

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)

**П Р И К А З**

от 28.10.2020 года

№ 01/532

г. Якутск

**Об организации учебного процесса в первом полугодии 2020-2021  
учебного года в условиях предупреждения распространения новой  
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

Во исполнение рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 3.1/2.1 02.05-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных 29 июля 2020 г., Плана мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди студентов и сотрудников ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ, утвержденного приказом ректора от 19 августа 2020 № 01/331 п р и к а з ы в а ю:

1. Проректору по учебно-методической работе (Халдеева М.Н.), начальнику учебно-методического отдела (Сивцев Н.А.):

1.1. Организовать учебный процесс 2020-2021 учебного года обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры очной формы обучения с 2 ноября по 1 декабря 2020 г. в традиционном формате с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

1.2. Для студентов 1 курса обучающихся на базе 9 класса по образовательным программам среднего профессионального образования в дистанционном формате с 2 ноября по 1 декабря 2020 г.

1.3. Не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и имеющих хронические заболевания;

1.4. Обеспечить организацию учебного процесса с соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и в соответствии с Планом мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-

19) среди студентов и сотрудников ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ, утвержденным приказом ректора от 19 августа 2020 № 01/331.

1.5. Обновить и актуализировать учебно-методические, контрольно-измерительные материалы в ЭОС Moodle;

1.6. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме;

1.7. Провести разъяснительную работу среди студентов об усилении мер по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания, использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Начальникам учебно-методического отдела (Сивцев Н.А.), отдела по развитию межрегионального и международного сотрудничества (Дранаева И.А.), деканам факультетов (Протодияконова Г.П., Мартынов А.А., Роднина Н.В., Кокиева Г.Е., Слепцова М.В.), директорам Колледжа технологий и управления (Яковлева Н.М.), Октемского филиала (Афанасьев П.В.):

2.1. Согласовать обучение с родителями и студентами, обучающимися из стран дальнего и ближнего зарубежья;

2.2. Провести разъяснительную работу со всеми работниками и студентами об опасности коронавирусной инфекции (COVID-19);

3. Начальнику отдела информатизации (Заболоцкий В.М.):

3.1. Обеспечить бесперебойную работу в сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среды;

3.2. Разместить расписание учебных занятий в срок до 1 ноября 2020 г.

3.4. Обеспечить доступ обучающихся в ЭОС Moodle в срок до 1 ноября 2020 г.

4. Начальнику отдела ТБ, ПБ, ГО и ЧС (Евстафьев Р.А.):

4.1. Провести в помещениях ежедневную влажную уборку и еженедельную генеральную уборку и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 № 02/770-2020-32);

4.2. Провести обработку с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверные ручки, выключатели, поручни, перилы, поверхности столов и стульев и т.д.);

4.3. Провести в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

4.4. Обеспечить контроль за применением студентами, профессорско-преподавательским составом и персоналом средств индивидуальной защиты;

4.5. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов;

4.6. Организовать проведение среди студентов, профессорско-преподавательского состава и персонала работы по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, соблюдению правил личной гигиены;



4.7. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов, профессорско-преподавательского состава и персонала, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при проявлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура тела, кашель, насморк).

5. Контроль исполнения данного приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Халдееву М.Н.

И.о. ректора

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned between the text 'И.о. ректора' and 'С.С. Федоров'.

С.С. Федоров

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Предмет

Проект приказа «об организации учебного процесса в первом полугодии 2020-2021 учебного года в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

Вносит

И.о. начальника  
УМО

(должность)

Винокурова В.М.

(фамилия, инициалы)



(Подпись)

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по УМР

Должность



Подпись

Халдеева М.Н.

Фамилия, инициалы

28.10.2020

Дата

Начальник ОПОиИО

Должность



Подпись

Булдаков П.Е.

Фамилия, инициалы

28.10.2020

Дата

Руководитель УАР

Должность



Подпись

Баишев В.П.

Фамилия, инициалы

28.10.2020

Дата

Должность

Подпись

Фамилия, инициалы

Дата