текст отчета должен быть отредактирован и напечатан 14 пт шрифтом, 1,5 интервалом с соблюдением правил оформления научных работ, предусмотренных ГОСТ.

Текущий контроль включает в себя оценку полноты и качества освоения практических навыков в процессе практики, количественных показателей выполнения перечня практических навыков согласно перечня ЗУН, характеристику работы аспиранта, данную ответственными за практику сотрудниками.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике. (Приложение №1 к программе практики)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из следующих разделов:

- *перечень знаний, умений, навыков с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы,*
- *критериев оценивания знаний, умений, навыков на различных этапах их формирования,*
- *перечень тем рефератов,*
- *вопросы тестового контроля,*
- *перечень практических навыков по практике.*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлен в приложении к РПП.

11. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

Основная литература

1. Ряднов, А. И. Основы научных исследований : учебное пособие. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. — 120 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/100791>
2. Алексеев, Г.В. Основы защиты интеллектуальной собственности. Создание, коммерциализация, защита / Г.В. Алексеев, А.Г. Леу. — Санкт-Петербург ; Лань, 2018. — 388 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102582>
3. Цыпин, Г. М. Работа над диссертацией, Навигатор по "трассе" научного исследования, — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 35 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102582>

[://www.biblio-online.ru/bcode/445665](http://www.biblio-online.ru/bcode/445665)

4. Никулина, Н.Н. Планирование и организация научных исследований. — Белгород: БелГАУ им. В.Я.Горина, 2016. — 75 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123431>

Дополнительная литература

1. Труфляк, Е.В. Объекты интеллектуальной собственности в АПК и их правовая защита: учебное пособие / Е.В. Труфляк, В.К). Сапрыкин, Л.А. Дайбова, — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 176с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/106729>

12. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Серверное программное обеспечение:

- VMwarevCenterServer 5 Standard, срок действия лицензии: бессрочно; VMwarevSphere 5 EnterprisePlus, срок действия лицензии: бессрочно, дог. № 31502097527 от 30.03.2015 ООО «Крона-КС»;

- WindowsServer 2003 Standard № 41964863 от 26.03.2007, № 43143029 от 05.12.2007, срок действия лицензий: бессрочно;

- WindowsServer 2019 Standard (32 ядра), лицензионное соглашение № V9657951 от 25.08.2020, срок действия лицензий: 31.08.2023 г., корпорация Microsoft;

- ExchangeServer 2007 Standard (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);

- SQL ServerStandard 2005 (лицензия № 42348959 от 26.06.2007, срок действия лицензии: бессрочно);

- CiscoCallManager v10.5 (договор № 31401301256 от 22.07.2014, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Микротест»;

- Шлюз безопасности Ideco UTM EnterpriseEdition (лицензия № 109907 от 24.11.2020 г., срок действия лицензии: бессрочно), ООО «АЙДЕКО».

Операционные системы персональных компьютеров:

- Windows 7 Pro (OpenLicense № 45853269 от 02.09.2009, № 46759882 от 09.04.2010, № 46962403 от 28.05.2010, № 47369625 от 03.09.2010, № 47849166 от 21.12.2010, № 47849165 от 21.12.2010, № 48457468 от 04.05.2011, № 49117440 от 25 03.10.2011, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011), срок действия лицензии: бессрочно);

- Windows7 Starter (OpenLicense № 46759882 от 09.04.2010, № 49155878 от 12.10.2011, № 49472004 от 20.12.2011, срок действия лицензий: бессрочно);

- Windows 8 (OpenLicense № 61834837 от 09.04.2010, срок действия лицензий: бессрочно);

- Windows 8 Pro (OpenLicense № 61834837 от 24.04.2013, № 61293953 от 17.12.2012, срок действия лицензии: бессрочно);

Офисные программы

- OfficeStandard 2007 (OpenLicense № 43219400 от 18.12.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);

- OfficeProfessionalPlus 2007 (OpenLicense № 42348959 от 26.06.2007, № 46299303 от 21.12.2009, срок действия лицензии: бессрочно);

- OfficeStandard 2013 (OpenLicense№ 61293953 от 17.12.2012, № 49472004 от 20.12.2011, № 61822987 от 22.04.2013, № 64496996 от 12.12.2014, № 64914420 от 16.03.2015, срок действия лицензии: бессрочно);

Программы обработки данных, информационные системы

- Программное обеспечение «ТАНДЕМ. Университет» (включая образовательный портал educa.usma.ru) (лицензионное свидетельство № УГМУ/20 от 17.09.2020, срок действия лицензии: бессрочно), ООО «Тандем ИС».

Внешние электронные информационно-образовательные ресурсы

ООО «Консультант студента», Контракт № 200/14 от 20.08.2021 действует до 31.08.2022

г.

ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» Лицензионный договор № 201/14 от 20.08.2021 действует до 31.08.2022 г.

ООО «ИВИС» Лицензионный договор № 157-П от 09.06.2021 (периодические издания) действует до 31.12.2021 г.

ФГБУ «Российская государственная библиотека», Договор № 101/НЭБ/5182 от 26.10.2018 действует до 2023 г.

Письмо ФГБОУ РФФИ № 619 от 10.06.2021 «О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Scopus издательства Elsevier в 2021 году» действует до 31.12.2021 г.

Письмо ФГБОУ РФФИ № 620 от 10.06.2021 «О предоставлении лицензионного доступа к электронному ресурсу FreedomCollection издательства Elsevier в 2021 году» действует до 31.12.2021 г.

Письмо ФГБОУ РФФИ № 632 от 15.06.2021 г. «О предоставлении лицензионного доступа к содержанию баз данных Clarivate в 2021 году» действует до 31.12.2021 г.

Институциональный репозиторий на платформе DSpace «Электронная библиотека УГМУ» ФГАОУ ВО УрФУ им. первого Президента России Б.Н. Ельцина, Договор установки и настройки № 670 от 01.03.2018 действует бессрочно

ООО «Ай Пи Эр Медиа» Лицензионный договор № 8514/21 от 19.10.2021 г. действует до 24.10.2022 (Электронный образовательный ресурс для иностранных студентов «Русский как иностранный»)

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы. Номер аудитории. Адрес.	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	2	3
1		

2		
3		
4		

(Указывается, какое производственное, научно-исследовательское оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение необходимы для полноценного прохождения практики на конкретном предприятии, НИИ, кафедре и пр.).

Приложение к РПП

**Структура фонда оценочных средств программы практики
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации аспирантов по
практике «Научная практика»**

1. Аттестация по практике «*Научная практика*» осуществляется на заключительном этапе в форме защиты отчета и собеседования.

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- объем проделанной работы;
- качество аналитического отчета, выводов и предложений;
- выполнение работы в установленные сроки;
- самостоятельность, инициативность, творческий подход к работе;
- своевременность и качество представления отчетной документации.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности аспирантов и выявляет характер их отношения к будущей профессиональной деятельности.

По результатам прохождения практики выставляется зачет с оценкой.

2. Шкала оценивания устного ответа аспиранта при защите отчета по практике

Оценка и балл	Уровень	Критерии
---------------	---------	----------

	ь освоен ия ЗУН	
«Отлично»	Повышен ый уровень– III	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал практики, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в отчете материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, предлагает собственное аргументированное видение проблемы
«Хорошо»	Базовый уровень– II	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его в отчете, не допускает существенных неточностей в отчете на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
«Удовлетворительно»	Пороговый уровень– I	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	ЗУН не освоен ы	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

3. Оформление дневника практики

По результатам работы аспирант оформляет дневник практики в соответствии со следующими требованиями: в дневнике должно быть сделаны ежедневные записи и представлены: перечень практических навыков, характеристика клинической базы и характеристика аспиранта. Преподаватель ежедневно проверяет наличие записей в дневнике. При отсутствии записей в дневнике данный день (часы) не засчитывается как пройденный.

В ежедневном отчете должно быть указано: дата, время работы, план работы аспиранта на день, представлен список выполненных за день практических навыков с детальным описанием впервые выполненного навыка.

Критерии оценивания дневника практики:

Например:

Неудовлетворительно– содержание записи не соответствует требованиям; аспирант не ориентируется в своих записях; не может ответить на поставленные вопросы;

Удовлетворительно – запись выполнена небрежно, неаккуратно или очень кратко); аспирант плохо ориентируется в своих записях; отвечает на все вопросы с наводящими вопросами преподавателя;

Хорошо– запись выполнена аккуратно, требования выполнены почти полностью и есть небольшие замечания по сути изложения материала или кратко; аспирант достаточно

свободно ориентируется в своих записях; отвечает на дополнительные вопросы уверенно, но не всегда полно и правильно (в 1/3 случаев), необходимо задавать наводящие вопросы;
Отлично – запись выполнена в соответствии с требованиями, замечаний ни каких нет; аспирант свободно и в полном объеме ориентируется в своих записях; на вопросы дает полный развернутый ответ.

4. Перечень тем рефератов по практике

Темы рефератов:

.....

Критерии оценивания реферата (пример):

Содержание не соответствует теме, оформлен реферат неправильно – неудовлетворительно;

Содержание не полное, реферат оформлен с незначительными погрешностями – удовлетворительно;

Содержание недостаточно полное, реферат оформлен правильно – хорошо;

Содержание полное развернутое, оформление соответствует требованиям – отлично

5. Тестовый контроль по практике

Тестирование является неотъемлемой формой контроля качества подготовки аспирантов и одним из этапов сдачи зачета по **практике**.

Перечень примерных вопросов для проведения тестового контроля:

.....

Критерии оценивания тестового контроля (пример):

менее 71% правильных ответов - тест не сдан,

71-80% правильных ответов - удовлетворительно;

81-90% правильных ответов - хорошо;

91-100% правильных ответов – отлично.

6. Решение ситуационных задач по практике

Одним из этапов зачета является решение ситуационных задач.

Перечень примерных ситуационных задач:

.....

Критерии оценивания решения ситуационной задачи (пример):

«ответ не правильный» – неудовлетворительно.

«ответ не полный» – удовлетворительно.

«ответ недостаточно полный» – хорошо.

«ответ полный развернутый» – отлично.

7. Демонстрация практических навыков по практике

Аспирант должен продемонстрировать один из практических навыков, полученных при прохождении практики.

Перечень практических навыков:

.....

Критерии оценивания практических навыков (пример):

«не выполнено» – неудовлетворительно;

«выполнено частично» – удовлетворительно;

«выполнено с недочетами» – хорошо;

«выполнено в полном объеме» – отлично.

