



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»

Порядок приема  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

Утверждено  
на заседании Учёного совета  
ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ  
протокол № 53  
от «25» февраля 2021 г.

**Порядок приема на обучение  
по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ  
на 2021/2022 учебный год**

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Составитель</i>	<i>Начальник ЦПК</i>	<i>Васильева П.Е</i>	
<i>Версия: 1.0</i>		КЭ: _____ УЭ № _____	<i>Стр. 1 из 14</i>

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

## Содержание

I.	Общие положения.....	стр.3
II.	Организация приема в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ.....	стр.4
III.	Организация информирования поступающих.....	стр.4
IV.	Прием документов от поступающих.....	стр.6
V.	Зачисление .....	стр.6



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»

Порядок приема  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

## **I. Общие положения**

Настоящий Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет» на 2021/2022 учебный год (далее Порядок) разработан в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ № 457 от 2 сентября 2020 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ (далее – Университет).

1. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Университет, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации **квотой** на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.


2. Университет объявляет прием на обучение по программам среднего профессионального образования (далее соответственно – прием на обучение, образовательные программы), реализуемым в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

Перечень специальностей, на которые Университет объявляет набор в 2021-2022 учебном году в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности представлена в приложении 1 настоящего Порядка.

3. Прием на обучение в Университет осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

4. Прием граждан в Университет для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц: имеющих основное общее, среднее (полное) общее образование или имеющих начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование и высшее образование.

5. Прием в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

6. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет отборочная приемная комиссия филиала.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **II. Организация приема в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ**

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университета (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации – ректором.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

12. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.


13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **III. Организация информирования поступающих**

14. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

15. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение образовательная организация размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

17. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее **1 марта**:


- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

17.2. Не позднее **1 июня**:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

#### IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов по очной и заочной формам обучения начинается с **15 июня 2021 г.** и осуществляется:

на места в рамках контрольных цифр приема **до 15 августа 2021 г.**, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается **до 25 ноября текущего года.**

на места по договорам об оказании платных образовательных услуг **до 29 октября 2021 г.**

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет, поступающий предъявляет следующие документы:


20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;
- СНИЛС;

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"<sup>7</sup> (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- заверенный в порядке, установленном [статьей 81](#) Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1<sup>8</sup>, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным [пунктом 6 статьи 17](#) Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

20.3. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

21. В заявлении, поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.


В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в [перечень](#) специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697<sup>10</sup>, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

23. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с [Федеральным законом](#) от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"<sup>11</sup>, [Федеральным законом](#) от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"<sup>12</sup>, [Федеральным законом](#) от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи"<sup>13</sup> (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных [пунктом 19](#) настоящего Порядка.


24. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в 20 настоящего Порядка.

25. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

26. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

27. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.



	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

## V. Зачисление в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ

28. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Университетом.

29. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в [части 1 статьи 71.1](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <sup>16</sup>.


Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

30. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" – 4 б.;

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" – 3 б.;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого Союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)" – 5 б.;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 5 б.;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр – 5 б.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается Университетом в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.


31. Дополнительно при равенстве среднего балла аттестата преимущественными правами обладают:

- призеры и участники предметных региональных олимпиад по профилирующим предметам (математика, биология, физика, обществознание);
- призеры и участники чемпионата WorldSkills Russia Juniors (молодые профессионалы);
- выпускники образовательных организаций агротехнологической направленности;
- призеры и участники республиканских научно-практических конференций, творческих и спортивных конкурсов;
- лица, имеющие свидетельство о рабочей профессии дистанционной школы ИНПО ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ «Моя первая профессия»;
- победители финала Всероссийского, республиканского конкурса АгроНТИ и региональной площадки АгроНТИ в Республике Саха (Якутия).

32. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **до 16:00 ч. 17 августа 2021 г.**

33. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета **20 августа** издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

34. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет может осуществляться до **29 сентября** по очной форме обучения, до **29 октября 2021 г.** по заочной форме обучения.

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»
	Порядок приема по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

Приложение 1

№	Наименование специальности	Квалификация (Специализация)	Срок обучения (по очной форме)	Количес- тво мест по очной форме	Количес- тво по заочной форме
<b>Колледж технологий и управления</b>					
09.02.07	Информационные системы и программирование <i>(после 9 кл)</i>	программист	3 г. 10 мес.	-	-
13.02.02	Теплоснабжение и теплотехническое оборудование <i>(после 11 кл)</i>	техник-теплотехник	2 г. 10 мес.	25	25
36.02.02	Зоотехния <i>(после 11 кл)</i>	зоотехник	2 г. 10 мес.	25	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) <i>(после 11 кл)</i>	бухгалтер	1 г. 10 мес.	-	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) <i>(после 9 кл)</i>	бухгалтер	2 г. 10 мес.	-	-
40.02.01	Право и организация социального обеспечения <i>(после 11 кл)</i>	юрист	1 г. 10 мес.	-	-
40.02.01	Право и организация социального обеспечения <i>(после 9 кл)</i>	юрист	2 г. 10 мес.	-	-
43.02.15	Поварское и кондитерское дело <i>(после 9 кл) (при получении лицензии)</i>	специалист по поварскому и кондитерскому делу	3 г. 10 мес.	-	-
<b>Октемский филиал</b>					
21.02.05	Земельно-имущественные отношения <i>(после 11 кл)</i>	специалист по земельно-имущественным отношениям	1 г. 10 мес.	15	-
35.02.05	Агрономия <i>(после 11 кл)</i>	агроном	2 г. 10 мес.	25	15





Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»

Порядок приема  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

### Список рассылки

№ п.п.	Наименование пользователя	Номера экземпляров	Дата получения	Подпись пользователя	Отметка об изъятии
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»

Порядок приема  
по образовательным программам среднего профессионального образования  
в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ на 2021/2022 учебный год

## Лист изменений