

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
(протокол № 22 от 28.03.2019,
изм. от 24.05 2024 г., №01/157)

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

/Федоров В.И.

«24» 05 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о курсовой работе (проекте) по дисциплинам
образовательных программ среднего профессионального образования
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»**

Якутск
2024

СОДЕРЖАНИЕ

	Наименование разделов	стр.
1.	Общие положения	3
2.	Организация разработки тематики курсовой работы (проекта)	4
3.	Требования к структуре курсовой работы (проекта)	5
4.	Организация выполнения курсовой работы (проекта)	7
5.	Критерии оценки курсовой работы (проекта)	8
6.	Регистрация курсовых работ (проектов) в зачетной книжке обучающегося	9
7.	Рекомендации к оформлению курсовых работ	10
8.	Порядок защиты курсовой работы (проекта)	11
9.	Хранение курсовых работ (проектов)	12
10.	Заключительная часть	12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о курсовой работе (проекте) по дисциплинам образовательных программ среднего профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет» определяет основные понятия, организацию разработки тематики, общие требования к структуре, организацию выполнения, критерии оценки, а также рекомендации к оформлению курсовых работ (далее – Положение, Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС);

- Письма Министерства образования Российской Федерации от 05.04.1999 № 16-52-55 ин/16-13 «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплинам в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

– Уставом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ;

– локальными нормативными документами по образовательной деятельности.

1.3. Курсовая работа (проект) по дисциплине или междисциплинарному курсу (МДК) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебных достижений обучающихся.

1.4. Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины или МДК, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.5. Выполнение обучающимися курсовой работы (проекта) по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;

- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;

- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;

- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.6. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин или МДК, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведённое на их выполнение, определяются федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части требований к условиям реализации программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ФГОС).

1.7. Если во ФГОС не предусмотрено количества курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, а также времени, отведённого на их выполнение, то они определяются университетом самостоятельно. На весь период обучения предусматривается выполнение не более трёх курсовых работ (проектов) по дисциплинам и МДК.

Курсовая работа (проект) по дисциплине или МДК выполняется в сроки, определённые учебным планом по специальности и рабочей программой дисциплины/профессиональному модулю.

2. Организация разработки тематики курсовой работы (проекта)

2.1. Тематика курсовых работ (проектов) рассматривается и принимается соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями, утверждается руководителем структурного подразделения.

2.2. Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ (проектов) в примерных и рабочих программах дисциплин (тем профессионального модуля). Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена обучающимся при условии обоснования им её целесообразности. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой обучающихся.

2.3. Темы курсовых работ (проектов) могут быть связаны с программой производственной (профессиональной) практики или трудовой деятельностью (в случае, если обучающийся совмещает обучение и работу обучающегося).

2.4. Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

2.5. Курсовая работа (проект) выполняется под руководством преподавателя - руководителя.

2.6. Практическое руководство со стороны преподавателя включает:

- предоставление обучающемуся задания на курсовую работу (проект) и проверку его выполнения;

- составление графика работы над курсовым проектированием, в котором определяются этапы, сроки написания и оформления курсовой работы (проекта) обучающимся;
- консультирование обучающегося по избранной теме, помощь в осмыслении её содержания и выработке плана работы, объёма используемого нормативного материала;
- обсуждение наиболее принципиальных и спорных вопросов;
- консультации по оформлению работы;
- рекомендации по использованию основной и дополнительной литературы, практического материала и других источников информации как составной части курсового задания;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

3. Требования к структуре курсовой работы (проекта)

3.1. Курсовая работа (проект) по дисциплине должна отвечать ряду требований:

- тематика, предмет и объект исследования должны быть актуальными;
- содержание и форма подачи материала должны быть конкретными.

3.2. Курсовая работа (проект) обучающегося должна:

- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению курсовых работ (проектов);

- показывать умение обучающегося обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования, анализировать источники;

- содержать чёткую формулировку целей, задач и гипотезы, определение предмета и объекта исследования.

3.3. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно - экспериментальный характер.

3.3.1. Курсовая работа *реферативного характера* состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

- списка используемой литературы;

- приложения.

3.3.2. Курсовая работа *практического характера* состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы; - списка используемой литературы;

- приложения.

3.3.3. Курсовая работа *опытно-экспериментального характера* состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;

- списка используемой литературы;

- приложения.

3.4. Материалы курсовой работы располагаются в следующей последовательности:

- титульный лист;

- оглавление (содержание);

- текст работы (введение, основная часть, заключение);

- список нормативно-правовых актов и использованной литературы;

- приложения.

3.5. Работа открывается титульным листом, на котором необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество исполнителя работы;

- специальность, курс, группу;

- тему;

- фамилию, имя, отчество руководителя (его ученую степень);

- год выполнения.

3.6. Вслед за титульным листом подшиваются задание на курсовую работу и график написания и оформления курсовой работы.

3.7. На следующей странице даётся оглавление работы, которое, по сути, является её планом. План курсовой работы представляет собой перечень глав и развернутый перечень (параграфов к каждой главе) вопросов. План работы должен охватывать круг вопросов, которые необходимо рассмотреть при изложении темы. Предварительный план исследования обучающийся

составляет самостоятельно, а затем согласовывает и утверждает его с преподавателем-руководителем. В процессе работы план может уточняться: расширяться отдельные главы и параграфы, вводиться новые параграфы с учётом собранного материала; другие параграфы, наоборот, могут сокращаться. При этом все изменения в плане должны быть согласованы с преподавателем-руководителем.

3.8. По объёму курсовая работа должна быть не менее 20 страниц печатного текста или 25 страниц рукописного текста. Рекомендуемый объём курсовой работы - 30-40 страниц.

3.9. Обучающийся разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД.

4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины (далее – руководитель).

4.2. Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

4.3. Перед началом курсового проектирования руководитель проводит вводное занятие, на котором разъясняет задачи курсового проектирования, его значение для подготовки специалиста данной квалификации, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы.

4.4. На время выполнения курсовой работы (проекта) составляется расписание консультаций, утверждаемое руководителем. Время, запланированное на консультации руководителем, вносится в тарификацию.

4.5. В ходе консультаций руководитель разъясняет назначение, цели и задачи, определяет совместно с обучающимся структуру и объём, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даёт ответы на вопросы обучающихся.

4.6. По завершении студентом курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

4.7. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);

- оценку курсовой работы (проекта).

4.8. Проверку, составление письменного отзыва и приём курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) рамках расписания учебных занятий.

4.9. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счёт объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

4.10. Законченные курсовые работы в установленный срок сдаются преподавателю-руководителю. В случае болезни обучающегося и иных уважительных причин, срок сдачи курсовой работы продлевается на срок, не превышающий сроков завершения освоения дисциплины или МДК.

4.11. По завершении обучающимся курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает её и вместе с письменным отзывом передаёт обучающемуся для ознакомления.

4.12. Обучающийся, не предоставивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

5. Критерии оценки курсовой работы (проекта)

5.1. Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе:

5.1.1. Оценка «отлично» выставляется если:

- содержание работы: проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы (проекту); суждения и выводы носят самостоятельный характер; структура работы логична, материал излагается научно и доказательно; отмечается творческий подход к раскрытию темы курсовой работы (проекта);

- степень самостоятельности: авторская позиция, проявляющаяся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы; предложение собственных оригинальных решений; отсутствует плагиат;

- формулировка выводов: выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы;

- уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок;

- качество защиты: подготовленность устного выступления, правильность ответов на вопросы, оформление мультимедийной презентации приветствуется.

5.1.2. Оценка «хорошо» выставляется если:

- содержание работы: проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы (проекта), содержатся самостоятельные суждения и выводы, теоретически и опытно доказанные;

- структура работы логична, материал излагается доказательно;

в научном аппарате содержатся некоторые логические расхождения;

- степень самостоятельности: отсутствует плагиат;

- формулировка выводов: выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы;

- уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.

5.1.3. Оценка «удовлетворительно» выставляется если:

- проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы (проекта), однако суждения и выводы не являются самостоятельными;

- имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно;

- содержатся существенные логические нарушения;

- актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы;

- низкая степень самостоятельности;

- отсутствует оригинальность выводов и предложений;

- слабое владение специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки.

5.1.4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

- не проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы, суждения и выводы отсутствуют; логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно;

- актуальность работы не обосновывается;

- степень самостоятельности: наличие плагиата;

- оригинальность выводов и предложений: выводы не соответствуют содержанию работы;

- большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

5.2. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект), выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

5.3. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для её выполнения.

6. Регистрация курсовых работ (проектов) в зачетной книжке обучающегося

6.1. Курсовая работа (проект) является частью учебной дисциплины, МДК (ПМ).

6.2. В конце зачётной книжки выделяется страница «Курсовые работы» где указывается тематика курсовых работ (проектов) и дата. К колонке

напротив тематики выставляется итоговая оценка за каждую курсовую работу (проект).

7. Рекомендации к оформлению курсовых работ

7.1. Курсовая работа (проект) выполняется 14 шрифтом Times New Roman через 1.5 межстрочных интервала со следующими полями; левое - 20 мм; правое - 10мм; верхнее и нижнее -20 мм.

7.2. Курсовая работа (проект) должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А 4 (210 * 297 мм).

7.3. Страницы нумеруются; номера проставляются внизу страницы с форматированием по центру.

7.4. На титульном листе и содержании номер страницы не ставится (эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц); нумерация основного текста работы начинается с цифры «3»).

7.5. Работа должна быть сшита в папку-скоросшиватель.

7.6. Курсовая работа (проект) пишется от третьего лица.

7.7. Название раздела в тексте работы следует писать 16-м полужирным шрифтом; название подраздела выделяется 14-м полужирным шрифтом.

7.8. Раздел (глава) начинается с новой страницы.

7.9. В тексте курсовой работы (проекта) необходимо применять «красную строку», выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

7.10. Цитирование используется как прием аргументации. При цитировании указывается автор фразы и печатный (или рукописный) источник. При ссылке указываются:

- инициалы, фамилия автора (авторов) из списка литературы, а затем, через запятую год издания литературного источника.

7.11. В курсовую работу (проект) включают таблицы, графики и рисунки.

7.12. Слово «Таблица» и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в правой стороне. При оформлении таблицы ("шапки") заголовки граф начинают с прописных букв, подзаголовки - со строчных, если они представляют одно предложение с заголовком Графы, и с прописных, если они самостоятельные. Каждую графу нумеруют по порядку. При ссылке на таблицу следует указать номер таблицы и страницу, на которой она расположена. Разрывать таблицу и переносить часть её на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится заголовок «Продолжение таблицы (номер таблицы)», а также шапка таблицы.

7.13. После заключения, необходимо поместить библиографию. В список включаются использованные в работе источники, выпущенные в последние десять лет. В исключительных случаях, может использоваться литература, изданная более 10 лет, если такая литература является уникальной и содержит актуальную научную информацию.

7.14. В списке для каждого издания указываются: автор, название работы, место издания и название издательства, год издания и количество страниц.

7.15. Библиография составляется в алфавитном порядке. Адреса интернет сайтов и интернет публикаций оформляются в конце списка. Библиография включается в общую нумерацию страниц курсовой работы (проекта).

7.16. Приложения помещаются в конце курсовой работы (проекта). На отдельной странице, в правом верхнем углу печатают прописными буквами слово «Приложение», его номер.

8. Порядок защиты курсовой работы (проекта)

8.1. Курсовая работа представляется и защищается в сроки, предусмотренные графиком выполнения курсовых работ по дисциплине или МДК.

8.2. Курсовая работа должна быть сдана преподавателю - руководителю не позднее, чем за пять дней до назначенного срока защиты в бумажном и электронном виде.

8.3. Положительно оцененная руководителем курсовая работа подлежит защите. Защита курсовых работ производится в часы, предусмотренные по данной дисциплине или МДК учебным планом (в счёт консультаций по курсовым работам).

8.4. При защите курсовой работы оценивается:

- глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;

- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;

- умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития организации;

- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;

- четкость выполнения курсовой работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление как самой работы, так и научно-справочного аппарата.

8.5. Процедура защиты состоит из краткого сообщения обучающегося по существу курсовой работы, его ответов на вопросы, обсуждения качества работы и её окончательной оценки.

8.6. Выступление в ходе защиты должно быть чётким и лаконичным; содержать основные направления работы над темой курсовой работы, выводы и результаты проведенного исследования. Учитывая выступление обучающегося и ответы на вопросы в ходе защиты, преподаватель выставляет оценку, которая фиксируется в зачётной книжке.

8.7. В случае коллективной работы над курсовым проектом несколькими обучающимися, по теме выступают все участвовавшие в работе.

8.8. В случае неудовлетворительной оценки курсовая работа возвращается обучающемуся на доработку с условием последующей защиты в течение установленного срока.

9. Хранение курсовых работ (проектов)

9.1. Выполненные обучающимися курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в кабинетах соответствующих дисциплин. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие для кабинета интереса списываются.

9.2. Списание курсовых работ (проектов) оформляется соответствующим актом.

9.3. Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть рекомендованы к публикации в сборниках научно-исследовательских материалов и использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях.

9.4. По запросу организации, учреждения, предприятия руководитель учебного подразделения имеет право разрешить копирование курсовых работ (проектов) обучающихся которые могут быть использованы в качестве учебных пособий.

10. Заключительная часть

10.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора.

10.2. Изменения и дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора.