

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Якутская государственная сельскохозяйственная академия» Положение о курсовом проектировании по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО Якутская ГСХА

И.И. Слепцов
 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о курсовом проектировании по образовательным программам
среднего профессионального образования
ФГБОУ ВО Якутская ГСХА
Версия 1.0.

Дата введения: < 21 марта 20 17 г.>

Утверждено	Решение Ученого совета ФГБОУ ВО Якутская ГСХА от 22 февраля 2017 №210		
Версия: 1.0	Положение о КП СПО.doc	КЭ: _____	УЭ № _____
Страница 1 из 16			

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Организация разработки тематики курсовой работы (проекта)	4
3.	Требования к структуре курсовой работы (проекта)	5
4.	Организация выполнения курсовой работы (проекта)	7
5.	Критерии оценки курсовой работы (проекта)	9
6.	Регистрация курсовых работ (проектов) в журналах учебных занятий	10
7.	Рекомендации к оформлению курсовых работ	10
8.	Рекомендации к содержанию мультимедийной презентации	12
9.	Порядок защиты курсовой работы (проекта)	13
10.	Хранение и применение курсовых работ (проектов)	14

1 Общие положения

1.1 Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) (далее - Положение) определяет основные понятия, организацию разработки тематики, общие требования к структуре, организацию выполнения, критерии оценки, а также рекомендации к оформлению курсовых работ в федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Якутская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Академия)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 05.04.1999г. № 16-52-55 ин/16-13 «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС) среднего профессионального образования;

- Уставом академии.

1.3 Курсовая работа по дисциплине или междисциплинарному курсу (МДК) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебных достижений обучающихся.

1.4 Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины или МДК, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.5 Выполнение обучающимися курсовой работы по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;

- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;

- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;

- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;

- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.6 Количество курсовых работ, наименование дисциплин или МДК, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведённое на их выполнение, определяются федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности (далее - ФГОС).

1.7 Если во ФГОС не предусмотрено количества курсовых проектов (работ), наименование дисциплин, а также времени, отведённого на их выполнение, то они определяются учебным подразделением самостоятельно. На весь период обучения предусматривается выполнение не более трёх курсовых работ (проектов) по дисциплинам и МДК.

Курсовая работа (проект) по дисциплине или МДК выполняется в сроки, определённые рабочим учебным планом по специальности и рабочей учебной программой по дисциплине или профессиональному модулю.

2. Организация разработки тематики курсовой работы (проекта)

2.1 Тематика курсовых работ рассматривается и принимается соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями, утверждается руководителем структурного подразделения.

2.2 Темы курсовых проектов (работ) должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ в примерных и рабочих программах учебных дисциплин (тем профессионального модуля). Тема курсовой работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования им её целесообразности. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой обучающихся.

2.3 Темы курсовых работ могут быть связаны с программой производственной (профессиональной) практики или трудовой деятельностью (в случае, если обучающийся совмещает обучение и работу обучающегося).

2.4 Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

2.5 Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя - руководителя.

2.6 Практическое руководство со стороны преподавателя включает:

- Предоставление обучающемуся задания на курсовую работу и проверку его выполнения. Составление графика работы над курсовым проектированием, в котором определяются этапы, сроки написания и оформления курсовой работы обучающимся.

- Консультирование обучающегося по избранной теме, помощь в осмыслении её содержания и выработке плана работы, объёма используемого нормативного материала;

- Обсуждение наиболее принципиальных и спорных вопросов;

- Консультации по оформлению работы;

- Рекомендации по использованию основной и дополнительной литературы, практического материала и других источников информации как составной части курсового задания.

- Контроль хода выполнения курсового проекта (работы);

- Подготовка письменного отзыва на курсовой проект (работу).

3. Требования к структуре курсовой работы (проекта)

3.1 Курсовая работа (проект) по дисциплине должна отвечать ряду требований:

- тематика, предмет и объект исследования должны быть актуальными;

- содержание и форма подачи материала должны быть конкретными.

3.2 Курсовая работа (проект) обучающегося должна:

- соответствовать всем требованиям, предъявляемым к оформлению курсовых работ (проектов);

- показывать умение обучающегося обосновать актуальность темы, творчески подойти к избранной теме, использовать методы научного исследования, анализировать источники;

- содержать чёткую формулировку целей, задач и гипотезы, определение предмета и объекта исследования.

3.3 Структура курсовой работы:

3.3.1 Курсовая работа состоит из следующих частей:

- введение;
- основной текст;
- заключение;
- список нормативно-правовых актов и использованной литературы

3.3.2 Материалы курсовой работы располагаются в следующей последовательности:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- текст работы (введение, основная часть, заключение);
- список нормативно-правовых актов и использованной литературы;
- приложения.

3.3.3 Работа открывается титульным листом, на котором необходимо указать:

- фамилию, имя, отчество исполнителя работы;
- специальность, курс, группу;
- тему;
- фамилию, имя, отчество руководителя (его ученую степень);
- год выполнения.

3.3.4 Вслед за титульным листом подшиваются задание на курсовую работу и график написания и оформления курсовой работы.

3.3.5 На следующей странице даётся оглавление работы, которое, по сути, является её планом. План курсовой работы представляет собой перечень глав и развернутый перечень (параграфов к каждой главе) вопросов. План работы должен охватывать круг вопросов, которые необходимо рассмотреть при изложении темы. Предварительный план исследования обучающийся составляет самостоятельно, а затем согласовывает и утверждает его с преподавателем - руководителем. В процессе работы план может уточняться: расширяться отдельные главы и параграфы, вводятся новые параграфы с учётом собранного материала; другие параграфы, наоборот, могут сокращаться. При этом все изменения в плане должны быть согласованы с преподавателем - руководителем.

3.3.6 По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно - экспериментальный характер. По объёму

курсовая работа должна быть не менее 20 страниц печатного текста или 25 страниц рукописного текста. Рекомендуемый объем курсовой работы - 30-40 страниц.

3.3.7 По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;

- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы:

- списка используемой литературы;

- приложения.

3.4 Обучающийся разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД.

4. Организация выполнения курсовой работы (проекта)

4.1 Перед началом курсового проектирования проводится вводное занятие, на котором разъясняются задачи курсового проектирования, его значение для подготовки специалиста данной квалификации, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы.

4.2 Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.3 На время выполнения курсовой работы (проекта) составляется расписание консультаций, утверждаемое руководителем. Время, запланированное на консультации преподавателем-руководителем, вносится в тарификацию.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы обучающихся.

4.4 Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются;

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);

- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;

- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);

- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект).

4.5 Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;

- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);

- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);

Проверку, составление письменного отзыва и приём курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) рамках расписания учебных занятий.

4.6. Защита курсового проекта является обязательной и проводится за счёт объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

4.7 Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по той дисциплине, по которой предусматривается курсовая работа (проект), выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.8 Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для её выполнения.

4.9 Законченные курсовые работы в установленный срок сдаются преподавателю-руководителю. В случае болезни обучающегося и иных уважительных причин, срок сдачи курсовой работы продлевается на срок, не превышающий сроков завершения освоения дисциплины или МДК.

4.10 По завершении обучающимся курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает её и вместе с письменным отзывом передаёт обучающемуся для ознакомления.

4.11 Преподаватель оценивает качество курсовой работы с учётом теоретического и практического содержания, достижения её целей и задач.

4.12 Обучающийся, не предоставивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

5. Критерии оценки курсовой работы (проекта)

5.1 Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе

5.2 Оценка «отлично» выставляется если:

- содержание работы: проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы (проекту); суждения и выводы носят самостоятельный характер; структура работы логична, материал излагается научно и доказательно; отмечается творческий подход к раскрытию темы курсовой работы (проекта);

- степень самостоятельности: авторская позиция, проявляющаяся в сопоставлении уже известных подходов к решению проблемы; предложение собственных оригинальных решений; отсутствует плагиат;

- формулировка выводов: выводы содержат новые варианты решений поставленной проблемы;

- уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; отсутствие стилистических, речевых и грамматических ошибок;

- качество защиты: подготовленность устного выступления, правильность ответов на вопросы, оформление мультимедийной презентации приветствуется.

5.3 Оценка «хорошо» выставляется если:

- содержание работы: проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы (проекта), содержатся самостоятельные суждения и выводы, теоретически и опытно доказанные;

- структура работы логична, материал излагается доказательно;

в научном аппарате содержатся некоторые логические расхождения;

- степень самостоятельности: отсутствует плагиат;

- формулировка выводов: выводы содержат как новые, так и уже существующие варианты решений поставленной проблемы;

- уровень грамотности: владение общенаучной и специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки присутствуют в незначительном количестве.

5.4 Оценка «удовлетворительно» выставляется если:

- проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы (проекта), однако суждения и выводы не являются самостоятельными;

- имеются незначительные логические нарушения в структуре работы, материал излагается ненаучно и часто бездоказательно;
- содержатся существенные логические нарушения;
- актуальность слабо обосновывается во введении и не раскрывается в ходе всей работы;
- низкая степень самостоятельности;
- отсутствует оригинальность выводов и предложений;
- слабое владение специальной терминологией; стилистические, речевые и грамматические ошибки.

5.5 Оценка «неудовлетворительно» выставляется если:

- не проанализирована основная и дополнительная литература по проблематике курсовой работы, суждения и выводы отсутствуют; логика работы нарушена, материал излагается бездоказательно;
- актуальность работы не обосновывается;
- степень самостоятельности: наличие плагиата;
- оригинальность выводов и предложений: выводы не соответствуют содержанию работы;
- большое количество стилистических, речевых и грамматических ошибок.

6. Регистрация курсовых работ (проектов) в журналах учебных занятий

6.1 Курсовая работа (проект) является частью учебной дисциплины, МДК (ПМ).

6.2 В конце зачётной книжки выделяется страница «Курсовые работы» где указывается тематика курсовых работ (проектов) и дата. К колонке напротив тематики выставляется итоговая оценка за каждую курсовую работу (проект).

7. Рекомендации к оформлению курсовых работ

7.1 Курсовая работа (проект) выполняется 14 шрифтом Times New Roman через 1.5 межстрочных интервала со следующими полями; левое - 20 мм; правое - 10мм; верхнее и нижнее -20 мм.

7.2 Курсовая работа (проект) должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А 4 (210 * 297 мм).

7.3 Страницы нумеруются; номера проставляются внизу страницы с форматированием по центру.

7.4 На титульном листе и содержании номер страницы не ставится (эти 2 листа входят в общую нумерацию страниц); нумерация основного текста работы начинается с цифры «3»).

7.5 Работа должна быть сшита в папку-скоросшиватель.

7.6 Курсовая работа (проект) пишется от третьего лица.

7.7 Название раздела в тексте работы следует писать 16-м полужирным шрифтом; название подраздела выделяется 14-м полужирным шрифтом.

7.8 Раздел (глава) начинается с новой страницы.

7.9 В тексте курсовой работы (проекта) необходимо применять «красную строку», выделяя законченную мысль в самостоятельный абзац.

7.10 Цитирование используется как прием аргументации. При цитировании указывается автор фразы и печатный (или рукописный) источник. При ссылке указываются:

- инициалы, фамилия автора (авторов) из списка литературы, а затем, через запятую год издания литературного источника.

7.11 В курсовую работу (проект) включают таблицы, графики и рисунки.

7.12 Слово «Таблица» и ее порядковый номер (без знака №) пишется сверху самой таблицы в правой стороне. При оформлении таблицы ("шапки") заголовки граф начинают с прописных букв, подзаголовки - со строчных, если они представляют одно предложение с заголовком Графы, и с прописных, если они самостоятельные. Каждую графу нумеруют по порядку. При ссылке на таблицу следует указать номер таблицы и страницу, на которой она расположена. Разрывать таблицу и переносить часть её на другую страницу можно только в том случае, если она целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится заголовок «Продолжение таблицы (номер таблицы)», а также шапка таблицы.

7.13 После заключения, необходимо поместить библиографию. В список включаются использованные в работе источники, выпущенные в последние десять лет. В исключительных случаях, может использоваться литература, изданная более 10 лет, если такая литература является уникальной и содержит актуальную научную информацию.

7.14 В списке для каждого издания указываются: автор, название работы, место издания и название издательства, год издания и количество страниц (Пример: Кулешова Л.И., Протасова Е.В. Основы экономики. - Ростов н/Д.: Феникс, 2012. -734с.).

7.15 Библиография составляется в алфавитном порядке. Адреса интернет сайтов и интернет публикаций оформляются в конце списка. Библиография включается в общую нумерацию страниц курсовой работы (проекта).

7.16 Приложения помещаются в конце курсовой работы (проекта). На отдельной странице, в правом верхнем углу печатают прописными буквами слово «Приложение», его номер.

8. Рекомендации к содержанию мультимедийной презентации

8.1 Презентация должна полностью соответствовать теме курсовой работы.

8.2 В первую очередь необходимо составить сам текст доклада, во вторую очередь - создать презентацию.

8.3 Очередность слайдов должна чётко соответствовать структуре курсовой работы. Нельзя планировать в процессе доклада возвращение к предыдущим слайдам или перелистывать их вперёд. Это усложнит процесс и может сбить ход рассуждений.

8.4 Слайды должны демонстрировать лишь основные положения основных тезисов курсовой работы.

8.5 Рекомендуется использовать шаблоны оформления для подготовки компьютерной презентации.

8.6 Слайды желательно не перегружать текстом, лучше разместить короткие тезисы, убрав вводные слова, даты, имена, термины и т.п. На слайдах необходимо демонстрировать небольшие фрагменты текста доступность для чтения на расстоянии шрифтом (количество слов на слайде не должно превышать 40); 2-3 фотографии или рисунка.

8.7 Наиболее важный материал лучше выделить.

8.8 Таблицы с цифровыми данными плохо воспринимаются со слайдов, в этом случае цифровой материал, по возможности, лучше представить в виде графиков и диаграмм.

9. Порядок защиты курсовой работы (проекта)

9.1 Курсовая работа представляется и защищается в сроки, предусмотренные графиком выполнения курсовых работ по дисциплине или МДК.

9.2 Курсовая работа должна быть сдана преподавателю - руководителю не позднее, чем за пять дней до назначенного срока защиты в бумажном и электронном виде.

9.3 Положительно оцененная руководителем курсовая работа подлежит защите. Защита курсовых работ производится в часы, предусмотренные по данной дисциплине или МДК учебным планом (в счёт консультаций по курсовым работам).

9.4 При защите курсовой работы оценивается:

- глубокая теоретическая проработка исследуемых вопросов на основе анализа используемых источников;

- полнота раскрытия темы, правильное соотношение теоретического и фактического материала, связь теоретических положений с практикой;

- умелая систематизация данных в виде таблиц, графиков, схем с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития организации;

- аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;

- четкость выполнения курсовой работы, грамотность, хороший язык и стиль изложения, правильное оформление как самой работы, так и научно- справочного аппарата.

9.5 Процедура защиты состоит из краткого сообщения обучающегося по существу курсовой работы, его ответов на вопросы, обсуждения качества работы и её окончательной оценки.

9.6 Выступление в ходе защиты должно быть чётким и лаконичным; содержать основные направления работы над темой курсовой работы, выводы и результаты проведенного исследования. Учитывая выступление обучающегося и ответы на вопросы в ходе защиты, преподаватель выставляет оценку, которая фиксируется в зачётной книжке.

9.7 В случае коллективной работы над курсовым проектом несколькими обучающимися, по теме выступают все участвовавшие в работе.

В случае неудовлетворительной оценки курсовая работа возвращается обучающемуся на доработку с условием последующей защиты в течение установленного срока.

10. Хранение и применение курсовых работ (проектов)

10.1 Выполненные обучающимися курсовые работы (проекты) хранятся 1 год в кабинетах соответствующих дисциплин. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие для кабинета интереса списываются.

10.2 Списание курсовых работ (проектов) оформляется соответствующим актом.

10.3 Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть рекомендованы к публикации в сборниках научно-исследовательских материалов и использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях.

По запросу организации, учреждения, предприятия руководитель учебного подразделения имеет право разрешить копирование курсовых работ (проектов) обучающихся которые могут быть использованы в качестве учебных пособий.

Лист рассылки

№	Структурные подразделения
1	Деканат агротехнологического факультета
2	Кафедра общей зоотехнии
3	Кафедра технологии переработки продуктов животноводства и общественного питания
4	Кафедра коневодства и частной зоотехники
5	Кафедра агробиохимии
6	Кафедра агрономии
7	Кафедра физвоспитания
8	Деканат факультета ветеринарной медицины
9	Кафедра анатомии и хирургии сельскохозяйственных животных
10	Кафедра ветеринарно-санитарной экспертизы, патанатомии и гигиены
11	Кафедра внутренних незаразных болезней, фармакологии и акушерства имени профессора Г.П.Сердцева
12	Кафедра паразитологии и эпизоотологии сельскохозяйственных животных
13	Кафедра физиологии и экологии сельскохозяйственных животных
14	Деканат инженерного факультета
15	Кафедра прикладной механики
16	Кафедра технологических систем АПК
17	Кафедра энергообеспечения в АПК
18	Кафедра природообустройства
19	Департамент по гуманитарному и экономико-правовому образованию
20	Кафедра Отраслевая экономика и управление
21	Председатель методической комиссии агротехнологического факультета
22	Председатель методической комиссии факультета ветеринарной медицины
23	Председатель методической комиссии инженерного факультета
24	Председатель методической комиссии департамента по гуманитарному и экономико-правовому образованию
25	Учебно-методический совет
26	Учебно-методический отдел
27	Научно-исследовательская часть
28	Отдел мониторинга качества образования
29	Отдел по воспитательной работе
30	Октемский филиал

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	Замененных	Новых	Аннулированных					