**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«АРКТИЧЕСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ)

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор
_____ В.И. Федоров
«__» _____ 2026 г.

# Правила внутреннего распорядка обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет»

Якутск
2026

## СОДЕРЖАНИЕ


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Общие положения | 3 |
| 2 | Основные права и обязанности обучающихся | 4 |
| 3 | Права и обязанности администрации Университета | 11 |
| 4 | Организация образовательного процесса | 12 |
| 5 | Основные функции старосты группы | 14 |
| 6 | Порядок в помещениях и на территории Университета | 14 |
| 7 | Дисциплинарная ответственность обучающихся | 16 |
| 8 | Поощрения за успехи в учебе | 20 |
| 9 | Заключительные положения | 21 |
| | Лист регистрации изменений | 22 |

## 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее в тексте - Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Арктический государственный агротехнологический университет» (далее - Университет, ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ) разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2025 года № 243;

– Порядком применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся от 27 марта 2025 № 284;

– уставом Университета.

1.2. К обучающимся, на которых распространяются Правила, относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся университета, включая его филиалы, независимо от их гражданства. Действие Правил распространяется также на лиц, прикрепленных для прохождения промежуточной аттестации, и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, включая филиалы (в той части, в которой Правила распространяются на аспирантов).

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Университета, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Университете.

1.4. Основой соблюдения дисциплины являются знание и соблюдение обучающимися законодательства Российской Федерации, требований Устава и локальных актов Университета, также личная ответственность каждого студента за поддержание в Университете внутреннего порядка.

1.5. В связи со спецификой подготовки специалистов в Университете, заключающейся в сочетании учебного процесса в зданиях и помещениях Университета с проведением производственной (учебной, научной) практики обучающихся и учебных занятий на базовых предприятиях, студенты во время пребывания на базовых предприятиях обязаны соблюдать требования установленных на этих предприятиях правил внутреннего распорядка.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

1.7. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами федерального органа исполнительной власти Российской Федерации.

1.8. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом ректора с учетом мнения соответственно Студенческого совета университета, первичной профсоюзной организации студентов, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) университета, в зависимости от того, права какой категории обучающихся они затрагивают, и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на корпоративном сайте (портале) университета в сети Интернет.

1.9. Дополнительные права и обязанности обучающихся, обусловленные проживанием в студенческом общежитии и (или) пребыванием на его (ее) территории, а также порядок привлечения к дисциплинарной ответственности обучающихся за нарушения, связанные с проживанием в студенческом общежитии и (или) пребыванием на его территории, устанавливаются правилами внутреннего распорядка студенческого общежития, утверждаемыми в установленном в ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ порядке.

1.10. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися университета в части, соответствующей их правовому положению, согласно законодательству Российской Федерации.

1.11. В вопросах, не урегулированных Правилами, университет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

1.12. Порядок привлечения обучающихся ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ к дисциплинарной ответственности (приложение) является неотъемлемой частью Правил.

## 2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся университета имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

2.2. Обучающимся университета (в соответствии с категорией обучающихся) предоставляются академические права на:

2.2.1. получение:

- высшего образования по выбранной образовательной программе;
- среднего профессионального образования по выбранной специальности;
- дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам, а также дополнительным профессиональным программам;
- иных образовательных услуг, оказываемых университетом в соответствии с его уставом.

2.2.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета;

2.2.3. участие в формировании содержания своего образования путем выбора из предлагаемых университетом учебных дисциплин и иных элементов реализуемых образовательных программ в соответствии с локальными нормативными актами, участия в студенческой оценке преподавания и предложения изменений в содержание учебных дисциплин в рамках осваиваемых ими образовательных программ;

2.2.4. выбор факультативных (необязательных для данной образовательной программы) и вариативных (выбор которых обучающиеся должны осуществить) дисциплин, модулей, предметов из перечня, предлагаемого университетом;

2.2.5. освоение наряду с дисциплинами, модулями, предметами по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, модулей, предметов, преподаваемых в университете, в порядке, установленном университетом, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин/модулей, одновременное освоение нескольких образовательных программ;

2.2.6. зачет университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин, модулей, предметов, практики, дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.2.7. перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.8. ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с уставом Университета, с образовательной программой и иной учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в университете;

2.2.9. получение от работников университета отзывов и комментариев (обратной связи) по направленным обучающимися предложениям и запросам, касающимся организации образовательного процесса по предметам, курсам, дисциплинам, иным компонентам образовательной программы, осваиваемой обучающимся. В случае, если обучающийся не посещал более половины занятий, прошедших на момент запроса обучающимся отзывов и комментариев (обратной связи), по соответствующему предмету, курсу, дисциплине, иному компоненту образовательной программы, его мнение по вопросам, касающимся организации образовательного процесса по этой дисциплине, может не учитываться, и отзывы и комментарии (обратная связь) могут не предоставляться (за исключением случаев, когда мнение обучающегося содержит сведения о совершении кем-либо из участников образовательного процесса противоправных действий);

2.2.10. обжалование приказов и распоряжений университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.11. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой университета;

2.2.12. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами университета, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта университета;

2.2.13. участие в конференциях и симпозиумах, конкурсах научных работ, организуемых университетом, в соответствии с установленным в университете порядком;

2.2.14. опубликование своих работ в изданиях университета, а также на корпоративном сайте (портале) университета на бесплатной основе, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета;

2.2.15. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации;

2.2.16. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.2.17. участие в управлении университетом в порядке, установленном уставом Университета;

2.2.18. участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности университета, в том числе совместно с органами студенческого самоуправления университета и органами управления университета;

2.2.19. на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2.20. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой университетом, под руководством педагогических, научных или административных работников университета;

2.2.21. на перевод для получения образования по другой образовательной программе, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета;

2.2.22. на восстановление для получения образования в университете в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

2.2.23. на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

2.2.24. на академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.25. на получение от университета информации о положении в сфере занятости населения в Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;

2.2.26. на совмещение получения образования в университете с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.2.27. иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, локальными нормативными актами университета.

2.3. Обучающимся университета (в соответствии с категориями обучающихся, установленными законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета обучающихся) могут быть предоставлены следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

2.3.1. полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2.3.2. обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2.3.3. транспортное обеспечение в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

2.3.4. иные меры социальной поддержки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

2.4. Отдельным категориям обучающихся, установленным законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета, помимо мер поддержки, предусмотренных пунктом 2.3 Правил, могут предоставляться такие меры поддержки, как:

2.4.1. получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.4.2. предоставление в соответствии с законодательством Российской Федерации жилых помещений в общежитиях университета.

2.5. Обучающиеся обязаны:

2.5.1. добросовестно осваивать образовательную программу выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы, своевременно выбирать тему курсовой или иного вида работы (проекта), тему выпускной аттестационной / квалификационной работы (проекта), своевременно приступать к занятиям после окончания установленного срока академического отпуска, периода изоляции в случаях, предусмотренных законодательством, санитарными эпидемиологическими нормами, локальными нормативными актами Университета, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном локальными нормативными актами университета;

2.5.2. выполнять требования Устава Университета, настоящих правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.5.3. своевременно в письменной форме ставить в известность работника или структурное подразделение университета, осуществляющее сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на учебных занятиях (более двух учебных дней подряд), практической подготовке, мероприятиях текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации по уважительной причине в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета с представлением документов, подтверждающих уважительность причины пропуска занятий;

2.5.4. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации, ликвидации академических задолженностей, установленный в университете;

2.5.5. бережно относиться к имуществу университета (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся в университете, если университет несет ответственность за сохранность этого имущества), возмещать причиненный ущерб в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации, не допускать порчу имущества и намеренное искажение внешнего облика зданий и помещений университета, а также без разрешения администрации университета выносить предметы и различное оборудование из учебных и других помещений;

2.5.6. принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами Университета;

2.5.7. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.5.8. уважать честь и достоинство других обучающихся, работников и посетителей университета, в том числе не совершать действий по запугиванию, преследованию, понуждению к совершению каких-либо действий, не вторгаться в их частную жизнь и не допускать оскорблений, не проявлять агрессию, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

2.5.9. не препятствовать работе университета, его органов управления, структурных подразделений и должностных лиц, в том числе путем:

2.5.9.1. многократных обращений в адрес университета, его уполномоченных органов и должностных лиц по одним и тем же вопросам без указания новых фактов и обстоятельств, притом, что на вопросы, изложенные в обращениях, заявителю уже даны ответы по существу;

2.5.9.2. создания помех для передвижения других обучающихся и работников университета по коридорам университета и для доступа других обучающихся и работников университета в помещения, здания университета, на прилегающие к ним территории и (или) иные территории;

2.5.9.3. воспрепятствования осуществлению образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и/или

локальными нормативными актами университета, в том числе вмешательства какими-либо способами в проведение университетом текущего контроля успеваемости, промежуточной или итоговой аттестации обучающихся;

2.5.10. не предоставлять подложные (поддельные) документы;

2.5.11. не совершать противоправные деяния, имеющие социально-опасные последствия, в том числе для университета, его обучающихся и работников;

2.5.12. не причинять вред деловой репутации университета, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию АГАТУ в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

2.5.13. не допускать нарушений общественного порядка, в том числе использования ненормативной лексики в высказываниях, произносимых на территории АГАТУ, прилегающих территориях и (или) иных территориях при прохождении обучения, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации АГАТУ и его структурных подразделений, а также не допускать использование ненормативной лексики, непристойных и оскорбительных слов, выражений и образов в случаях, когда обучающийся идентифицирует себя как лицо, связанное с АГАТУ, о чем свидетельствует прямое указание своего статуса как обучающегося АГАТУ в соответствующих высказываниях, сообщениях, диалогах и (или) публикациях, ведение переписки с использованием адресов корпоративной электронной почты Университета и информационно-телекоммуникационных ресурсов, принадлежащих университету;

2.5.14. не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

2.5.15. не выступать публично и не делать заявления от имени университета (структурного подразделения университета, должностного лица университета), не представлять в публичном пространстве свою личную позицию или позицию группы работников и/или обучающихся как совокупную позицию АГАТУ, его структурных подразделений либо работников и/или обучающихся АГАТУ, либо его структурных подразделений в целом;

2.5.16. не вести политической деятельности на территории университета, территории, где проходят мероприятия, организованные университетом, в информационных системах и сетях университета, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

2.5.17. в случае участия в политической деятельности принять разумные и доступные меры по исключению аффилиации с университетом, кроме случаев, когда обозначение статуса обучающегося университета предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2.5.18. регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на главной странице корпоративного сайта (портала) Университета по адресу: http://www.agatu.ru, на страницах структурных подразделений, реализующих образовательные программы, осваиваемые обучающимися, на страницах образовательных программ, осваиваемых обучающимися, в рамках корпоративного сайта (портала) Университета, в электронной информационно-образовательной среде по адресу: http://www.sdo.agatu.ru, http://www.stud.agatu.ru, а также с информацией о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов Университета, распространяющихся на обучающихся;

2.5.19. соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе санитарными эпидемиологическими нормами, локальными нормативными актами Университета, действующие в период режима чрезвычайной ситуации или при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, режима повышенной готовности, либо в период осуществления на соответствующей территории ограничительных мероприятий (карантина), несоблюдение которых создает угрозу причинения вреда Университета, его работникам и обучающимся;

2.5.20. не допускать действия, которые создают или могут создавать угрозу информационной безопасности Университета, в том числе не совершать несанкционированные администрацией Университета действия, связанные с вмешательством в работу автоматизированных систем Университета;

2.5.21. соблюдать требования информационной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета, при использовании цифровых ресурсов, сервисов и инфраструктуры Университета;

2.5.22. выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом университета, Правилами и иными, локальными нормативными актами Университета.

2.6. Обучающиеся из числа иностранных граждан и лиц без гражданства также обязаны:

2.6.1. соблюдать установленные миграционным законодательством Российской Федерации правила въезда, выезда, передвижения и режим пребывания (проживания) на территории Российской Федерации, правила миграционного учета, а также иные установленные законодательством Российской Федерации требования в связи с пребыванием (проживанием) иностранных граждан на территории Российской Федерации;

2.6.2. по требованию должностных лиц университета предоставлять сведения и (или) документы, связанные с соблюдением правил миграционного сопровождения иностранных граждан и лиц без гражданства в порядке, установленном локальными нормативными актами Университетом.

2.7. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами университета, договором об оказании платных образовательных услуг.

## 3. Права и обязанности администрации Университета

3.1. Администрация Университета обеспечивает выполнение вузом уставных задач, организацию учебного и воспитательного процесса, создание необходимых условий для получения обучающимися качественного образования.

3.2. В целях выполнения Университетом своих уставных задач, поддержания установленного порядка, выявления и пресечения нарушений, настоящих Правил, должностные лица администрации, работники соответствующих структурных и учебных подразделений в пределах своих компетенций обязаны:

3.2.1. При необходимости требовать от обучающихся предъявления документов, удостоверяющих личность (паспорт) и принадлежащих им электронных пропусков, студенческих билетов и т.п.;

3.2.2. Требовать от нарушителей Устава Университета и настоящих Правил немедленного прекращения совершаемых ими нарушений и устранения их вредных последствий;

3.2.3. Составлять в установленном порядке протокол о нарушении настоящих Правил с незамедлительной передачей его должностному лицу, уполномоченному рассматривать вопрос об ответственности нарушителя;

3.2.4. Входить в аудитории, лаборатории и другие помещения Университета для пресечения нарушений общественного порядка, настоящих Правил, правил противопожарной безопасности, техники безопасности, санитарных норм, а также для проверки соблюдения указанных правил и норм;

3.2.5. Своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций и обучающихся, направленные на улучшение уставных видов деятельности, поддерживать и поощрять лучших обучающихся Университета;

3.3. К участию в работе по поддержанию порядка, предупреждению и пресечению правонарушений могут привлекаться на условиях, предусмотренных действующим законодательством, структурные и учебные подразделения, органы общественной самодеятельности, временные трудовые коллективы и отдельные лица, права, обязанности и ответственность которых в этих случаях регламентируются специальными нормативными актами, утвержденными в установленном порядке.

3.4. Противодействие представителям администрации, структурных и учебных подразделений Университета, преподавательского состава, другим работникам, привлекаемым к проведению работы по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, невыполнение их правомерных требований влечет ответственность, установленную действующим законодательством, а также применение к нарушителям мер дисциплинарного и общественного воздействия.

## 4. Организация образовательного процесса

4.1. Учебным считается время, в течение которого слушатели, студенты и аспиранты, согласно нормативным правовым актам об образовании и профессиональном обучении, учебным и научно-исследовательским задачам Университета, выполняют учебный план и планы индивидуальной работы, реализуя свои права и соответствующие обязанности.

4.2. Продолжительность учебного времени слушателей, студентов и аспирантов определяется в соответствии с расписанием, утвержденным в установленном порядке. Лицам, окончившим очную аспирантуру (выпускникам аспирантуры), время обучения в очной аспирантуре включается в стаж научной и научно-педагогической работы с занесением соответствующей записи в трудовую книжку.

4.3. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

4.4. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает в себя, как правило, два академических часа. Перерыв между академическими часами составляет 5 минут, между занятиями – 10 минут. Перерыв на отдых и питание для студентов и научно-педагогических работников устанавливается в 25 минут (с 13.35 до 14.00). Продолжительность аудиторных занятий для студентов не может составлять более 8 академических часов в день.

Вход студентов в аудиторию после второго звонка запрещается до перерыва.

4.5. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.

4.6. Для проведения практических занятий в аудиториях, лабораториях, учебных мастерских каждый курс делится на группы. Состав групп устанавливается приказом ректора в зависимости от характера практических занятий.

4.7. Староста является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между группой, администрацией и общественными организациями университета.

4.8. Во время проведения занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателя, ответы своих сокурсников и выполнять те задания, которые для них устанавливает преподаватель.

4.9. Во время обсуждения различных вопросов обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить соответствующие факты, делать обобщения и выводы. В споре нельзя переходить на личности людей, которые не поддерживают данную точку зрения. Желание обучающегося задать вопрос преподавателю, попросить о чем-либо, определяется поднятием руки.

4.10. Пропуски обязательных учебных занятий как грубое нарушение правил внутреннего распорядка являются основанием для применения дисциплинарного взыскания. В случае пропуска занятий обучающимся по уважительной причине, он должен поставить в известность старосту или куратора группы.

Уважительными причинами пропусков занятий являются:

– заболевание, подтвержденное медицинским документом соответствующего образца;

– иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

4.11. В связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального, высшего образования, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - образовательная программа) в Университете - по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам - приказом ректора или уполномоченного им лица обучающемуся предоставляется академический отпуск на период времени, не превышающий двух лет, в порядке предусмотренном Положением о порядке предоставления академических отпусков обучающимся ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ.

4.12. Во время проведения экзамена (зачета) каждый обучающийся обязан выполнять установленные задания самостоятельно. Помощь других обучающихся не допускается.

Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал преподаватель.

Запрещается использование обучающимися вспомогательных технических средств (ноутбук, мобильный телефон, аудио - и видеоаппаратура и т.д.) при проведении экзаменов (зачетов), кроме случаев, когда использование подобных средств является частью экзамена (зачета).

4.13. Качество освоения образовательных программ оценивается путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

4.14. Итоговая аттестация выпускников проводится по всем основным образовательным программам высшего и среднего профессионального образования.

4.15. К итоговым аттестационным испытаниям, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) высшего или среднего профессионального образования, разработанной Университетом в соответствии с требованиями стандартов.

4.16. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику Университета присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании.

Выпускник Университета считается завершившим обучение на основании приказа ректора о его отчислении.

## 5. Основные функции старосты группы

5.1. В каждой группе избирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который в дальнейшем назначается приказом ректора Университета.

5.2. Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета, выполняет и проводит работу в своей группе в соответствии с его распоряжениями и указаниями.

5.3. В функции старосты группы входят:

5.3.1. Персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;

5.3.2. Представление декану факультета данных о неявке или опоздании обучающихся на занятия с указанием причины опоздания;

5.3.3. Наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

5.3.5. Извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание занятий деканом факультета;

5.4. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

5.5. В каждой группе ведется журнал установленной формы, который хранится в учебных подразделениях и ежедневно перед началом занятий выдается старосте, который отмечает в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов.

## 6. Порядок в помещениях и на территории Университета

6.1. В помещениях и на территории Университета запрещается:

6.1.1. Приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять алкоголь, наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

6.1.2. Приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или имитации (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

6.1.3. Играть в карты;

6.1.4. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок) за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

6.1.5. Курить, кроме в специально отведенных для этого местах;

6.1.6. Сквернословить;

6.1.7. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

6.1.8. Наносить на стены, аудиторные столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

6.1.9. Портить имущество Университета или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

6.1.10. Создавать шум, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой без соответствующего разрешения руководства Университета;

6.1.11. Находиться в помещениях Университета в верхней одежде, головных уборах (верхнюю одежду необходимо сдавать в гардероб);

6.1.12. Находиться в учебных аудиториях и лабораториях вовремя, не установленное расписанием учебных занятий своей академической группы;

6.1.13. Загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

6.1.14. Использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, текущей, промежуточной и итоговой аттестации, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;

6.1.15. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

6.1.16. Передвигаться в помещениях Университета на велосипедах, роликовых коньках и досках, и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

6.1.17. Находиться в учебных и лабораторных корпусах Университета позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

6.1.18. Осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Университета, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения администрации;

6.1.19. Осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

6.1.20. Передавать пропуска для проезда на территорию и прохода в помещения Университета другим лицам;

6.1.21. Осуществлять движение и парковку автомототранспорта на территории Университета вне специально отведенных для этих целей мест.

6.2. Проход в учебные, лабораторные корпусы и общежития Университета студентов, аспирантов, а также обучающихся по программам дополнительного образования и повышения квалификации осуществляется строго по электронным пропускам.

6.3. В случае отсутствия электронного пропуска проход на территорию осуществляется по документу, удостоверяющему личность, на основании запроса

от деканата учебных подразделений или руководителя программ дополнительного образования или повышения квалификации.

6.4. Проход на территорию Университета посетителей кружков и курсов осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

6.5. Проход на территорию Университета несовершеннолетних посетителей, не имеющих документов, удостоверяющих личность, осуществляется только в присутствии и под ответственность родителей, опекунов или сотрудников ответственных за мероприятия подразделений.

6.6. Находясь на территории Университета, все обучающиеся должны иметь при себе пропуска и студенческие билеты и предъявлять их в установленном порядке по требованию представителей администрации, структурных и учебных подразделений, преподавательского состава и работников соответствующих служб.

6.7. В Университете устанавливается следующий режим работы. Пребывание в учебных и лабораторных корпусах Университета, обучающихся разрешается:

- в рабочие дни с 08:00 до 22:00;
- в субботу с 08:00 до 19:00.

Пропуск в учебные и лабораторные корпусы прекращается:

- в рабочие дни в 21:00;
- в субботу в 18:00.

Порядок работы Университета и пропускной режим в предпраздничные и нерабочие праздничные дни устанавливаются приказом администрации Университета.

Проход и пребывание в помещениях и на территории Университета вне указанного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях с письменного разрешения администрации Университета.

## 7. Дисциплинарная ответственность обучающихся

7.1. Дисциплинарным проступком признается неисполнение или нарушение Правил, иных локальных нормативных актов университета, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.1.1. Днем обнаружения проступка является день, когда руководителю или исполняющему обязанности руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучается обучающийся, стало известно о его совершении.

В случае поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, информации о совершении обучающимся проступка от третьих лиц

днем его обнаружения считается день регистрации обращения в указанной организации.

7.2. Университет осуществляет выбор конкретной меры дисциплинарного взыскания с учетом требований законодательства об образовании. Меры дисциплинарного взыскания могут быть применены к обучающемуся в любой последовательности (очередности), независимо от того, как они перечислены в пункте 7.1 Правил.

7.3. За нарушение обязанности, предусмотренной подпунктом 2.5.1. пункта 2.5 Правил, обучающийся может быть отчислен по инициативе университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Отчисление в этом случае не рассматривается как мера дисциплинарного взыскания и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности применению не подлежит.

7.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.4.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.4.2. В целях установления факта неисполнения или нарушения устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность до применения мер дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

7.4.3. Отказ или непредоставление обучающимся и или родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 8 настоящего Порядка сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

7.5. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся:

– непосредственно совершившим дисциплинарный проступок;

– организовавшим и/или руководившим совершением дисциплинарного проступка, в том числе путем создания и/или руководства неформальным объединением обучающихся, нарушающим требования локальных нормативных актов университета;

– склонившим других обучающихся к совершению дисциплинарного проступка;

– содействовавшим совершению дисциплинарного проступка;

– использовавшим для совершения дисциплинарного проступка иных лиц, не подлежащих дисциплинарной ответственности.

7.5.1. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7.7 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность. Советы обучающихся и (или) представительные органы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не учитывается.

7.6. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

7.8. Решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания принимает ректор университета или иное уполномоченное им должностное лицо университета (далее – уполномоченное лицо) путем издания соответствующего приказа.

7.9. В случаях, предусмотренных Правилами, рассмотрение вопроса о применении к обучающимся меры дисциплинарного взыскания может осуществляться с участием дисциплинарной комиссии Университета.

7.10. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения или отказа от объяснения в письменной форме.

7.11. Отчисление из Университета обучающихся за нарушение положений Устава Университета и настоящих Правил производится с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов и студенческого совета университета в соответствии с Положением о порядке отчисления студентов из ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ.

7.11.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.11.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

7.11.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.11.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

7.11.5. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

7.11.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) руководителя либо исполняющего обязанности руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо иного должностного лица, уполномоченного руководителем

или исполняющим обязанности руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, на основании соответствующего распорядительного акта. Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, корпоративную электронную почту обучающегося). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом организации.

7.11.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.11.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.11.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.12. За совершение на территории Университета нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению администрации Университета. Привлечение к административной ответственности в этих случаях не исключает применения мер дисциплинарного или общественного воздействия.

7.13. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Университета, нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

## 8. Поощрения за успехи в учебе

8.1. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности для обучающихся университета на условиях и в порядке,

предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

а) объявление благодарности;

б) награждение почетной грамотой;

г) выдача денежной премии.

8.2. Локальными нормативными актами Университета могут устанавливаться иные виды поощрения обучающихся. Выбор видов поощрения осуществляют ректор университета или иное уполномоченное им должностное лицо.

8.3. Поощрения к обучающимся применяются администрацией по согласованию со студенческим советом, первичной профсоюзной организацией студентов.

8.4. Обучающиеся могут быть представлены к назначению стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

8.5. Поощрение объявляется приказом ректора Университета или иного уполномоченного им должностного лица университета и доводится до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами федерального органа исполнительной власти Российской Федерации.

9.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом ректора.

Лист регистрации изменений

| Номер изменения | Номера разделов/пунктов | | | Основание для внесения изменений |
|---|---|---|---|---|
| | Изменения | Дополнения | Аннулированные | |
| 1 | | | | Принято на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Арктический ГАТУ от 02.05.2024 № 23 |
| 2 | | Внесены пункты 1.6-1.8, 7.1.1, 7.4.1-7.4.3, 7.5.1, 7.6, 7.11.1-7.11.9 | | Приказ от 11.11.2026 № 01/328 |

Согласовано
Председатель СКС /Спиридонов А.А.

Согласовано
Председатель НПОС /Горохов А.И.

10.11.2026 года.