

МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)
Факультет _____

Регистрационный № _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

/_____
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина _____
шифр и название по учебному плану

Специальность _____
шифр и наименование

Квалификация _____

Уровень ППСЗ базовая/углубленная

Срок освоения ППСЗ _____

Форма обучения _____

Общая трудоемкость _____

Якутск 20__

Образец оформления оборотной стороны титульного листа

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности _____ код, наименование _____, утвержденный приказом _____ « ____ » _____ 20__ г. № ____.

- Учебным планом специальности _____ код, наименование _____ одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Разработчик(и) РПД _____
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Зав. кафедрой разработчика РПД _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Декан факультета _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

« ____ » _____ 201__ г.

Председатель цикловой комиссии _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания цикловой комиссии № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Председатель УМС ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование раздела	Стр.
1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	...
2	Структура и содержание учебной дисциплины	...
3	Условия реализации учебной дисциплины	...
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	...

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

индекс и наименование дисциплины

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО ...

(код и наименование специальности)

указать специальность (специальности), укрупненную группу (группы) специальностей

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании *(указать направленность)* программ повышения квалификации и переподготовки и профессиональной подготовке

(указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании, указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки и профессиональной подготовке, указать направленность программы профессиональной подготовки)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина _____ относится к _____ циклу.

(указать принадлежность дисциплины к учебному циклу в соответствии ФГОС;

Освоение дисциплины способствует формированию компетенций:

указать на формирование каких общих и профессиональных компетенций она направлена)

(включить строго все ОК и ПК, указанные в ФГОС и УП)

ОК – 1.1. - ...

ПК – 2.1. - ...

...

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель дисциплины - обеспечение обучающихся теоретическими знаниями и умениями, практическими навыками, необходимыми для ...

Задача дисциплины - ...

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь (указываются требования к умениям в соответствии с ФГОС по специальностям СПО): **(включить строго показатели умений и знаний, указанные в ФГОС)**

- У.1. ...

- У.2. ...

- ...

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать (указываются требования к знаниям в соответствии с ФГОС по специальностям СПО):

- З.1. ...

- З.2. ...

- ...

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося ___ часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося ___ часов;
- консультация - ___ часов;
- самостоятельной работы обучающегося ___ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	
в том числе:	
лекции	
лабораторные занятия	
практические занятия	
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	
Самостоятельная работа студента (всего)	
Консультации	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (если предусмотрено)	
..... <i>указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и так далее).</i>	
Итоговая аттестация в форме _____(указать экзамен/зачет)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наим-ие разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов*	В том числе часы по практической подготовке** (указать кол-во часов)	Уровень освоения***
1	2	3		4
Раздел 1.	<i>Наименование раздела</i>			
Тема 1.1.	<i>Содержание учебного материала (лекция): ...</i>			
	<i>Лабораторная работа №... наименование работы.</i>	*	**	***
	<i>Практическое занятие №... наименование работы.</i>	*	**	***
	<i>Контрольная работа № наименование работы.</i>	*		***
	<i>Самостоятельная работа № наименование работы.</i>	*		***
Тема 1.2.	<i>Содержание учебного материала (лекция): ...</i>		**	
	<i>...</i>			
Тема 2.	<i>Содержание учебного материала (лекция): ...</i>			
	<i>Лабораторная работа №... наименование работы.</i>	*	**	***
	<i>Практическое занятие №... наименование работы.</i>	*	**	***
	<i>Контрольная работа № наименование работы.</i>	*		***
	<i>Самостоятельная работа № наименование работы.</i>	*		***
Раздел 2.	<i>Наименование раздела</i>	*		
Тема 2.1.	<i>Содержание учебного материала (лекция): ...</i>			
	<i>Лабораторная работа №... наименование работы.</i>	*	**	***
	<i>Практическое занятие №... наименование работы.</i>	*	**	***
	<i>Контрольная работа № наименование работы.</i>	*		***
	<i>Самостоятельная работа № наименование работы.</i>	*		***
Тема 2.2.	<i>...</i>			
	Зачет	2 часа		
	<i>Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)</i>	*		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)</i>	*		
Всего:		(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.4 паспорта примерной программы)		

Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика.

** Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *).*

*** Из «Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего и среднего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»:*

«...

4.2.2. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.2.3. Выпускающая кафедра (преподаватель) осуществляющая подготовку выпускников по направлениям (специальностям), самостоятельно определяет количества часов и компонентов образовательной программы, реализации которых должна проходить в форме практической подготовки, исходя из содержания, направленности образовательной программы и ее компонентов и возможности их реализации.

4.2.5. Порядок организации практической подготовки при реализации конкретных учебных предметов, курсов дисциплин (модулей) устанавливается в рабочих программах дисциплин.

4.2.6. В рабочей программе дисциплины, курса (модуля) при проведении практических занятий (практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности) необходимо предусмотреть практическую подготовку в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Например, указать, все практические занятия дисциплине (практикумы, лабораторные работы и т.п.) проводятся в форме практической подготовки или часть из них.

4.2.7. Подтверждением выполнения учебного плана по практической подготовке в рамках дисциплины, курса (модуля) являются результаты текущего контроля, промежуточной аттестации.».

****Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

(Указывается информация из справки о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы среднего профессионального образования)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1			
2			

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

№	Наименование	Авторы	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
...							
...							
...							
....							

Дополнительные источники:

№	Наименование	Авторы	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
...							
...							
...							
...							

Перечень электронных ресурсов:

№	Наименование

Перечень информационных справочных систем:

№	Наименование
1	
2	

3.3. Условия реализации учебной дисциплины для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.3.1. Образовательные технологии.

С целью оказания помощи в обучении студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ применяются образовательные технологии с использованием универсальных, специальных информационных и коммуникационных средств.

Для основных видов учебной работы применяются:

Контактная работа:

- лекции – проблемная лекция, лекция-дискуссия, лекция-диалог, лекция-консультация, лекция с применением дистанционных технологий и привлечением возможностей Интернета;
- практические (семинарские) занятия - практические задания;
- групповые консультации – опрос, работа с лекционным и дополнительным материалом;
- индивидуальная работа с преподавателем - индивидуальная консультация, работа с лекционным и дополнительным материалом, беседа, морально-эмоциональная поддержка и стимулирование, дистанционные технологии.

Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере).

В качестве самостоятельной подготовки в обучении используется - система дистанционного обучения Moodle.

Самостоятельная работа:

- работа с книгой и другими источниками информации, план-конспекты;
- творческие самостоятельные работы;
- дистанционные технологии.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

3.3.2. Специальное материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.

При обучении по дисциплине используется система, поддерживающая дистанционное образование - «Moodle» (moodle.yasa.ru), ориентированная на организацию дистанционных курсов, а также на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися посредством интерактивных обучающих элементов курса.

Для обучающихся лиц с нарушением зрения предоставляются:

- видеувеличитель-монокуляр для просмотра Levenhuk Wise 8x25;
- электронный ручной видеувеличитель видео оптик “wu-tv”;
- возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- версия сайта академии <http://www.yasa.ru/> для слабовидящих.

Для обучающихся лиц с нарушением слуха предоставляются:

- аудитории со звукоусиливающей аппаратурой (колонки, микрофон);
- компьютерная техника в оборудованных классах;
- учебные аудитории с мультимедийной системой с проектором;
- аудитории с интерактивными досками в аудиториях;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа

Для обучающихся лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата предоставляются:

- система дистанционного обучения Moodle;
- учебные пособия, методические указания в форме электронного документа

3.3.3. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Контроль результатов обучения осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения индивидуальных самостоятельных работ.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ имеются фонды оценочных средств в ИС «Тестирование».

Формы и сроки проведения рубежного контроля определяются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), и может проводиться в несколько этапов. При необходимости, предоставляется дополнительное время для подготовки ответов на зачете, аттестация проводится в несколько этапов (по частям), во время аттестации может присутствовать ассистент, аттестация прерывается для приема пищи, лекарств, во время аттестации используются специальные технические средства.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.3. рабочей программы</i> Итоговый контроль:	
Уметь	
<i>У.1. применять на практике нормы трудового законодательства;</i>	<i>Практические задания, решение ситуационных задач, контроль самостоятельной работы, тестирование, своевременное выполнение самостоятельной работы, проверка результатов работы с презентацией или кратких сообщений, оценка выполнения и защиты курсовой работы (выбрать подходящую форму контроля)</i>
<i>У.2. анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;</i>	...
...
Знать	
<i>З.1. нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;</i>
...	...

Результаты переносятся из паспорта программы. Показатель представляет собой описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций: воспроизведение, понимание, анализ, сравнение, оценка, а также требования к выполнению отдельных действий и/или операций. Целесообразно проверять знания в комплексе с соответствующими им умениями, формулируя и единые показатели к ним.

**ЛИСТ ПЕРЕУТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа дисциплины _____

одобрена на 201___/201___ учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201___ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа учебной дисциплины _____

одобрена на 201___/201___ учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201___ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

Рабочая программа учебной дисциплины _____

одобрена на 201___/201___ учебный год.

Протокол № _____ заседания кафедры от « _____ » _____ 201___ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

МАКЕТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)

Регистрационный номер _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

шифр и название по учебному плану

Дисциплина _____
шифр и название по учебному плану

Специальность _____
шифр и наименование

Квалификация _____

Уровень ППССЗ базовая/углубленная

Срок освоения ППССЗ _____

Форма обучения _____

Общая трудоемкость _____

Образец оформления обратной стороны титульного листа

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности _____ код, наименование _____, утвержденный приказом _____ « ____ » _____ 20__ г. № ____.

- Учебным планом специальности _____ код, наименование _____ одобрен Ученым советом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

Разработчик(и) РПД _____
степень, звание, фамилия, имя, отчество

Зав. кафедрой разработчика РПД _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Декан факультета _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

« ____ » _____ 201__ г.

Председатель цикловой комиссии _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания цикловой комиссии № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

Председатель УМС ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ _____ / _____ /
подпись фамилия, имя, отчество

Протокол заседания УМС № _____ от « ____ » _____ 201__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля
2. Результаты освоения профессионального модуля
3. Структура и содержание профессионального модуля
4. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

шифр и наименование профессионального модуля

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО

код и название

указать специальность (специальности)/профессию (профессии), укрупненную группу (группы) специальностей профессий или направление (направления) подготовки

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД)

указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. _____
2. _____
3. _____

указываются профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

...
...

уметь:

...
...

знать:

...
...

Указываются требования к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОС по специальностям / профессиям, перечисленными в п. 1.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – _____ часов, включая:

аудиторной учебной работы обучающегося – (обязательных учебных занятий) _____ часов;

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося – _____ часов;

учебной и производственной практики – _____ часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности _____, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК...	
ПК ...	
ПК ...	
ОК...	
ОК ...	
ОК...	

Наименование результатов обучения приводится в соответствии с текстом вышеназванных ФГОС СПО.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательные аудиторные учебные занятия			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая проект (работа)*, часов	всего, часов	в т.ч., курсовой проект (работа)*, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
...	МДК.01.01 ...	*	*	*	*	*	*	*	*
...	МДК.01.02 ...	*	*	*	*	*	*	*	*
...	...	*	*	*	*	*	*	*	*
...	УП.1.01...	*	*					*	*
...	...	*	*					*	*
...	ПП.1.01...	*	*					*	*
...	...	*	*					*	*
	Всего:	*	*	*	*	*	*	*	*

* Только для программы подготовки специалистов среднего звена

Ячейки в столбцах 3, 4, 7, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 5, 6, 8 - обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 4, 7, 9, 10 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 паспорта программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику по профилю специальности (концентрированную) в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная, часов». И учебная, и производственная (по профилю специальности) практики могут проводиться параллельно с теоретическими занятиями междисциплинарного курса (рассредоточено) или в специально выделенный период (концентрированно).

* Раздел профессионального модуля – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций

3.2. Содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	В том числе часы по практической подготовке, (указать кол-во часов)	
1	2		3		
Раздел 1. <i>номер и наименование раздела</i>			указывается количество часов на изучение раздела в целом		
МДК. <i>номер и наименование МДК</i>			указывается количество часов на изучение МДК / части МДК		
Тема 1.1. <i>.....</i> <i>номер и наименование темы</i>	Содержание учебного материала: <i>(указывается перечень дидактических единиц темы)</i>		Уровень освоения	указывается количество часов на изучение темы	
	1.	** ¹	на изучение темы в целом, включая самостоятельную работу		
	...	**		указывается количество часов на все учебные занятия	
	Тематика учебных занятий: <i>(указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие, урок, контрольное занятие, консультация, лекция, семинар и т.п.) и его тематика. Например, «Лабораторная(ые) работа(ы) « _____ ». Виды и содержание учебных занятий должны обеспечивать освоение всех дидактических единиц темы на необходимом уровне)</i>		указывается количество часов на данное(ые) занятие(я)		
	1.	количество часов на данное(ые) занятие(я)			
...	количество часов на данное(ые)				

¹ Здесь и далее места, в которых необходимо указать уровень освоения помечены «**»

			<i>занятие(я)</i>	
Тема 1.2. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание учебного материала:	Уровень освоения	* ²	
	1.	**		
	...	**		
	Тематика учебных занятий:		*	
	1.		*	
			*	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела 1 1. п. <i>При необходимости тематика внеаудиторной самостоятельной работы (домашних заданий) может быть приведена по каждой теме (см. макет учебной дисциплины)</i>			*	
Учебная практика раздела 1 Виды работ 1. п.			*	
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1. п.			*	
Раздел N. <i>номер и наименование раздела</i>			*	
Тема п.1. <i>номер и наименование темы</i>	Содержание	Уровень освоения	*	
	1.	**		
	...	**		
	Тематика учебных занятий		*	
	1.		*	
			*	
Тема п.2.	Содержание	Уровень освоения	*	

² Здесь и далее указывается количество часов; рекомендации аналогичны приведенным в теме 1

номер и наименование темы	1.	**	
	...	**	
	Тематика учебных занятий		*
	1.		*
...		*	
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа при изучении раздела N			
1. п. <i>При необходимости тематика внеаудиторной самостоятельной работы (домашних заданий) может быть приведена по каждой теме. Тогда соответствующий пункт должен называться «Тематика учебных занятий и самостоятельной работы»</i>			*
Учебная практика раздела N			
Виды работ 1. п.			*
Производственная практика раздела N (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики)			
Виды работ 1. п.			*
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено) <i>Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или студент имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(ам).</i>			
Тематика курсовых проектов (работ) 1. п.			*
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1. п.			*
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...)			*

1. п.		
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)		
Виды работ		
1. п.	*	
	Всего	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц (отмечено двумя звездочками). Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по каждой теме. Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики. Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы студентов.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (воспроизведение информации, узнавание (распознавание), объяснение ранее изученных объектов, свойств и т.п.);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (самостоятельное планирование и выполнение деятельности, решение проблемных задач).

*** Из «Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего и среднего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»:*

«...»

4.2.2. *Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.*

4.2.3. *Выпускающая кафедра (преподаватель) осуществляющая подготовку выпускников по направлениям (специальностям), самостоятельно определяет количества часов и компонентов образовательной программы, реализации которых должна проходить в форме практической подготовки, исходя из содержания, направленности образовательной программы и ее компонентов и возможности их реализации.*

4.2.5. *Порядок организации практической подготовки при реализации конкретных учебных предметов, курсов дисциплин (модулей) устанавливается в рабочих программах дисциплин.*

4.2.6. *В рабочей программе дисциплины, курса (модуля) при проведении практических занятий (практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности) необходимо предусмотреть практическую подготовку в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Например, указать, все практические занятия дисциплине (практикумы, лабораторные работы и т.п.) проводятся в форме практической подготовки или часть из них.*

4.2.7. *Подтверждением выполнения учебного плана по практической подготовке в рамках дисциплины, курса (модуля) являются результаты текущего контроля, промежуточной аттестации.»*

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов _____;

мастерских _____; лабораторий _____.
указываются при наличии *указываются при наличии*

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: _____

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается. Перечни приводятся по каждому кабинету, мастерской, лаборатории, если их несколько

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.
2.
3.

Дополнительные источники:

1.
2.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4.3. Организация образовательного процесса

Описываются условия проведения занятий, организации учебной и производственной практики, консультационной помощи обучающимся.

Перечисляются дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса (руководствуемся по ЕКС)

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): *наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Наладка и испытания теплотехнического оборудования и систем тепло- и топливоснабжения» и специальности «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование».*

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Преподаватели (при наличии): _____

Мастера производственного обучения (при наличии): _____

Руководители практики - представители организации, на базе которой проводится практика: _____

Наставники - представители организации, на базе которой проводится практика (при наличии): _____

Пункты 4.3 и 4.4. применяются в том случае, если примерная программа разрабатывается по отдельному профессиональному модулю, а не в составе основной профессиональной образовательной программы СПО, а также, если имеются специфические требования, дополняющие условия реализации образовательной программы СПО.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
<i>Профессиональные и общие компетенции указываются в соответствии с п. 1.2 программы ОК-1, ОК-2 ПК-1.1., ПК-1.2.</i>	У1-...	<i>Показатели оценки компетенций представляют собой формализованное описание оцениваемых основных (ключевых) характеристик (параметров) процесса или результата деятельности. Показатели отвечают на вопрос, что является свидетельством качества процесса или результата деятельности.</i>
	У2 -...	
	З1 -...	
	З2 -...	
	...	

Показатели сформированности общих компетенций предполагают связь с видом профессиональной деятельности. Целесообразно объединить (сгруппировать) профессиональные и общие компетенции, а также показатели для них во вспомогательной таблице, а затем заполнить таблицы раздела 4 рабочей программы профессионального модуля.