

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)



УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора

К.К. Кривошапкин

« 17 »

апреля 2021 г.

МАКЕТ
программы подготовки специалистов среднего звена
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Арктический государственный агротехнологический университет»

Версия 1.2

г. Якутск - 2021

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

_____ / _____

« _____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

(указывается код и наименование специальности)

Уровень подготовки _____

Квалификация _____

Форма обучения _____
(очная, заочная)

Срок освоения _____

г. Якутск – 20__

Лист согласования

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от « ___ » _____ 20__ г.

Разработчики:

РАССМОТРЕНО
на заседании УМС
ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ
Протокол №__ от « ___ » _____ 20__ г.
Председатель УМС
_____/_____

СОГЛАСОВАНО
Представитель работодателя

_____/_____
« ___ » _____ 20__ г.

Структура программы подготовки специалистов среднего звена

1.	Общие положения	Стр.
1.1.	Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)	
1.2.	Нормативные документы для разработки ППССЗ	
1.3.	Общая характеристика ППССЗ	
1.3.1.	Цель (миссия) ППССЗ	
1.3.2.	Срок получения СПО по специальности	
1.3.3.	Общий объем программы	
1.3.4.	Особенности ППССЗ	
1.3.5.	Требования к абитуриентам	
1.3.6.	Востребованность выпускников	
1.3.7.	Возможности продолжения образования выпускника	
1.3.8.	Основные пользователи ППССЗ	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.1.	Область профессиональной деятельности	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности	
2.3.	Виды профессиональной деятельности	
2.4.	Задачи профессиональной деятельности	
3.	Требования к результатам освоения ППССЗ	
3.1.	Общие компетенции	
3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	
3.3.	Результаты освоения ППССЗ	
3.4.	Матрица соответствия компетенций	
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	
4.1.	Учебный план	
4.2.	Календарный учебный график	
4.3.	Рабочие программы дисциплин и МДК	
4.4.	Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики	
4.5.	Практическая подготовка обучающихся	
4.5.1.	Рабочие программы учебных практик	
4.5.2.	Рабочие программы производственных практик (по профилю специальности/преддипломной)	
5.	Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	
5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	
5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	
5.3.	Организация государственной итоговой аттестации выпускников	
6.	Ресурсное обеспечение ППССЗ	
6.1.	Кадровое обеспечение	
6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	
6.2.1.	Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	
6.4.	Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»	
6.5.	Базы практики	

7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ		
	7.1.	Фонды оценочных средств	
	7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников	
8.	Характеристика среды ОУ, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников		
9.	Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся		
10.	Приложения к ППССЗ		
	10.1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности	
	10.2.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	
	10.3.	Рабочий учебный план	
	10.4.	График учебного процесса	
	10.5.	Рабочие программы дисциплин и МДК	
	10.6.	Рабочие программы профессиональных модулей	
	10.7.	Рабочая программа учебной практики	
	10.8.	Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности)	
	10.9.	Рабочая программа производственной практики (преддипломной)	
	10.10.	Программа государственной итоговой аттестации	
	10.11.	Методические рекомендации для студентов по выполнению практических/лабораторных, курсовых, ВКР	
	10.12.	Рабочая программа воспитания	
	10.13.	Календарный план воспитательной работы	

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) специальности

(код и наименование специальности)

реализуется _____ по программе базовой/углубленной подготовки на базе _____ образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ___ от «___» _____ 20__ года.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников _____.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности

(код и наименование специальности)

составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности _____ код, наименование _____;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14 июня 2013;

- «Положение о практической подготовке обучающихся», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерство просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года №885/390.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Разъяснение Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования;

- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»;

- локальные нормативные акты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»;

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ

ППССЗ имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник в результате освоения ППССЗ специальности _____ будет профессионально готов к деятельности по _____ (перечислить виды деятельности в соответствии с п.4.3. ФГОС)

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
 - ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
 - формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
 - формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- (принципы можно пересмотреть и добавить из перечня наиболее важных компетенций).

1.3.2. Срок получения среднего профессионального образования

Нормативные сроки получения СПО по специальности _____ базовой подготовки по очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены в таблице.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование		

Сроки получения среднего профессионального образования по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения: на базе среднего общего образования - не более чем на _____ год;
- б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на _____ месяцев.

1.3.3. Общий объем программы

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка
Самостоятельная работа
Учебная практика	...	
Производственная практика (по профилю специальности)	...	
Производственная практика (преддипломная)	...	
Промежуточная аттестация	...	

Государственная итоговая аттестация	...	
Каникулярное время	...	
Итого:

1.3.4. Особенности ППССЗ

Необходимо подробно описать на какой основе ведется подготовка специалистов, например, подготовка специалистов на фундаментальной математической и естественнонаучной основе, сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Перечислить основные дисциплины для подготовки специалистов.

Сотрудничество с профильными организациями, об особенностях организации практики, которую студенты проходят в течение всего периода обучения в государственных и коммерческих учреждениях (можно перечислить каких).

Описать процедуру проведения практики и оценку ее результатов.

Указать, что при успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

Описать используемые в образовательном процессе технологии, например, активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

1.3.5. Требования к абитуриентам

Требования регламентируются Правилами приёма на программы СПО, реализуемые в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет».

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности _____ востребованы в

(указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник данной специальности)

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности _____ подготовлен:

- к освоению образовательных программ высшего образования;
- к освоению образовательных программ высшего образования в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки/специальностям:

(перечислить возможные направления подготовки/специальности высшего образования)

1.3.8. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники *(перечислить структурные подразделения, имеющие отношение к образовательному процессу по данной специальности)*;
- студенты, обучающиеся по специальности _____;
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: _____
(область профессиональной деятельности указывается в соответствии с п.4.1. ФГОС);

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: (объекты профессиональной деятельности указываются в соответствии с п. 4.2. ФГОС, - в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности специалиста)

2.3. Виды профессиональной деятельности

_____ (указывается квалификация специалиста) Готовится к следующим видам деятельности: (перечисляются виды деятельности в соответствии с п.4.3 ФГОС без нумерации с маркировкой, в том числе указывается наименование профессии/должности, по которой идет подготовка)

2.4. Задачи профессиональной деятельности

(Задачи могут быть сформулированы через перечисление видов профессиональной деятельности и их наполнение).

3. Требования к результатам освоения ППСЗ

3.1. Общие компетенции

_____ (указывается квалификация выпускника) должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность: (заполняются в соответствии с п. 5.1 ФГОС)

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	...
ОК 2.	...
...	

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

_____ (указывается квалификация выпускника) должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности: (заполняется в соответствии с п.5.2 ФГОС)

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Название вида профессиональной деятельности	ПК 1.1.	
	ПК 1.2.	
	...	
	и т.д.	
Название вида профессиональной деятельности	ПК 2.1.	
	ПК 2.2.	
	
	и т.д.	

3.3. Результаты освоения ППСЗ

Результаты освоения ППСЗ в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником

компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности (*таблица*)

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1.	...	Уметь: ... Знать: ...
...
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	...	Уметь: ... Знать: ... Иметь практический опыт: ...
...	...	

3.4. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ППССЗ представлена в Приложении 5, она связывает компетенции с последовательность изучения всех учебных курсов и дисциплин.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности _____

4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет __ академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет __ академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и *выполнение курсовых работ*. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом (*например, 50:50*). Самостоятельная работа организуется в форме *выполнения курсовых работ*, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

ППССЗ специальности ___ предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;

- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
 - профессиональный – П;
- и разделов:
- учебная практика – УП;
 - производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
 - производственная практика (преддипломная) – ПДП;
 - промежуточная аттестация – ПА;
 - государственная итоговая аттестация - ГИА.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет ___% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (___%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на ...

Часы вариативной части использованы: ...

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят из дисциплин...

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ по специальности _____ по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график ППССЗ специальности _____ прилагается в Приложении _____.

4.3. Рабочие программы дисциплин/междисциплинарных курсов

Рабочие программы разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ дисциплин, согласованы с предметными (цикловыми) комиссиями и утверждены проректором по УВР (директором филиала).

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- 1) титульный лист
- 2) паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
- 3) структура и содержание учебной дисциплины;
- 4) условия реализации учебной дисциплины;
- 5) контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Справка о наличии разработанных и утвержденных рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик представлены в таблицах.

Рабочие программы дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии	Наименование дисциплин	Приложения №
-------------------------------------	------------------------	--------------

с учебным планом		
1	2	3
ОГСЭ. 01	Основы философии	Приложение №
.....	Приложение №
.....	Приложение №
ЕН. 01	и т.д. по порядку

В графах 1 и 2 приводятся индексы, наименования дисциплин в строгом соответствии с рабочим учебным планом.

В графе 3 указывается номер приложения к данной ППССЗ.

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики разработаны в соответствии с Положением о порядке разработки рабочих программ дисциплин (модулей) и утверждены проректором по УВР (директором филиала), согласованы с работодателями.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей	Приложение №__
1	2	3
ПМ.01	Наименование профессионального модуля	Приложение №
...	...	Приложение №
МДК.01.	Наименование междисциплинарного курса	Приложение №
...	...	и т.д. по порядку
УП.01.	Наименование учебной практики	
...	...	
ПП.01	Наименование производственной (преддипломная) практики	
...	...	

В графах 1 и 2 приводятся индексы, наименования профессиональных модулей, соответствия с рабочим учебным планом.

В графе 3 указывается номер приложения к данной ППССЗ.

4.5. Практическая подготовка обучающихся

Порядок организации практической подготовки обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности _____ код, наименование _____

установлен локальным нормативным актом «Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего и среднего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет».

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки по специальности _____ код, наименование _____ организована при реализации учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практик (*иных компонентов образовательных программ*), предусмотренных учебным планом по специальности.

Порядок организации практической подготовки при реализации конкретных учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практик, устанавливается в рабочих программах, приведенных в приложениях 10.5, 10.6, 10.7, 10.8 и 10.9.

4.5.1. Рабочие программы учебных практик

Рабочие программы практик являются приложением к ППССЗ специальности.

(необходимо перечислить все учебные практики, предусмотренные учебным планом по данной специальности, указать цели и задачи, формируемые компетенции)

...

4.5.2. Рабочие программы производственных практик (по профилю специальности /преддипломная)

(необходимо перечислить все производственные (по профилю специальности /преддипломная) практики, предусмотренные учебным планом по данной специальности, указать цели и задачи, формируемые компетенции)

...

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

– перечисляются виды текущего контроля (*контрольные работы, тестирование, рефераты, выполнение комплексных задач, собеседования и пр., используемые в учебном процессе;*

– указываются формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, в том числе наличие или отсутствие сессий (*экзаменов, сконцентрированных в рамках календарной недели;*

– обосновывается выбор форм и их количество;

– отмечаются способы проверки сформированности компетенций;

– описываются формы контроля, оценки учебной и производственной практик.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Описываются требования к ВКР:

– где, как, кем разрабатывается и утверждается тематика ВКР;

– взаимосвязь тематики с содержанием профессиональных модулей;

– участие работодателей в разработке тематики;

– участие работодателей в оценке ВКР;

- *сроки представления ВКР;*
- *требования к оформлению;*
- *критерии оценки ВКР.*

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

(Описывается процедура проведения государственной итоговой аттестации):

- *основные задачи государственной итоговой аттестации;*
- *форма проведения;*
- *порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;*
- *формирование комиссии;*
- *утверждение председателя экзаменационной комиссии (государственной экзаменационной комиссии);*
- *критерии оценки.*

6. Ресурсное обеспечение ППСЗ

6.1. Кадровое обеспечение

В таблице приведены следующие сведения:

- *общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ППСЗ;*
- *квалификация преподавателей (образование, ученая степень, ученое звание);*
- *опыт профессиональной деятельности, преподавательской деятельности);*
- *участие в повышении квалификации;*
- *квалификация преподавателей, привлекаемых к проведению практик;*
- *можно привести данные по циклам дисциплин.*

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ППССЗ _____

наименование специальности

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Ф.И.О., должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	Ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	Стаж работы		Повышение квалификации	Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности
					всего	в том числе педагогической			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл							
	ОГСЭ.01								
	ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл							
	ЕН.01								
	П.00	Профессиональный цикл							
	ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины							
	ОП.01								
	ПМ	Профессиональные модули							
	ПМ.01								
	МДК.01.01								
	УП.01								
	ПП.01								

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Заполняется в соответствии с п.7.16 ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ специальности Обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Уточнить:

- перечень используемых периодических изданий;*
- перечень используемых Интернет-ресурсов;*
- ресурсы образовательной организации;*
- наличие читального зала и его использование.*

П. 7.16. Программа подготовки специалистов среднего звена должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение должно предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Заполняется в соответствии с 7.18 ФГОС СПО.

Реализация ППССЗ по специальности _____ предполагает наличие _____ учебных кабинетов, _____ мастерских, _____ лабораторий.

- материальная база для реализации ППССЗ;*
- технические средства обучения;*
- базы практик;*
- количество компьютерных классов и посадочных мест в них;*
- наличие доступа к сети Интернет.*

П.7.18. Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Справка

о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования

(код, наименование программы)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений для реализации образовательной программы

Перечень договоров ЭБС

(за период, соответствующий сроку получения образования по ППССЗ)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
20_/20_		
20_/20_		
20_/20_		
20_/20_		
20_/20_		
20_/20_		
20_/20_		

Наименование документа	Наименование документа (№ документа, дата подписания, организация, выдавшая документ, дата выдачи, срок действия)
Заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям	
Документы, подтверждающие соответствие мест и помещений действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам	

6.4. Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии _____»

- указывается имеющаяся база для выполнения программы ПМ;
- описывается порядок организации учебного процесса при изучении модуля;
- наличие необходимого оборудования;
- характеристика состава преподавателей;
- состав комиссии для проведения экзамена (квалификационного);
- порядок проведения экзамена (квалификационного).

6.5. Базы практики

Основными базами практики студентов являются
(указываются организации, предприятия, министерства, ведомства),

с которыми заключены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика является составной частью профессионального модуля. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ППССЗ

7.1. Фонды оценочных средств (ФОС)

Для оценки обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены образовательной организацией самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности..... Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;

- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников (ГИА) по специальности _____ включает _____.

Нормативно-методическое обеспечение ГИА по ППСЗ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» (№ 273-ФЗ от 29.12.2012г.), Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности;

Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»;

Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ;

Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ.

8. Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся. Указываются возможности в формировании общих компетенций выпускников:

- сведения о наличии студенческих общественных организаций;
- сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы;
- перечень мероприятий, в которых принимают участие студенты СПО;
- сведения об обеспечении социально-бытовых условий обучающихся.

–

Воспитательная работа и социальная политика являются приоритетными направлениями в деятельности университета. Основными направлениями выступают:

- совершенствование условий обучения, внеучебной деятельности и труда;
- формирование гражданской ответственности, стремление к самообразованию, развитие творческой инициативы;
- воспитание устойчивых нравственно-эстетических качеств, развитие творческих способностей и познавательных интересов;
- совершенствование системы стимулирования работы преподавателей и сотрудников, повышение заработной платы;
- поддержка и стимулирование преподавательской и исследовательской работы студентов, аспирантов, молодых ученых и преподавателей вуза.

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы приведены в приложениях 10.12. и 10.13. к настоящему ППСЗ.

Концепцию формирования социокультурной среды ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ, определяют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Устав ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Положение об общежитии (в т.ч. положение о студенческом самоуправлении общежития);
- Положение о социально-психологической службе;
- Положение о Совете студентов.

В университете одной из главных общественных организаций является Первичная профсоюзная организация студентов ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ (ППОС). В структуре организации сформированы основные студенческие объединения:

- комитет по культурно-массовым мероприятиям;
- спортивный комитет;
- комитет по защите прав студентов;
- студенческий совет Домов студентов;
- добровольная народная дружина;
- творческое объединение студентов «Академия креатива» (пресс-центр, фото-студия, полиграфические услуги и т.д.).

Также студенты университета вовлечены в научную деятельность. При научно-исследовательской части ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ работает молодежное крыло, студенты принимают участие в российских и республиканских конкурсах (в т.ч. на взывание грантов).

Университет активно взаимодействует с органами исполнительной власти республики в области молодежной политики, образования и профессиональной подготовки кадров, сельского хозяйства. Также вуз сотрудничает с общественными молодежными организациями, такими как, «Молодая Гвардия Единой России», «Российские студенческие отряды», «Российский союз сельской молодежи» и с другими. Работают местные ячейки обществ в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ. Количество бойцов студенческих отрядов университета растет из года в год. В 2017 году создан штаб педагогического отряда, члены которого принимают активное участие в профориентационной работе вуза.

В университете особое внимание уделяется работе с первокурсниками, ежегодно в начале учебного года проходит «Месячник психологической адаптации первокурсников». Социально-психологическая служба ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ оказывает помощь студентам, нуждающимся в психологической поддержке, защите своих прав и т.д.

В целях недопущения вовлечения и участия студентов в экстремистских акциях и других незаконных протестных мероприятий на территории города, по вопросам профилактики правонарушений организуются встречи-беседы, лекции с органами правоохранительных служб.

Одним из направлений воспитательной деятельности университета является патриотическое, гражданско-правовое и трудовое воспитание студентов. В рамках гражданско-патриотического воспитания коллектив вуза стремится к формированию у студентов чувства ответственности за настоящее и будущее своей страны. В университете патриотическое воспитание рассматривается во взаимосвязи с гражданско-правовым, нравственным, профессионально-трудовым и эстетическим воспитанием.

В течение учебного года помимо образовательного процесса, студент вовлекается в творческую, спортивную жизнь. Для студентов работают спортивные секции по различным направлениям, в том числе, по национальным видам спорта (вольная борьба, хапсагай, мас-рестлинг), волейболу, мини-футболу, настольному и большому теннису.

Творческие ансамбли являются визитной карточкой ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ. Этно-фольклорная труппа «Сандал» и вокальный ансамбль «Нуурал» известны и за пределами республики. Ансамбли вносят весомый вклад в развитие культурной жизни, сохранение самобытного национального творчества.

Для комфортного проживания студентов дома студентов оборудованы современной бытовой техникой, душевыми комнатами, имеются читальные залы и т.д.

С 2016 года в главном учебном корпусе ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ работает медицинский пункт ООО Медицинская клиника «Аврора», оснащенный современным оборудованием.

Студент университета имеет возможность получить своевременную консультацию, превентивные процедуры и лечение по полису обязательного медицинского страхования.

Клиникой проводятся: ФЛГ обследования, диспансеризация прикрепленного населения, диспансеризация несовершеннолетних, профосмотр студентов, осмотр учащихся перед спортивными соревнованиями, обслуживание вызовов на дому, ведение беременности,

лечение в дневном стационаре, экстренное обслуживание, ведение поликлинического приема, вакцинация. Также врачами клиники проводятся тематические лекции для студентов.

9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приводится перечень локальных актов, разработанных и утвержденных образовательной организацией, также в данном разделе могут быть описаны механизмы функционирования системы менеджмента качества, обеспечивающей качество подготовки выпускников.

10. Приложения к ППССЗ

Лист рассылки

№	Структурные подразделения
1.	Агротехнологический факультет
2.	Факультет ветеринарной медицины
3.	Инженерный факультет
4.	Факультет лесного комплекса и землеустройства
5.	Экономический факультет
6.	Колледж технологий и управлений
7.	Октемский филиал
8.	Учебно-методический совет
9.	Учебно-методический отдел
10.	Отдел лицензирования и аккредитации
11.	Отдел трудоустройства и практик
12.	Отдел по международному и межрегиональному сотрудничеству
13.	Отдел по воспитательной работе и связям с общественностью
14.	Научно-исследовательская часть
15.	Научная библиотека

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера разделов/пунктов			Основание для внесения изменений	Кем внесены изменения
	Изменения	Дополнения	Аннулированные		
1				Решение Ученого совета Постановление № _____ от «___» _____ 2020 г.	