

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ЯКУТСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»**
(ФГБОУ ВО Якутская ГСХА)

П Р И К А З

от 29 декабря 2016 г.

№ 01/499

г. Якутск

**Об утверждении организационно-управленческой структуры
ФГБОУ ВО Якутская ГСХА**

В целях повышения эффективности деятельности ФГБОУ ВО Якутская ГСХА **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить с 01 марта 2017 года организационно-управленческую структуру ФГБОУ ВО Якутская ГСХА в новой редакции согласно приложениям №1 и №2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу приложения №1 и №2 к приказу от 25 июля 2016 года №01/263.

3. Планово-экономическому отделу (Тихонов В.Н.) в срок до 30 декабря 2016 года внести на утверждение штатное расписание ФГБОУ ВО Якутская ГСХА.

4. Сократить с 01 марта 2017 года 25,5 (двадцать пять с половиной) штатных единиц, в том числе:

а) 4 (четыре) штатные единицы уборщиц Учебно-физкультурного комплекса с передачей их функций на аутсорсинг;

б) 16 (шестнадцать) штатных единиц работников контрольно-пропускной системы с передачей их функций на аутсорсинг;

в) 1 (одну) штатную единицу заведующего бюро пропусков;

г) 0,5 штатной единицы начальника контрольно-пропускной системы;

д) 1 (одну) штатную единицу ведущего специалиста отдела по управлению имуществом и закупкам;

е) 1 (одну) штатную единицу юристконсульта юридического отдела;

ж) 1 (одну) штатную единицу младшего научного сотрудника отдела аспирантуры;

з) 1 (одну) штатную единицу коменданта Дома студентов №3.

5. Ввести с 01 января 2017 года:

- а) 1 (одну) штатную единицу заместителя директора Института дополнительного профессионального образования (новая штатная единица);
- б) 2 (две) штатные единицы воспитателей в отдел по воспитательной работе – за счет перевода штатных единиц воспитателей Дома студентов №1 и Дома студентов №2.

6. Образовать с 01 января 2017 года Центральную приемную комиссию в следующем составе:

- а) начальник Центральной приемной комиссии (новая штатная единица);
- б) заместитель начальника Центральной приемной комиссии по международным отношениям – за счет перевода штатной единицы заместителя начальника отдела по общественным и международным коммуникациям;
- в) специалист по учебно-методической работе 2 категории (новая штатная единица).

7. Образовать с 01 марта 2017 года отдел закупок в следующем составе:

- а) начальник отдела закупок - за счет перевода штатной единицы заместителя начальника отдела по управлению имуществом и закупкам;
- б) ведущий специалист - за счет перевода штатной единицы ведущего специалиста отдела по управлению имуществом и закупкам.

8. Ввести с 01 марта 2017 года следующие иные изменения в организационно-управленческую структуру ФГБОУ ВО Якутская ГСХА:

8.1. Отдел аспирантуры присоединить к научно-исследовательской части.

8.2. Изменить наименования следующих структурных подразделений:

- а) отдел мониторинга и качества образования – в отдел лицензирования и аккредитации;
- б) отдел по общественным и международным коммуникациям – в отдел по общественным коммуникациям;
- в) отдел по управлению имуществом и закупкам – в отдел по управлению имуществом.

8.3. Изменить наименования следующих должностей:

- а) водитель грузового автомобиля Автопарка – на водителя легкового автомобиля Автопарка;
- б) специалист по воспитательной работе отдела по воспитательной работе – на социального педагога отдела по воспитательной работе.

8.4. Возложить на отдел ТБ, ПБ, ГО и ЧС дополнительные функции по контролю качества оказания охранных услуг для нужд ФГБОУ ВО Якутская ГСХА.

9. Отделу кадров (Попова А.В.):

9.1. В порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, уведомить лиц, занимающих должности, указанные в пункте 4 настоящего приказа, о предстоящем сокращении с 01 марта 2017 года.

9.2. В порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, уведомить лиц, занимающих должности, указанные в подпункте «б» пункта 5, подпункте «б» пункта 6, пункте 7, 8.3 настоящего приказа, а также занимающих должности в структурных подразделениях, указанных в пунктах 8.1 и 8.2 настоящего приказа, об изменениях наименований структурных подразделений и (или) занимаемых должностей с 01 марта 2017 года.

9.3. Обеспечить контроль за своевременной разработкой структурными подразделениями положений о структурных подразделениях и должностных инструкций работников в соответствии с изменениями, указанными в пунктах 5, 6, 7 и 8 настоящего приказа.

10. Отделу АХО (Бястинов М.Д.) в срок до 20 января 2017 года разработать техническое задание на оказание клининговых услуг Учебно-физкультурного комплекса со сбором коммерческих предложений для выявления начальной цены аукциона.

11. Отделу ТБ, ПБ, ГО и ЧС (Евстафьев Р.А.) в срок до 20 января 2017 года разработать техническое задание на оказание охранных услуг для нужд ФГБОУ ВО Якутская ГСХА со сбором коммерческих предложений для выявления начальной цены аукциона.

12. Отделу по управлению имуществом и закупкам (Александров В.В.) в срок до 25 января 2017 года разработать и разместить на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок Российской Федерации аукционную документацию по открытому аукциону:

12.1. На оказание клининговых услуг Учебно-физкультурного комплекса.

12.2. На оказание охранных услуг для нужд ФГБОУ ВО Якутская ГСХА.

13. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

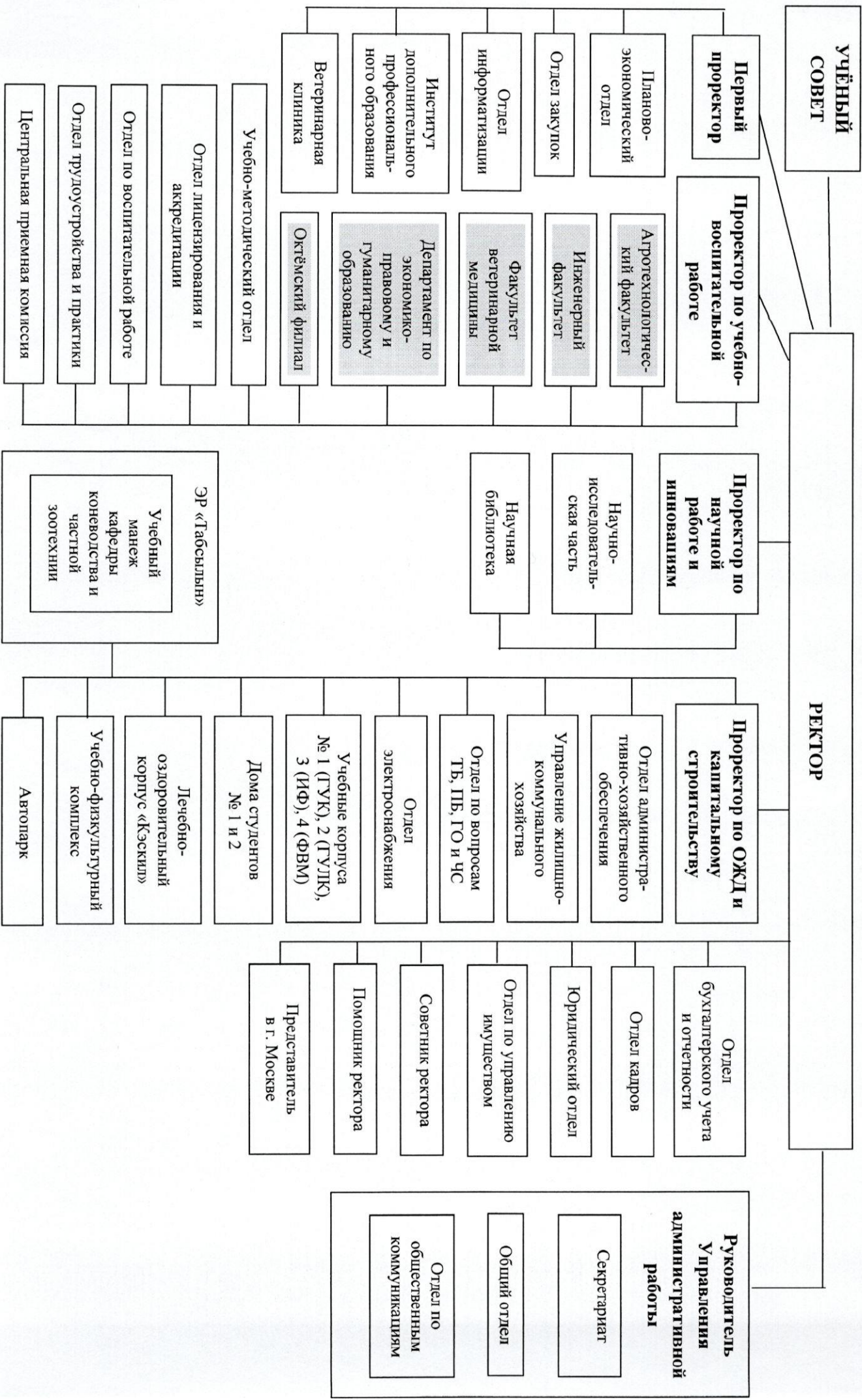
Ректор



И.И. Слепцов

КОНФЕРЕНЦИЯ научно-педагогических работников, административно-управленческого персонала и обучающихся категорий

Приложение № 1
к приказу ФГБОУ ВО
Якутская ГСХА
от 29 декабря 2016 года № 01/199



Приложение № 2
к приказу ФГБОУ ВО
Якутская ГСХА
от 29 декабря 2016 года № 01/499

Организационная структура ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Количество штатных единиц
	Ректор	1
1	Отдел бухгалтерского учета и отчетности	9
2	Отдел кадров	4
3	Юридический отдел	2
4	Отдел по управлению имуществом	2
5	Советник ректора	1
6	Помощник ректора	1
7	Представитель ЯГСХА в г. Москве	1
	ИТОГО по ректору	21
	Руководитель Управления административной работы	1
8	Секретариат	3
9	Общий отдел	3
10	Отдел по общественным коммуникациям	3
	ИТОГО по управлению административной работы	10
	Первый проректор	1
11	Планово-экономический отдел	3
12	Отдел по закупкам	2
13	Отдел информатизации	6
14	Институт дополнительного профессионального образования	8
15	Ветеринарная клиника	3
	ИТОГО по первому проректору	23
	Проректор по учебно-воспитательной работе	1
16	Учебно-методический отдел	4
17	Отдел лицензирования и аккредитации	3
18	Отдел по воспитательной работе	8
19	Отдел трудоустройства и практики	3
20	Центральная приемная комиссия	3
21	<i>Агротехнологический факультет</i>	
22	<i>Факультет ветеринарной медицины</i>	
23	<i>Инженерный факультет</i>	
24	<i>Департамент по экономико-правовому и гуманитарному образованию</i>	
24	<i>Октябрьский филиал</i>	
	ИТОГО по проректору по учебно-воспитательной работе	22
	Проректор по научной работе и инновациям	1
25	Научно-исследовательская часть	5

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Количество штатных единиц
26	Научная библиотека	14
	ИТОГО по проректору по научной работе и инновациям	20
	Проректор по обеспечению жизнедеятельности и капитальному строительству	1
27	Отдел административно-хозяйственного обеспечения	10
28	Управление жилищно-коммунального хозяйства	27
29	Отдел ТБ, ПБ, ГО и ЧС	3
30	Отдел электроснабжения	5,5
31	Учебный корпус № 1 (ГУК)	24
32	Учебный корпус № 2 (ГУЛК)	27
33	Учебный корпус № 3 (ИФ)	10
34	Учебный корпус № 4 (ФВМ)	15
35	Дом студентов № 1	9
36	Дом студентов № 2 (Шавкунова)	10
37	Лечебно-оздоровительный корпус «Кэскил»	8
38	Учебно-физкультурный комплекс	9
39	Автопарк	10
40	ЭР «Табсылын» (Учебный манеж кафедры коневодства и частной зоотехнии)	8
	ИТОГО по проректору по обеспечению жизнедеятельности и капитальному строительству	176,5
	ИТОГО по Академии	272,5