

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)

**П Р И К А З**

от 22.01.2021 года

№ 01/23

г. Якутск

**О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ**

В связи с организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Минпросвещения России от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования в 2021 году.

2. Утвердить состав комиссии:

- председатель комиссии – Лукина В.П., проректор по воспитательной работе и связям с общественностью;

- заместитель председателя комиссии – Калачикова Л.Н., начальник отдела по воспитательной работе;

- ответственный секретарь – Максимова К.И., психолог;

- члены комиссии:

Сорокоумова З.К., социальный педагог;

Горохов К.К., заместитель декана Инженерного факультета по воспитательной работе;

Миронов Н.И., заместитель декана Агротехнологического факультета по воспитательной работе;

Прудецкая Н.Е., заместитель декана Экономического факультета по воспитательной работе;

Устинова В.В., заместитель декана Факультета лесного комплекса и землеустройства по воспитательной работе;

Матаркина В.В., заместитель декана Факультета ветеринарной медицины по воспитательной работе;

Прохорова М.Н., ответственный сотрудник Колледжа технологий и управления по воспитательной работе;

Никитина Н. В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Октёмского филиала ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ.

3. Утвердить порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ согласно приложению к настоящему приказу.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной работе и связям с общественностью Лукину В.П.

Врио ректора



К.К. Кривошапкин

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 249 от 22.12.2020      Группа документов: Приказы по основной деятельности

Версия проекта: 1

Состав:

Содержание: Приказ О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ

Исполнитель: Максимова К.И. - Психолог;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Лукина В.П. - Проректор (Проректор по воспитательной работе и связям с общественностью)	Согласен	22.12.2020		
Калачикова Л.Н. - Начальник (Отдел по воспитательной работе)	Согласен	22.12.2020		
Сорокоумова З.К. - Социальный педагог (Отдел по воспитательной работе)	Согласен	22.12.2020		
Максимова К.И. - Психолог (Отдел по воспитательной работе)	Согласен	22.12.2020		
Халдеева М.Н. - Проректор (Проректор по учебно-методической работе)	Согласен	22.12.2020		
Мартынов А.А. - Декан (Агротехнологический факультет)	Согласен	23.12.2020		
Протодияконова Галина Петровна - Декан (Факультет ветеринарной медицины)	Согласен	22.12.2020		
Кокиева Г.Е. - Декан (Деканат инженерного факультета)	Согласен	23.12.2020		
Слепцова М.В. - Декан (Факультет лесного комплекса и землеустройства)	Согласен	25.12.2020		
Роднина Н.В. - Декан (Экономический факультет)	Согласен	23.12.2020		
Баишев В.П. - Руководитель (Управление административной работы)	Согласен	23.12.2020		
Яковлева Наталья Марковна - Директор (Колледж технологий и управления)	Согласен	25.12.2020		
Афанасьев П.В. - И.о. директора (Октемский филиал)	Согласен	28.12.2020		

Подготовил: Максимова К.И.

(28.12.2020  
15:49:34)

Подтверждаю

*Март*

**ПОРЯДОК**  
**проведения социально-психологического тестирования**  
**обучающихся в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ**

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения социально-психологического тестирования (далее - тестирование) обучающихся в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ.

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее - информированное согласие).

4. Тестирование осуществляется ежегодно в соответствии с приказом ректора образовательного учреждения, проводящей тестирование.

5. Для проведения тестирования необходимо:

- заклучить соглашение с ГБУ ДО РС (Я) «Республиканский центр психолого-медико-социального сопровождения» - региональным оператором по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся в 2020-2021 учебном году;
- создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утвердить ее состав с численностью не менее трех работников образовательного учреждения, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся;
- организовать получение от обучающихся информированных согласий;

- утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся информированных согласий;
- утвердить расписание тестирования по группам и аудиториям;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

6. Тестирование проводится методом получения информации на основании ответов на вопросы.

7. Форма проведения тестирования определяется образовательным учреждением, проводящей тестирование, может быть как бланковой (на бумажных носителях), так и компьютерной (в электронной форме) и предполагает заполнение анкет (опросных листов), содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ.

8. По форме ответа тестирование является письменным.

9. При проведении тестирования в каждом кабинете (аудитории) присутствует член Комиссии.

10. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

11. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускаются свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, и перемещение по кабинету (аудитории). Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

12. По завершении тестирования члены Комиссии комплектуют обезличенные заполненные анкеты (опросные листы) на бумажном носителе, а в случае заполнения анкет (опросных листов) в электронной форме допускается их размещение на внешних носителях информации. Результаты тестирования группируются по группам, в которых обучаются обучающиеся, и упаковываются членами Комиссии в пакеты. На лицевой стороне пакетов с результатами

тестирования указываются наименование образовательной организации, проводящей тестирование, ее место нахождения, количество обучающихся, принявших участие в тестировании, а также группа, в котором они обучаются, дата и время проведения тестирования; ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества (при наличии).

13. Образовательное учреждение обеспечивает хранение до момента отчисления обучающегося из образовательного учреждения, проводящей тестирование, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

14. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования Региональному оператору.