



Принят Научно-техническим советом
ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ
К.Р. Нифонтов
от 24 ноября 2021г. протокол №3



«УТВЕРЖДАЮ»
Врио ректора
ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ
К.К. Кривошапкин
2021г.

План работы отдела аспирантуры на 2021-2022 учебный год

№	Мероприятия (виды работ)	Сроки	Ответственные лица	Виды итоговых документов и место проведения	Ожидаемые результаты	Ресурсы
1.	Утверждение плана работы отдела аспирантуры на учебный год	Ноябрь	Зав. отделом аспирантуры	План работы	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные
2.	Прием документов по аспирантуре у Учебно-методического отдела	Ноябрь	Зав. отделом аспирантуры, Нач. УМО	Акт-приемки документов	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные
3.	Рассмотрение, утверждение тем научных работ (диссертаций) и научных руководителей аспирантов 1 года обучения	Ноябрь	Зав. отделом аспирантуры, зав. кафедрами, деканы факультетов	Протоколы заседания кафедр и ученых советов факультетов	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные
4.	Проведение организационного собрания с аспирантами 1 года обучения	Ноябрь	Зав. отделом аспирантуры	План работы	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные
5.	Создание Совета аспирантов Университета	Декабрь	Зав. отделом аспирантуры	Положение, план работы	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные

6.	Рассмотрение, утверждение тем научных работ и научных руководителей аспирантов 1 года обучения на заседании Научно-технического совета Университета	Декабрь	Зав. отделом аспирантуры	Протокол заседания НТС Университета	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные
7.	Прием промежуточных отчетов аспирантов очной и заочной формы обучения	Декабрь	Зав. отделом аспирантуры, зав. кафедрами, деканы факультетов	Протоколы заседания кафедр факультетов	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные
8.	Разработка и утверждение формы индивидуального учебного плана аспиранта	Декабрь	Зав. отделом аспирантуры	Приказ	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные
9.	Рассмотрение, утверждение индивидуальных учебных планов аспирантов 1 года обучения	Декабрь	Зав. отделом аспирантуры, зав. кафедрами, деканы факультетов	Протоколы заседания кафедр, ученых советов факультетов	Выписка из решения НТС Университета	Документационные Информационные
10.	Перевод аспирантов из третьего уровня высшего образования в аспирантуру	Декабрь	Зав. отделом аспирантуры	Заявления от аспирантов. Приказ.	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Кадровые
11.	Оформление приказов по личному составу аспирантов очной и заочной формы обучения	В течение года	Зав. отделом аспирантуры	Служебные записки с кафедр, личные заявления аспирантов	Приказы о смене фамилии, о смене научного руководителя, об отчислении, о переводах	Кадровые Документационные
12.	Подготовка и составление ежегодного статистического отчета по форме 1-НК	Январь	Зав. отделом аспирантуры	Отчет 1-НК	Утвержденный отчет	Документационные Кадровые
13.	Аналитическая справка о контингенте аспирантуры	Ежемесячно	Зав. отделом аспирантуры	Справка	Мониторинг состояния	Документационные Информационные

						контингента аспирантов	Документационные Информационные
14.	Разработка программ аспирантуры по научным специальностям	Январь-март	Зав. отделом аспирантуры, научные руководители аспирантов	Программа аспирантуры. Протокол НТС и Постановление Ученого совета	Утвержденные программы	Документационные Информационные	
15.	Промежуточная аттестация аспирантов 2 и 3 года очной и заочной формы обучения	Январь	Зав. отделом аспирантуры, зав. кафедрами, деканы факультетов	Протоколы заседания кафедр, ученых советов факультетов	Выполнение индивидуального учебного плана	Документационные	
16.	Утверждение правил приема в аспирантуру	Февраль	Зав. отделом аспирантуры	Постановление Ученого совета	Утвержденные правила	Документационные	
17.	Проведение научно-практической конференции «Аспирантские чтения АГАТУ»	Март	Зав. отделом аспирантуры, Совет аспирантов	Программа	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные	
18.	Подготовка сборника научных работ по итогам проведения «Аспирантские чтения АГАТУ»	Апрель	Зав. отделом аспирантуры, Совет аспирантов	Сборник научных трудов	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные	
19.	Поддержание информации в разделе аспирантуры на сайте ФГБОУ ВО АГАТУ в актуальном состоянии	В течение года	Зав. отделом аспирантуры	Текстовые материалы	Обновлённая информация на сайте	Документационные Информационные	
20.	Прикрепление соискателей для сдачи экзаменов кандидатского минимума	В течение года	Зав. отделом аспирантуры	Приказы о прикреплении	Сдача экзамена	Документационные Кадровые	
21.	Планирование работы аспирантуры на 2022-2023 учебный год	Июнь	Зав. отделом аспирантуры	Проект Плана работы отдела аспирантуры на 2022-2023 учебный год	Утвержденный план	Документационные	

22.	Организация и прием экзаменов кандидатского минимума	Июнь	Зав. отделом аспирантуры	Расписание экзаменов	Выполнение требований к проведению экзаменов	Документационные Информационные
23.	Итоговая аттестация аспирантов 3 года очной и 4 года заочной формы обучения	Июнь	Зав. отделом аспирантуры, зав. кафедрами, деканы факультетов	Протоколы заседания кафедр, ученых советов факультетов, Решение НТС	Выполнение индивидуального учебного плана	Документационные
24.	Отчисление аспирантов, завершивших обучение в аспирантуру	Июнь	Зав. отделом аспирантуры	Приказ	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные
25.	Выдача удостоверений о сдаче экзаменов кандидатского минимума	В течение года	Зав. отделом аспирантуры	Журнал учета удостоверений	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные
26.	Оформление и передача в архив личных дел аспирантов, окончивших аспирантуру	В течение года	Зав. отделом аспирантуры	Акты о передаче личных дел в архив	Выполнение требований архивного делопроизводства	Документационные Кадровые
27.	Разработка проектов локальных нормативно-правовых актов по аспирантуре	В течение года	Зав. отделом аспирантуры	Принятые локальные НПА	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные
28.	Отчет о работе отдела аспирантуры по итогам 2022 года	Декабрь	Зав. отделом аспирантуры	Отчет	Выполнение плана в соответствии с утвержденным	Документационные Информационные