



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего профессионального образования
 «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
 Система менеджмента качества ЯГСХА

СМК - П

Положение о наградах ЯГСХА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» на основании приказа Министерства сельского хозяйства РФ от 10 апреля 2020 года №187 ПЕРЕИМЕНОВАНО в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет» (лист записи в ЕГРЮЛ от 06.07.2020)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
 ФГБОУ ВПО «Якутская ГСХА»
 от «15» мая 2014 г., протокол №175
 Ректор, председатель Ученого совета



Л.Н. Владимиров

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о наградах
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего профессионального образования
 «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»**

Версия 1.0.

Дата введения: <22.05.2014>

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель Управления
 административной и организационной
 работы

Машаф.
 15.05.2014

В.Н. Максимова

Согласовано:

Юрист

И.А. Архипов
 15.05.2014

И.А. Архипов

ЯКУТСК


Версия: 1.0

Без подписи документ действителен 8 часов
 после распечатки. Дата и время распечатки:
 22.05.2014, 17:25

КЭ: _____

УЭ № 3

Стр. 1 из 10

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение устанавливает порядок награждения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» (далее Якутская ГСХА), определяет виды, статус наград, регулирует порядок представления к награждению, процедуру награждения работников Якутской ГСХА, студентов и аспирантов, сотрудников иных учреждений, физических лиц, оказывающих содействие развитию Якутской ГСХА.

Награды, применяемые в Якутской ГСХА, являются формой поощрения и стимулирования труда. Устанавливаются за безупречную работу, заслуги в научно-педагогической, организационной, административно-хозяйственной, общественной и воспитательной работе, а также за значительный вклад в развитие академии, модернизацию материально-технической и производственной базы, развитие международных отношений, участие в иных видах деятельности, направленных на повышение авторитета Якутской ГСХА.

Выдвижение кандидатов для награждения производится в учебных подразделениях и в других структурных подразделениях Якутской ГСХА общим собранием работников, либо руководителем подразделения. Результаты рассмотрения кандидатуры коллективом, представляются на рассмотрение в наградную комиссию Якутской ГСХА.

Представление материалов к государственным наградам Российской Федерации возможно лишь при наличии у кандидата государственных наград республиканского уровня.

Список кандидатов с пакетом соответствующих документов, награждение которых планомерно приурочивается к юбилейным датам, юбилейным мероприятиям, подается в наградную комиссию Якутской ГСХА **ежеквартально**.

Для рассмотрения кандидатуры в наградную комиссию представляются следующие документы (**предоставляются на электронном и бумажном носителях**):

- представление на имя председателя Наградной комиссии Якутской ГСХА;
- протокол заседания общего собрания структурного подразделения, от которого выдвигается кандидат;


- характеристика с описанием научно-педагогической деятельности, указанием конкретных заслуг представляемого к награждению, позволяющая объективно оценить личный вклад награждаемого и заслуги. В характеристике должны быть отражены данные, характеризующие личность награждаемого, его квалификацию, конкретные трудовые заслуги, сведения об эффективности и качестве работы, участии в общественной деятельности. Не допускается вместо заслуг описывать жизненный путь, послужной список или перечислять должностные обязанности. Характеристика должна быть ёмкой и в то же время лаконичной, содержать конкретные личные заслуги, ранее не отмеченные наградами.

На основании представленных документов Наградная комиссия, в соответствии с пунктом 2.1. Положения о наградной комиссии, принимает решение об утверждении кандидатуры либо о целесообразности представления на другой вид наград или отклонение представленного ходатайства с указанием причин отказа.

На каждого представляемого к награждению отделом кадров академии составляется наградной лист в 3 экземплярах (наградной лист оформляется по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 07 сентября 2010 года № 1099 «О мерах по совершенствованию наградной системы Российской Федерации»).

Сведения о поощрениях, относящихся в соответствии с действующими нормативными

Версия: 1.0	<i>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 22.05.2014,17:25</i>	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 2 из 10
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

правилами к категории наград, вносятся в трудовую книжку работника (ст.66 Трудового Кодекса РФ).

Повторное награждение государственной наградой за новые заслуги, возможно, не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения государственной наградой.

Повторное награждение одноименными государственными и отраслевыми наградами не допускается за исключением случаев установленных законодательством.

Наградные материалы, поступившие с нарушением указанных требований или сроков предоставления, будут отправляться на доработку.

Рассмотрение предоставленных структурными подразделениями документов на награды (за исключением раздела 8 настоящего Положения) производится наградной комиссией ежегодно в апреле и октябре месяцах.

ВИДЫ НАГРАД Якутской ГСХА

За многолетнюю безупречную работу в Якутской ГСХА и заслуги в научно-педагогической, организационно-административной, общественной и воспитательной работе, а также значительный вклад в развитие академии, создание его материально-технической и производственной базы, развитие международных связей, участие в других видах деятельности, направленных на повышение авторитета вуза как национального, так и международно-признанного учебного заведения, устанавливаются следующие почетные звания и поощрения:

Поощрения:

- «Благодарность ректора ЯГСХА»;
- «Грамота ЯГСХА»;
- «Почетная грамота ЯГСХА»

Почетные звания:

- «Почетный профессор ЯГСХА»;
- «Почетный работник ЯГСХА»;

ПООЩРЕНИЯ

«Благодарность ректора ЯГСХА»

Вручается:

- работникам Якутской ГСХА за успехи в учебной, научной, образовательной и трудовой деятельности, в связи с юбилейными мероприятиями, юбилейными датами;
- работникам иных учреждений – за плодотворное сотрудничество с Якутской ГСХА.

Организационное обеспечение награждения Благодарностью ректора возлагается на отдел кадров Якутской ГСХА.


Ходатайство на имя ректора академии направляется структурным подразделением или организацией, сотрудником которой является награждаемый (ая).

Ходатайство должно содержать краткую и четкую формулировку достижений работника в целях дальнейшего использования при оформлении Благодарственного письма.

Ходатайство должно быть согласовано с руководителем структурного подразделения и курирующим проректором.

В трудовой книжке награжденного делается отметка о награждении благодарностью ректора Якутской ГСХА с указанием даты и номера приказа о награждении.

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 22.05.2014,17:25	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 3 из 10
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

«Грамота ЯГСХА»

Применяется руководством за высокие достижения в трудовой деятельности, в связи с празднованием юбилейных дат, профессиональных праздников, сотрудников и коллективы иных организаций – за вклад в развитие Якутской ГСХА.

Грамотой ЯГСХА награждаются сотрудники, имеющие стаж работы в академии не менее 5 лет (с учетом стажа работы в присоединенных в результате реорганизации учреждениях) и иные сотрудники, внесшие достойный вклад в развитие академии.

Грамота вручается за достижения:

- в организации и совершенствовании образовательного процесса;
- в научно-исследовательской деятельности;
- в воспитательной и внеучебной работе;
- в организации и ведении профориентационной работы;
- в управлении и обеспечении основной деятельности академии;
- в работе по содержанию и развитию материально-технической базы Якутской ГСХА;
- за многолетний плодотворный труд и в связи с юбилеем работника.

Организационное обеспечение награждения Грамотой ректора возлагается на отдел кадров Якутской ГСХА в соответствии с решением наградной комиссии вуза.

Ходатайство к награждению Грамотой ректора вносится структурными подразделениями, общественными студенческими объединениями, а также заинтересованными ведомствами и организациями.

Ходатайство должно содержать краткую, четкую формулировку достижений работника, в целях дальнейшего использования при оформлении Грамоты.

Ходатайство должно быть согласовано с руководителем структурного подразделения, курирующим проректором.

К ходатайству прилагается представление, включающее в себя характеристику награждаемого с указанием достижений и успехов, раскрытием существа и масштабов указанных заслуг (приложение).

Вручение грамоты производится в торжественной обстановке ректором или иным должностным лицом по его поручению.

Копия грамоты хранится в личном деле сотрудника. В трудовой книжке поощряемого делается отметка о награждении Грамотой ЯГСХА с указанием даты и номера приказа о награждении.


«Почетная грамота ЯГСХА»

Почетной грамотой ЯГСХА награждаются работники, за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад, проведение научных исследований, подготовку высококвалифицированных специалистов для сельского хозяйства.

Почетной грамотой ЯГСХА могут быть поощрены работники Якутской ГСХА, активно участвующие или оказывающие содействие в развитии вуза. К награждению представляются работники, имеющие стаж работы не менее 5 лет. Лица, награжденные Почетной грамотой ЯГСХА, могут вновь представляться к награждению этой грамотой не ранее, чем через 3 года после предыдущего награждения.

Выдвижение кандидатур на поощрение Почетной грамотой ЯГСХА осуществляется по инициативе руководителей подразделений академии, либо учеными советами факультетов и оформляется соответствующим приказом ректора по представлению Наградной комиссии вуза.

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 22.05.2014, 17:25	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 4 из 10
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

Награждение может быть приурочено к юбилейным датам Якутской ГСХА – 25, 50 лет, 100 лет и каждые последующие 50 лет со дня основания, а также граждан – для женщин 50 лет, для мужчин 55 лет, 60 лет и каждые последующие 10 лет со дня рождения.

Для кандидатов к награждению Почетной грамотой ЯГСХА представляются следующие документы (в оригинале):

–ходатайство руководителя структурного подразделения или декана факультета, согласованное профсоюзным комитетом;

–характеристика на работника, отражающая заслуги награждаемого и результаты трудовой деятельности не менее 3 последних лет работы, подписанная руководителем структурного подразделения или деканом факультета и заверенная печатью отдела кадров вуза.

Наградные материалы представляются в наградную комиссию не позднее, чем за 1 месяц до дня предполагаемого награждения. Неправильно оформленные наградные материалы к рассмотрению не принимаются.

Почетная грамота ЯГСХА вручается в торжественной обстановке на Ученом совете (административном совете) академии. Копия Почетной грамоты хранится в личном деле сотрудника.

В трудовой книжке поощряемого делается отметка о награждении Почетной грамотой ЯГСХА с указанием даты и номера приказа о награждении.

ПОЧЕТНЫЕ ЗВАНИЯ

«Почетный профессор ЯГСХА»

Присваивается за выдающиеся достижения в научно-педагогической деятельности, значительный вклад в развитие науки и образования.

К званию «Почетный профессор ЯГСХА» могут быть представлены лица, имеющие ученую степень доктора наук и ученое звание профессора, стаж научно-педагогической работы в академии не менее 20 лет, в том числе не менее 15 лет в должности профессора, удостоенные почетных званий и наград Российской Федерации или отраслевых знаков отличия. Также могут быть представлены физические лица, имеющие ученую степень доктора наук и ученое звание профессора, не являющиеся работниками академии, внесшие значительный вклад в развитие Якутской государственной сельскохозяйственной академии.


Решение о присвоении звания «Почетный профессор ЯГСХА» принимается на ученом совете академии и утверждается ректором.

Кандидаты на присвоение звания «Почетный профессор ЯГСХА» выдвигаются учеными советами факультетов, и филиалов. Решение принимается на основании тайного голосования.

Факультеты или филиалы, выдвинувшие своих кандидатов на присвоение звания «Почетный профессор ЯГСХА», представляют в наградную комиссию вуза выписку из решения ученого совета и развернутое обоснование, подтверждающее соответствие представляемой кандидатуры требованиям настоящего положения.

Наградная комиссия вуза рассматривает все представленные кандидатуры и принимает соответствующую рекомендацию для ученого совета академии. Рекомендованными для присвоения звания «Почетный профессор ЯГСХА» считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов. Число рекомендованных может быть больше числа мест (вакансий) только в том случае, если кандидаты набрали одинаковое число голосов.

Версия: 1.0	<i>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 22.05.2014, 17:25</i>	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 5 из 10
--------------------	---	-----------	------------	--------------

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

Настоящее положение не распространяется на лиц, не работающих в академии.

Звание вручается в торжественной обстановке на заседании Ученого совета академии. Награждаемому вручается удостоверение, знак и копия постановления Ученого совета.

Копия удостоверения хранится в личном деле сотрудника. В трудовой книжке награжденного делается отметка о присуждении звания «Почетный профессор ЯГСХА» с указанием даты и номера постановления Ученого Совета.

Описание знака «Почетный профессор ЯГСХА»



Знак «Почетный профессор ЯГСХА» из серебра 925 пробы (томпак, посеребренный), имеет форму правильного круга диаметром 26 мм. Лицевая сторона медали залита эмалью белого цвета, посередине выполнен рельеф карты Якутии, залитой эмалью зеленого цвета, с левой стороны карты расположен жеребенок из золота 585 пробы, на карте закреплен камень (бриллиант или цирконий), обозначающий месторасположения г. Якутска. По краю медали в круговую расположена выпуклая надпись «Почетный профессор ЯГСХА». Края медали окаймлены бортиком.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из серебра 925 пробы (томпак, посеребренный), размером 25*14 мм. Колодка залита красной эмалью, сверху эмали наискосок слева направо расположена лавровая ветвь из серебра 925 пробы. На оборотной стороне колодки застежка в виде булавки.

«Почетный работник ЯГСХА»

Нагрудным знаком «Почетный работник ЯГСХА» награждаются лучшие преподаватели и работники за:

– значительные успехи в совершенствовании образовательного процесса, реализации образовательных программ высшего профессионального образования, а также программ соответствующего дополнительного образования и переподготовки высококвалифицированных специалистов, обеспечении единства обучения и воспитания, формирование интеллектуального и культурного и нравственного развития личности;

– успехи в практической подготовке студентов, аспирантов и слушателей, руководство научно-исследовательской и проектно-конструкторской деятельностью обучаемых;


– достижения в исследованиях по актуальным проблемам фундаментальных, поисковых, прикладных наук, в том числе по проблемам сельского хозяйства, в реализации региональных межвузовских программ по приоритетным направлениям науки;

– заслуги в подготовке и повышении педагогической и научной квалификации научно-педагогических кадров, переподготовке специалистов;

– успехи в организации финансово-хозяйственной деятельности, развитие и укрепление материально-технической и экспериментально - производственной базы Якутской ГСХА;

– постоянную и активную помощь Якутской ГСХА в подготовке высококвалифицированных специалистов и развитии материально-технической базы Якутской ГСХА.

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 22.05.2014, 17:25	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 6 из 10
--------------------	--	-----------	------------	--------------

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

Звание присуждается работникам, имеющим общий стаж работы в Якутской ГСХА не менее 20 лет. Решение о присвоении звания «Почетный работник ЯГСХА» принимается на ученом совете академии и утверждается ректором.

Факультеты или филиалы, выдвинувшие своих кандидатов на присвоение звания «Почетный работник ЯГСХА», представляют в наградную комиссию вуза выписку из решения ученого совета и развернутое обоснование, подтверждающее соответствие представляемой кандидатуры требованиям настоящего положения.

Наградная комиссия вуза рассматривает все представленные кандидатуры и принимает соответствующую рекомендацию для ученого совета академии.

Звание вручается в торжественной обстановке на заседании Ученого совета академии. Награждаемому вручается удостоверение, знак и копия постановления Ученого совета.


Копия удостоверения хранится в личном деле сотрудника. В трудовой книжке награжденного делается отметка о присуждении звания «Почетный работник ЯГСХА» с указанием даты и номера постановления Ученого совета.

Описание знака «Почетный работник ЯГСХА»



Знак «Почетный работник ЯГСХА» из серебра 925 пробы (томпак, посеребренный), имеет форму правильного круга диаметром 26 мм. Лицевая сторона медали залита эмалью белого цвета, посередине выполнен рельеф карты Якутии, залитой эмалью зеленого цвета, с левой стороны карты расположен жеребенок из золота 585 пробы, на карте закреплен камень (бриллиант или цирконий), обозначающий месторасположения г. Якутска. По краю медали в круговую расположена выпуклая надпись «Почетный работник ЯГСХА». Края медали окаймлены бортиком.

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой из серебра 925 пробы (томпак, посеребренный), размером 25*14 мм. Колодка залита красной эмалью, сверху эмали наискосок слева направо расположена лавровая ветвь из серебра 925 пробы. На оборотной стороне колодки застежка в виде булавки.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Сведения о наградах, применяемых в Якутской ГСХА, вносятся в личные дела награжденных, базу персональных данных сотрудников Якутской ГСХА.

Награды Якутской ГСХА, представленные в виде нагрудных знаков, носят на правой стороне пиджака, ниже государственных наград.

В случаях утраты награды, по решению ректора награжденным могут быть выданы дубликаты.

Ходатайство о выдаче дубликата знака отличия возбуждается по заявлению награжденного руководством структурного подразделения после проверки обстоятельств утраты, при наличии копии документа о награждении.

Лица, инициирующие ходатайства о награждении, несут персональную ответственность за правильность и достоверность сведений, изложенных в ходатайстве и представлении на награждение.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

Приложение №1
Форма представления к награждению знаками отличия Якутской ГСХА

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА НАГРАЖДЕНИЕ

(наименование награды)

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество _____

2. Место работы, занимаемая должность

(полное наименование)

3. Дата рождения _____

(число, месяц, год)

4. Образование _____

(полное наименование образовательного учреждения, год окончания)

5. Ученая степень, ученое звание _____

6. Какими государственными и ведомственными (отраслевыми) наградами награжден(а),
даты награждения _____

7. Стаж работы: общий _____, в том числе в образовании _____,
науке _____

8. Стаж работы в Якутской ГСХА _____.

9. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награде:

Кандидатура рекомендована _____,

(Наименование структурного подразделения)


Дата обсуждения _____, N протокола _____.

Руководитель структурного подразделения

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ года

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»
	Система менеджмента качества ЯГСХА
СМК - П	Положение о наградах ЯГСХА

Инструкция по подготовке наградных материалов

Характеристика

В тексте характеристики должны быть представлены логически взаимосвязанные составные части. Не допускается вместо заслуг описывать жизненный путь, послужной список или перечислять должностные обязанности. Характеристика должна быть емкой и в то же время лаконичной, содержать конкретные личные заслуги, ранее не отмеченные наградами.

Первая часть – это анкетные данные, следующие за названием документа, где указывается имя, отчество, фамилия, должность, ученая степень и звание (если имеются), дата рождения, образование сотрудника, которые оформляются в виде «шапки» (заголовка характеристики), *например,*

Характеристика
Иванова Ивана Ивановича,
 1950 года рождения (1 марта),
 образование высшее, доцента,
 заведующего кафедрой _____
 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего профессионального образования
 «Якутская государственная сельскохозяйственная академия»

Вторая часть – результаты трудовой деятельности по направлениям работ – учебная, научно-исследовательская, общественная, сведения о продолжительности работы в академии, продвижении по службе, уровне профессионального мастерства и т.п.

Третья часть – оценка морально-психологических и деловых качеств сотрудника; его отношения к работе, повышении профессионального уровня.

Четвертая часть – заключительная, содержит общие выводы по кандидатуре сотрудника, обязательную информацию о наградах (даты, наименование) за последние 5 лет.

Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению удостоверяется руководителем структурного подразделения. Ответственность за достоверность сведений возлагается на руководителя.

Версия: 1.0	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 22.05.2014, 17:25	КЭ: _____	УЭ № _____	Стр. 10 из 10
--------------------	--	-----------	------------	---------------